

PRESIDENZA CONSIGLIO MINISTRI  
SEGRETARIATO GENERALE  
Suppl. Provved. n. 784 del 22 GIU. 2012



Repubblica Italiana  
Presidenza del Consiglio



Dipartimento per le Pari opportunità

Ufficio per la promozione della parità di trattamento e la rimozione delle  
discriminazioni fondate sulla razza o sull'origine etnica

**CONTRATTO A SEGUITO DI PROCEDURA APERTA PER IL SERVIZIO DI  
GESTIONE DI CONTACT CENTER E DI SUPPORTO ALL'UFFICIO PER LA  
PROMOZIONE DELLA PARITÀ DI TRATTAMENTO E LA RIMOZIONE  
DELLE DISCRIMINAZIONI FONDATE SULLA RAZZA O SULL'ORIGINE  
ETNICA**



L'anno duemiladodici, il giorno 11 del mese di giugno, alle ore 15,00 in Roma nella sede dell'Ufficio per la promozione della parità di trattamento e la rimozione delle discriminazioni fondate sulla razza o sull'origine etnica, avanti a me Enrico Galatà, ufficiale rogante della Presidenza del Consiglio dei ministri, autorizzato con decreto del Segretario Generale del 28 gennaio 1999 a rogare atti ove sia parte l'Amministrazione e senza l'assistenza di testimoni per esplicita rinuncia fatta di comune accordo tra le parti, sono presenti:

- il Cons. Avv. Patrizia De Rose nata a Roma l'8 settembre 1958, e residente per la carica in Roma, Largo Chigi n. 19, che interviene nel presente contratto nella sua qualità di Capo del Dipartimento per le Pari Opportunità della Presidenza del Consiglio dei Ministri C.F. 80188230587 (nel prosieguo dell'atto indicato, per brevità, "Ufficio"), come da D.P.C.M. del 1 agosto 2011, registrato alla Corte dei Conti il 31 agosto 2011, registro n. 17, foglio n. 69

• il dott. Andrea Olivero, nato a Cuneo il 20 febbraio 1970, Rappresentante legale delle ACLI - Associazioni Cristiane Lavoratori Italiani, il quale interviene al presente contratto, in nome, conto ed interesse del RTI (nel prosieguo dell'atto indicato, per brevità, "Società") ACLI - Associazioni Cristiane Lavoratori Italiani, quale Capogruppo Mandataria - con la Società Engineering Ingegneria Informatica S.P.A. Mandante, domiciliato presso la sede legale della Capogruppo, in Roma Via Marcora 18/20 00153, P.I. 08259151002 - C.F. 80053230589, in virtù dell'atto di costituzione del raggruppamento temporaneo di Imprese con riferimento di mandato collettivo speciale con rappresentanza alle ACLI, e per essa ai suoi legali rappresentanti, repertorio n. 83307, raccolta n. 320406 del 30 maggio 2012, registrato a Roma, in data 4 giugno 2012, al numero 10479 Serie IT, che si allega in copia conforme all'originale al presente atto quale parte integrante e sostanziale (**allegato 1**).

#### VISTO

- il D.P.R. 16 novembre 2011 con il quale la prof.ssa Elsa Fornero è stata nominata Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali;
- il D.P.C.M. 13 dicembre 2011, che delega al Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali, Prof.ssa Elsa Fornero, le funzioni in materia di Pari Opportunità ;
- il D.P.C.M. 1 agosto 2011, registrato alla Corte dei Conti il 31 agosto 2011, registro n. 17, foglio n. 69, con il quale è stato conferito al cons. Avv. Patrizia De Rose l'incarico di Capo del Dipartimento per le pari opportunità e le sono assegnate le risorse economiche del centro di responsabilità n. 8 "pari opportunità" del bilancio di previsione della P.C.M.;



A handwritten signature or set of initials, possibly "E. Fornero", written in black ink.

A handwritten signature or set of initials, possibly "P. De Rose", written in black ink.

