



8721125

*Presidenza
del Consiglio dei Ministri*

SEGRETARIATO GENERALE

Dipartimento per le Politiche di Gestione, Promozione
e Sviluppo delle Risorse Umane e Strumentali

Ufficio per le relazioni sindacali, affari generali, gare e acquisti
Servizio gare e acquisti di beni e servizi

Italfrigo Impianti
Via G. Bresadola, 54/57A
00171 - ROMA
Fax 06.8117.6451

Risposta al Foglio del

N.

OGGETTO

Fornitura di un servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria degli elettrodomestici in uso presso alcune sedi della Presidenza del Consiglio dei ministri. CIG n..X380CC5B42

In relazione all'offerta del 16/12/2013, si invita codesta società a voler fornire il servizio di manutenzione degli elettrodomestici presso le sedi di Palazzo Chigi e Villa Pamphili, per il periodo 1 gennaio 2014 – 31 dicembre 2014 al prezzo di euro 15.840,00, più IVA di legge pari ad euro 3.484,80, per un importo complessivo di euro 19.324,80 (diciannovemilaquattrocentottantaquattro/80).

Per gli interventi di manutenzione straordinaria si applicheranno le tariffe riportate nella sopra richiamata offerta.

Il servizio dovrà essere effettuato nel rispetto delle condizioni indicate nella succitata offerta e, per quanto in essa non previsto, secondo quanto indicato dal D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., dal DPCM 22 novembre 2010 concernente l'autonomia finanziaria e contabile di questa Presidenza nonché da tutte le norme e regolamenti vigenti in materia di forniture e servizi in favore di pubbliche amministrazioni.

Al fine di ottemperare agli obblighi previsti dall'art. 3, comma 8 della legge 13/08/2010 n. 136, concernente il "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", codesta Società dovrà comunicare a questa Amministrazione gli estremi identificativi dei conti correnti bancari (e/o postali) dedicati, anche non in via esclusiva, al servizio di che trattasi, entro sette giorni dalla loro accensione, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. **Corre l'obbligo di evidenziare che l'inosservanza della norma sopra richiamata determina la nullità dell'ordinazione in oggetto.**

Il contratto dovrà considerarsi risolto in caso di violazione degli obblighi di cui all'art. 2, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62.

Codesta Società, inoltre, dovrà fornire i seguenti dati affinché lo scrivente Servizio possa richiedere il Documento unico di regolarità contributiva (DURC): Codice ditta Inail, Matricola azienda Inps, Tipo di CCNL.

Le parti pattuiscono espressamente che, in relazione alla specifica natura ed oggetto delle prestazioni dedotte in contratto, il pagamento avvenga, con cadenza bimestrale posticipata, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, entro 60 giorni dalla data di ricezione delle fatture relative a ciascuna prestazione, previa verifica della regolare esecuzione da parte dell'Amministrazione.

La fattura, contenente l'indicazione delle modalità di pagamento dovrà essere inviata a: Presidenza del Consiglio dei Ministri – Segretariato Generale – Dipartimento per le Politiche di Gestione, Promozione e Sviluppo delle Risorse Umane e Strumentali - Via della Mercede, 96 - 00187 Roma – codice fiscale 80188230587.

La presente viene anticipata tramite fax e inviata in duplice originale tramite posta. Codesta Società dovrà fare pervenire la propria accettazione al Dipartimento per le Politiche di Gestione, Promozione e Sviluppo delle Risorse Umane e Strumentali, per le vie ordinarie, via fax al n. 06.6779.4676 o anche tramite posta elettronica all'indirizzo servizioacquisti@pec.governo.it, entro il termine di cinque giorni lavorativi, decorrente dalla data dell'anticipazione via fax, datata e controfirmata per accettazione da parte del legale rappresentante di codesta Società.

Il Coordinatore del Servizio
Dott.ssa Chiara Lacava

