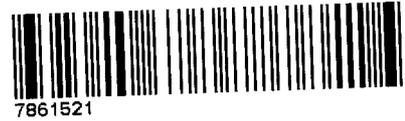




Presidenza
del Consiglio dei Ministri
Segretariato Generale
Dipartimento per le politiche di gestione
promozione e sviluppo delle risorse umane e strumentali



..... 20

Impresa Controlsecurity
Sistemi di Sicurezza S.r.l.
Via Diego Tajani, n. 7
00165 ROMA

N.
Risposta al Foglio del
N.

OGGETTO : Immobile Villa Doria Pamphilj –
Installazione di telecamera Dome SPD5627R.
Capitolo 905 - Anno Finanziario 2013.
CIG 5107969D5A.

Con riferimento al preventivo n. 130422 MDC del 16 aprile 2013 si invita codesta impresa ad effettuare l'installazione della telecamera indicata in oggetto per un importo di € 1.359,25 più IVA di € 285,44 per complessivi € 1.644,69 al netto della detrazione dell'1% per esonero del deposito cauzionale e di un ulteriore sconto applicato dalla Società come da schema allegato.

La procedura relativa al presente ordine è regolamentata dall' art. 50 comma 8 lettera c) del D.P.C.M. 22.11.2010, concernente la "Disciplina dell'autonomia finanziaria e contabile della Presidenza del Consiglio dei Ministri" e dal D.Lgs. 12/04/2006 n° 163 concernente il "Codice degli appalti" e dal Regio Decreto 23/05/1924 n° 827, riguardante il "Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato". **Codesta Società è tenuta ad ottemperare agli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari, previsti dall'art. 3 della legge 13/08/2010 n° 136**, comunicando a questo Dipartimento gli estremi identificativi dei conti correnti bancari (e/o postali) dedicati, anche non in via esclusiva, alla fornitura di che trattasi, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. **Corre l'obbligo di evidenziare che l'inosservanza della norma sopra richiamata determina la nullità dell'ordinazione in oggetto.**

Data l'urgenza, nelle more dell'acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva, da richiedersi a cura di questa Presidenza del Consiglio dei Ministri, codesta Società, con l'accettazione del presente ordine dichiara di essere in regola con i pagamenti relativi agli adempimenti previdenziali, assistenziali e assicurativi.

Codesta Società è comunque tenuta a comunicare i dati relativi al Documento Unico di Regolarità Contributiva, per la successiva richiesta a cura di questo Dipartimento ai sensi del decreto-legge 29 novembre 2008, n. 185" e successive modificazioni, ed in particolare il numero addetti alla data di invio della presente comunicazione.

Nel caso in cui il suddetto servizio si renda disponibile nell'ambito delle convenzioni CONSIP ovvero sul mercato elettronico, il presente contratto sarà risolto ai sensi e per gli effetti del comma 3 art. 1 del D.L. 95/2012 convertito in L. n.135/2012.

Il presente ordine viene anticipato tramite fax ed inviato tramite posta. Codesta Società dovrà far pervenire con urgenza a questo Dipartimento, via fax al numero 06/67794591, la presente ordinazione per accettazione, datata e controfirmata dal legale rappresentante, unitamente ai dati necessari per la richiesta del Documento Unico di Regolarità Contributiva aggiornato, agli estremi identificativi dei conti correnti bancari (e/o postali) dedicati, alle generalità ed al codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

I lavori dovranno essere ultimati entro 15 giorni lavorativi e consecutivi dalla data della lettera di ordinazione.

In caso di mancato rispetto dei termini stabiliti dal presente ordine, ai sensi dell'art.53 del D.P.C.M. 22.11.2010, per ogni giorno lavorativo di ritardo verrà applicata una penale pari all'1% della commessa fino ad un massimo complessivo del 10%.

Qualora l'ammontare complessivo della penale da applicare ecceda il 10%, questa Amministrazione potrà risolvere il contratto e provvedere all'esecuzione in danno.

Le parti pattuiscono espressamente che, in relazione alla specifica natura ed oggetto delle prestazioni dedotte in contratto, il pagamento avvenga, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, entro 60 gg. dalla data di ricevimento delle fatture relative a ciascuna prestazione.

La fattura, contenente l'indicazione delle modalità di pagamento (codice bancario IBAN o numero di c/c postale) e numero CIG, dovrà essere inviata a: Presidenza del Consiglio dei Ministri - Segretariato Generale - Dipartimento per le Politiche di gestione, promozione e sviluppo delle risorse umane e strumentali - Via della Mercede 96 - 00187 Roma - C.F. 80188230587

Il Capo del Dipartimento
Cons. Giuseppina PEROZZI



La Ditta accusa ricevuta della presente ordinazione e dichiara di accettarla alle condizioni sopra esposte.

P.Rudel