- il D.P.C.M. del 5 marzo 2012 di conferma dei Capi Dipartimento della Presidenza del Consiglio dei Ministri in corso di registrazione alla Corte dei Conti;
- il decreto legislativo 163/06 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" e s.m.i.;
- il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207, recante Regolamento di esecuzione ed attuazione del succitato Codice;
- il D.P.C.M. del 22 novembre 2010 recante disciplina dell'autonomia finanziaria e contabile della Presidenza del Consiglio dei Ministri;
- il D.P.C.M. del 6 aprile 2012 di conferma dei Capi Dipartimento dal 5 marzo 2012, registrato dalla Corte dei Conti il 10 maggio 2012 reg.n.4 foglio 101;
- la circolare DRS 0005245 del 1 giugno 2012 a firma del Segretario Generale della Presidenza del Consiglio dei Ministri relativa al contenimento delle richieste di acquisizione di beni strumentali;



**PREMESSO CHE:**

- con determinazione a contrarre del Capo Dipartimento per le Pari Opportunità del 8 febbraio 2012, è stata indetta una gara mediante procedura aperta per l'affidamento del servizio di gestione di contact center e di supporto all'Ufficio per la promozione della parità di trattamento e la rimozione delle discriminazioni fondate sulla razza o sull'origine etnica - UNAR ai sensi del art. 55 comma 55 del D. Lgs 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni, con il criterio di cui all'art. 83 del menzionato Decreto Legislativo e per l'importo complessivo di Euro 2.041.000,00= IVA esclusa;
- con la medesima determinazione si è provveduto all'approvazione:

- o del bando di gara per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea e sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;
  - o dell'estratto del bando di gara per la pubblicazione su quattro quotidiani;
  - o del disciplinare di gara e del capitolato tecnico;
  - o del DUVRI Documento Unico di valutazione dei Rischi da Interferenza art. 26 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.;
  - o del presente schema di contratto;
- con decreto del capo Dipartimento del Capo Dipartimento del 3 aprile 2012 è stata nominata la commissione per l'aggiudicazione dell'appalto in argomento;
- con decreto del capo Dipartimento per le Pari Opportunità del 24 maggio 2012 è stato:
- a) approvato il verbale di gara d'appalto per l'affidamento del servizio di gestione di contact center e di supporto all'Ufficio per la promozione delle discriminazioni fondate sulla razza o sull'origine etnica, così composto: n 1 del 5 aprile 2012 – n. 2 del 16/04/2012 – n. 3 del 16/04/2012 – n. 4 del 8/05/2012 e n. 5 del 8/05/2012, trasmesso dal Presidente della Commissione giudicatrice con nota prot. n. 004823/Unar del 09/05/2012;
  - b) aggiudicata in via definitiva la gara d'appalto al Costituendo RTI "ACLI" con Engineering Ingegneria Informatica S.p.a. per un importo di € 1.999.950,00 (unmilionenovecentonovantanovemilanovecentocinquanta /00) Iva esclusa Iva esclusa;
  - c) dato atto che l'efficacia dell'aggiudicazione definitiva è subordinata alla verifica positiva del possesso in capo all'aggiudicatario dei prescritti requisiti;



- il predetto provvedimento di aggiudicazione definitiva è stato comunicato agli interessati in data 24 maggio 2012;
- è stato pubblicato l'avviso sui risultati della procedure, in conformità alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 163/06;
- la Società risultata aggiudicataria della gara di cui agli atti sopra individuati, ha presentato la documentazione richiesta ai fini della stipula, ed ha altresì prestato la garanzia prescritta, esattamente individuata all'art. 11 del presente atto.

**TUTTO CIÒ PREMESSO, LE PARTI COME SOPRA RAPPRESENTATE,  
CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE:**

**ART. 1 - NORME REGOLATRICI**

L'esecuzione del presente contratto è regolata dalle clausole del medesimo contratto nonché:

- dal Capitolato tecnico;
- dal bando di gara;
- dall'offerta economica presentata in sede di gara e dall'offerta tecnica anch'essa prodotta in sede di gara;
- dal decreto legislativo 12 aprile 2006 n. 163 e successive modifiche ed integrazioni;
- dal "D.P.R. n. 207/2010": il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 (Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i.);
- dal decreto Presidente del Consiglio dei Ministri del 22 novembre 2010 recante "la nuova disciplina dell'autonomia finanziaria e contabile della Presidenza del Consiglio dei Ministri";
- dal Codice Civile e dalle altre disposizioni normative emanate in



materia di contratti di diritto privato per quanto non regolato dalle clausole e disposizioni degli atti sopra richiamati.

La Società dichiara di ben conoscere il Capitolato tecnico, le cui norme si rendono applicabili se ed in quanto non siano contrarie alle clausole del presente contratto.

## ART. 2 - OGGETTO

La Società, si impegna a realizzare il servizio di gestione di contact center e di supporto all'Ufficio per la promozione della parità di trattamento e la rimozione delle discriminazioni fondate sulla razza o sull'origine etnica – UNAR, sulla base del capitolato tecnico (**allegato 2**), ed in conformità all'offerta tecnica (**allegato 3**) e all'offerta economica (**allegato 4**) della Società medesima.



## ART. 3 - DURATA E LOCALIZZAZIONE

Il presente contratto ha validità a decorrere dal giorno successivo a quello della stipula per una durata complessiva di 36 mesi.

L'Ufficio si riserva la facoltà di procedere alla ripetizione di servizi analoghi a quelli oggetto del presente contratto nei limiti ed alle condizioni stabilite dall'art. 57, comma 5, lett. b) del decreto legislativo n. 163/2006 e s.m.i..

L'Ufficio si riserva la facoltà di aumentare o diminuire le prestazioni contrattuali alle stesse condizioni fino alla concorrenza di un quinto dell'importo contrattuale. La sede presso cui verrà erogato il servizio di Contact center è collocata presso gli Uffici dell'UNAR siti in Roma, Largo Chigi, 19, V Piano.

## ART. 4 - IMPORTO DEL CONTRATTO

L'importo complessivo per le prestazioni dei servizi oggetto del contratto, ammonta ad € 1.999.950,00 (unmilienovecentonovantanovemilainovecentocinquanta/00) al netto dell'IVA di cui 1.998.950,00 per lo svolgimen-

A handwritten mark consisting of a circle with a diagonal line through it, possibly a signature or initials.

A handwritten signature in cursive script.

A handwritten signature in cursive script.

to delle prestazioni del servizio, a cui vanno aggiunti € 1.000,00 (mille/00) per il costo della sicurezza derivante dai rischi di natura interferenziale. Il corrispettivo contrattuale si riferisce all'esecuzione dei servizi a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni contrattuali.

#### ART. 5 - FATTURAZIONI E PAGAMENTI

Il pagamento del corrispettivo del servizio sarà effettuato in rate trimestrali posticipate di pari importo. Le fatture trimestrali saranno accompagnate dai relativi rapporti riepilogativi sulle attività realizzate.

Ciascuna fattura deve contenere le seguenti informazioni:

- Estremi identificativi del contratto a cui la fattura si riferisce;
- Codice CIG: 3860442982 CUP: J81F12000190006
- Numero e data;
- Estremi identificativi dell'intestatario;
- Importo (distinto dall'Iva nei casi previsti dalla legge).



La fattura e la documentazione devono essere trasmesse mediante apposita lettera di accompagnamento, da intestare ed inviare a: Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per le Pari Opportunità - Ufficio per la promozione della parità di trattamento e la rimozione delle discriminazioni fondate sulla razza o sull'origine etnica, (C.F. 80188230587) – Largo Chigi, 19 - 00187 Roma.

Le note di liquidazione verranno emesse dall'Ufficio, entro gg. 30 dalla data di approvazione delle attività svolte da parte del responsabile dell'esecuzione del servizio.

La Società non potrà pretendere interessi per l'eventuale ritardo del pagamento dovuto, qualora questo dipenda dall'espletamento di obblighi nor-

A handwritten mark or signature, possibly a stylized letter 'D' or a similar symbol, enclosed in a circle.

A handwritten signature in cursive script, appearing to read "L. B. M.".

A handwritten number "47" in the bottom right corner of the page.

mativi necessari a renderlo esecutivo.

#### **ART. 6 - PIANO DI ESECUZIONE**

Il presidio del Contact center opera attraverso il piano di esecuzione presentato nell'offerta tecnica della Società. Tale piano andrà concordato e rimodulato d'intesa con l'Ufficio.

#### **ART. 7 - FORMAZIONE**

La Società si avvarrà di personale professionalmente qualificato, selezionato in base alle descritte esigenze del servizio, secondo i requisiti indicati, per ogni sottotipologia di attività. I componenti dei Gruppi di lavoro verranno opportunamente addestrati attraverso appositi corsi di formazione, ove ritenuti necessari dall'Ufficio, da svolgersi entro i primi tre mesi di vigenza del presente contratto. Le eventuali procedure formative saranno dunque attuate in collaborazione con l'Ufficio, al fine di determinarne il contenuto, gli obiettivi e gli indirizzi. Il costo dei corsi di formazione rimane a carico della Società.

#### **ART. 8 - MODIFICHE AL GRUPPO DI LAVORO**

Il gruppo di lavoro indicato dalla Società in sede di offerta non potrà essere modificato senza il preventivo consenso dell'Ufficio.

Qualora la Società, durante lo svolgimento delle prestazioni, si trovasse nelle condizioni di dover sostituire uno o più componenti del gruppo di lavoro, dovrà formulare specifica e motivata richiesta di accordo formale, indicando i nominativi e le referenze dei sostituti che intende proporre all'Ufficio, che dovranno comunque vantare requisiti equivalenti, o superiori, a quelli posseduti dai componenti da sostituire.

#### **ART. 9 - REFERENTI**

Responsabili dell'esecuzione del servizio designati dalle parti per la gestione



A handwritten mark consisting of a circle with a diagonal line through it, possibly a signature or a specific symbol.

A handwritten signature in cursive script, appearing to read "C. M. M.".





del presente contratto sono:

- per l'Ufficio: la Sig.ra Valentina BONALDI funzionario in servizio presso l'Ufficio Nazionale Antidiscriminazioni Razziali che avrà il compito di predisporre, in accordo con la Società, il verbale di inizio attività, controllare che l'appalto sia eseguito tecnicamente secondo i tempi, le modalità ed i programmi contenuti nel contratto e nei documenti di riferimento, controllare, in accordo con i competenti uffici, che tutti gli atti amministrativi e contabili inerenti alle attività siano corretti e comunque conformi a norme e consuetudini dell'Ufficio;
- per la Società: il dott. Paolo Cesare FERRARI da Passano che provvederà per conto della Società a vigilare affinché ogni fase dell'appalto risponda a quanto stabilito dai documenti contrattuali e sarà il naturale corrispondente del Responsabile del servizio per conto dell'Ufficio.



#### **ART. 10 - ESECUZIONE, VERIFICHE E CONTROLLI SULLE PRESTAZIONI DEI SERVIZI**

Le singole prestazioni saranno verificate e controllate per l'Ufficio dal Responsabile dell'esecuzione del servizio. Le risultanze delle verifiche e dei controlli si riflettono nel pagamento periodico del corrispettivo contrattuale, in quanto le fatture relative vengono ammesse al pagamento solo se accompagnate da dichiarazioni del Responsabile dell'esecuzione del servizio, circa il regolare adempimento dei servizi richiesti nel rispetto dei tempi e delle modalità prescritte.



#### **ART. 11 - CAUZIONE**

A garanzia della perfetta ed integrale esecuzione del contratto la Società sottoscrittrice ha costituito, ai sensi degli artt. 113 e 75 comma 7 del D.Lgs

*com*

163/06 e s.m.i., una cauzione pari al 5% dell'importo contrattuale di Euro 99.997,50 (novantanovemilanovencentonovantasette/50) al netto dell'IVA, mediante polizza fideiussoria n. 072145069, della ALLIANZ S.p.A. - AC. ROMA NORD, del 11/06/2012, con la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2 del codice civile e la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta dell'Ufficio. In caso di inadempimento totale del presente contratto il sopraccitato importo sarà immediatamente incamerato dall'Ufficio.

La garanzia fideiussoria in questione è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo del settantacinque per cento dell'iniziale importo garantito. Lo svincolo, nei termini e per le entità anzidette, è automatico senza necessità del benestare del committente, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'appaltatore, del documento, in originale o in copia autentica, attestante l'avvenuta esecuzione. L'ammontare residuo pari al venticinque per cento dell'iniziale importo garantito, è svincolato secondo la normativa vigente.

#### ART. 12 - PENALI

La Società, senza esclusione di eventuali responsabilità penali, è soggetta all'applicazione di penalità in caso di ritardi nell'esecuzione degli obblighi che derivano dal presente contratto. Decorsi inutilmente i termini previsti di esecuzione delle prestazioni offerte, per cause imputabili alla Società, l'Ufficio, oltre all'applicazione della penalità, ha diritto alla risoluzione del contratto.

L'importo della penale per ritardi nell'esecuzione delle prestazioni offerte è pari all'uno per mille del valore complessivo annuale dell'importo d'aggiudicazione



A handwritten mark consisting of a circle with a diagonal line through it, possibly a signature or a specific symbol.

A handwritten signature in cursive script, appearing to be "L. M." or similar.

per ogni giorno di ritardo e, comunque, non può complessivamente essere superiore al valore della prestazione non regolarmente assolta; comunque, la somma complessiva delle penalità applicabili non può eccedere il 5% dell'importo del contratto.

### **ART. 13 - RESPONSABILITA' – OBBLIGHI DERIVANTI DAI RAPPORTI DI LAVORO**

La Società si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, previdenza e disciplina infortunistica, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi. La Società si obbliga, altresì, ad applicare nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali le condizioni normative retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili, alla data di stipula del contratto, alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni. La Società si obbliga a dimostrare, a qualsiasi richiesta dell'Ufficio, l'adempimento di tutte le disposizioni relative alle assicurazioni sociali, derivanti da leggi e contratti collettivi di lavoro, che prevedano il pagamento di contributi da parte dei datori di lavoro a favore dei propri dipendenti. Ai fini di cui sopra l'Ufficio acquisirà, ex art. 16bis della L. 2/2009, il DURC attestante la posizione contributiva e previdenziale della Società nei confronti dei propri dipendenti.

Nell'ipotesi di inadempimento documentato anche ad uno solo degli obblighi di cui ai commi precedenti l'ufficio, si riserva di effettuare, sulle somme da versare alla Società (corrispettivo) o da restituire (cauzione) una ritenuta forfetaria di importo pari al 5% (dieci per cento) del corrispettivo contrattuale



Handwritten signature or mark.

complessivo, iva esclusa. Tale ritenuta verrà restituita, senza alcun onere aggiuntivo, quando l'autorità competente avrà dichiarato che la Società si sia posta in regola.

Fermo restando quanto sopra, in caso di gravi, ovvero, ripetute violazioni dei suddetti obblighi, l'Ufficio ha facoltà, altresì, di dichiarare risolto di diritto il contratto.

Conseguentemente, ogni eventuale responsabilità, per quanto riguarda la sicurezza infortunistica sarà a carico della Società che dovrà quindi provvedere, ai fini della prevenzione degli infortuni sul lavoro e delle malattie professionali, ed a sua cura e spese, a tutti gli obblighi che gli derivano dall'esecuzione del servizio affidato in gestione.

Pertanto, l'Ufficio sarà esplicitamente sollevato da ogni obbligo e/o responsabilità nei confronti di tutto il personale adibito dalla Società all'esecuzione delle attività relative al funzionamento del servizio affidato in gestione per quanto attiene a:

- retribuzione in base agli inquadramenti specificati nel progetto e al CCNL in esso individuato;
- contributi assicurativi, assistenziali e previdenziali;
- assicurazioni, infortuni ed ogni adempimento, prestazione ed obbligazione inerente il rapporto di lavoro secondo le leggi in vigore.

Ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. n. 81 del 2008 fa parte integrante del presente contratto il Documento Unico di valutazione dei Rischi di interferenza DUVRI (allegato 5).

Resta salva la possibilità di concordare aggiunte o modifiche allo schema generale del Documento Unico per adattarlo a specifiche esigenze riscontrate



A handwritten signature or set of initials, possibly "P. S.", written in black ink.

A handwritten signature or set of initials, possibly "L. S.", written in black ink.

A handwritten signature or set of initials, possibly "L. S.", written in black ink.

in sede locale. L'Ufficio si riserva la facoltà di richiedere le sostituzioni di quel personale che si riveli inadatto allo svolgimento dei compiti richiesti.

#### ART. 14 - RESPONSABILITA' PER INFORTUNI E DANNI

E' obbligo della Società stipulare entro un mese dalla sottoscrizione del presente contratto le seguenti polizze:

1. **R.C.T. Responsabilità civile per danni diretti e materiali** verso terzi e/o cose di terzi in conseguenza di eventi accidentali causati dalla Società o da persone di cui la Società è tenuta a rispondere nello svolgimento delle attività tutte previste dall'appalto;
2. **R.C.O. Responsabilità civile per danni diretti e materiali verso i prestatori d'opera;**
3. **RC Prof. Responsabilità civile professionale** della Società per tutte le attività previste dall'appalto causati dalla Società o da persone di cui la stessa è tenuta a rispondere. Resta inteso che l'esistenza, e, quindi, la validità ed efficacia della polizza assicurativa di cui al presente articolo è condizione essenziale e, pertanto, qualora la Società non sia in grado di provare in qualsiasi momento la copertura assicurativa di cui si tratta, il Contratto si risolverà di diritto con conseguente incameramento della cauzione prestata a titolo di penale e fatto salvo l'obbligo di risarcimento del maggior danno subito.

#### ART. 15 - CLAUSOLA RISOLUTIVA

È facoltà dell'Ufficio di dichiarare la risoluzione di diritto del presente contratto, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, nel caso di esito negativo del controllo di veridicità delle dichiarazioni rese dalla Società in sede di gara ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, fatto salvo quanto previsto dall'art. 71, comma 3, del D.P.R. 445/2000.

Nel caso di inadempienza e/o di inefficienza e inadeguatezza dei servizi offerti,



*(Handwritten signature)*

*(Handwritten signature)*

*(Handwritten signature)*

l'Ufficio trasmetterà una diffida ad adempiere entro un termine non superiore a 30 giorni, a mezzo raccomandata A.R.. Nell'ipotesi che la Società non dovesse provvedere, saranno avviate le procedure per l'automatica risoluzione contrattuale, ai sensi dell'art. 1454 C.C..

In ogni caso si conviene che l'Ufficio, senza bisogno di assegnare previamente alcun termine per l'adempimento, potrà risolvere di diritto il contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., previa dichiarazione da comunicarsi alla Società con raccomandata a.r., nei seguenti casi:

- a) qualora fosse accertato il venir meno dei requisiti morali richiesti dall'art. 38 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i.;
- b) mancata reintegrazione delle cauzioni eventualmente escusse entro il termine di 10 (dieci) giorni lavorativi dal ricevimento della relativa richiesta da parte dell'Ufficio;
- c) nei casi di cui agli articoli concernenti la seguente intestazione: obblighi derivanti dal rapporto di lavoro, responsabilità per infortuni e danni, obblighi di riservatezza, divieto di cessione del contratto; cessione del credito; sospensione dei servizi.

In caso di risoluzione del contratto la Società si impegnerà a fornire all'Ufficio tutta la documentazione tecnica e i dati necessari al fine di provvedere direttamente o tramite terzi all'esecuzione dello stesso.

L'Ufficio si riserva altresì la facoltà di recedere dal contratto per sopravvenuti motivi di pubblico interesse con preavviso di almeno 15 (quindici) giorni, da comunicarsi alla Società con lettera raccomandata A.R.. In tal caso l'Ufficio sarà tenuto al pagamento:

- delle sole prestazioni eseguite e ritenute regolari al momento in cui viene



A handwritten signature or set of initials, possibly "R", written in dark ink.

A handwritten signature, possibly "L. M.", written in dark ink.

A handwritten signature or initials, possibly "L.", written in dark ink.

comunicato l'atto di recesso, così come attestate dal verbale di verifica redatto dall'Ufficio;

- delle spese sostenute dalla Società;

- di un decimo dell'importo del servizio non eseguito calcolato sulla differenza tra l'importo dei quattro quinti del prezzo contrattuale e l'ammontare netto delle prestazioni eseguite.

Dalla data di comunicazione del recesso, la Società dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti alcun danno all'Ufficio.

#### **ART. 16 - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

La Società assume, pena la nullità del contratto in questione, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n.136.

La società deve utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la Società di Poste Italiane Spa, dedicati, anche se non in via esclusiva alle commesse pubbliche. I bonifici bancari o postali, ovvero, con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, dovranno riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il seguente Codice Identificativo Gara **3860442982**.

La Società dovrà quindi comunicare all'Ufficio gli estremi identificativi del conto corrente dedicato entro sette giorni dalla sua accensione, in caso di apertura di nuovo conto, ovvero entro sette giorni dalla sottoscrizione del presente contratto in caso di conto già acceso. Entro il medesimo termine dovrà altresì indicare le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.



Il presente contratto si intenderà automaticamente risolto in ogni caso in cui le transazioni vengano eseguite senza avvalersi di banche o delle società di Poste Italiane Spa, ai sensi dell'art. 3 co. 8 Legge 13 agosto 2010. n. 136, Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia ( G.U. n.196 del 23 agosto 2010).

#### **ART. 17 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO, CESSIONE DEL CREDITO**

E' vietata, da parte della Società, la cessione anche parziale del contratto, fatti salvi i casi di cessione di azienda e atti di trasformazione, fusione e scissione di imprese per i quali si applicano le disposizioni di cui all'art. 51 del D.Lgs 163/06. La cessione del credito potrà essere eseguita in conformità di quanto stabilito dall'art.117 del D.Lgs 163/06. In caso di inosservanza da parte della Società degli obblighi di cui al presente articolo, fermo restando il diritto dell'Ufficio al risarcimento del danno, il contratto si intende risolto di diritto.

#### **ART. 18 - SUBAPPALTO**

Il subappalto, ai sensi dell'art. 118 del D. Lgs n. 163/06, è consentito limitatamente alle parti e alla percentuale del servizio indicate in sede di gara.

La Società provvederà al deposito del contratto di subappalto presso l'Ufficio almeno venti giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni; allegando alla copia autentica del contratto la dichiarazione circa la sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o di collegamento a norma dell'articolo 2359 c.c. con il titolare del subappalto.

La Società si impegna altresì a trasmettere, al momento del deposito del contratto di subappalto presso l'Ufficio, la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione prescritti in relazione



A handwritten signature in black ink, appearing to be a stylized name.

A handwritten signature in black ink, appearing to be a stylized name.

A handwritten signature in black ink, appearing to be a stylized name.





di tutti i dati presso la banca dati dell'aggiudicatario successivo.

#### **ART. 20 - DOMICILIO LEGALE**

A tutti gli effetti del presente contratto, la Società elegge domicilio legale in Roma – Via Marcora 18/20.

#### **ART. 21 - ONERI E SPESE**

Tutti gli oneri, costi o spese di qualsiasi genere o tipo, comunque inerenti e/o conseguenti al presente contratto, nessuno escluso, sono a totale ed esclusivo carico della Società ad eccezione della sola IVA che è a carico dell'Ufficio.

#### **ART. 22 - CORRISPONDENZA**

E' obbligo della Società inoltrare tutta la corrispondenza relativa alla fase di esecuzione del servizio, fatture incluse, al seguente indirizzo: Dipartimento per le Pari Opportunità – Ufficio Nazionale Antidiscriminazioni Razziali - Largo Chigi n. 19 – 00187 Roma



#### **ART. 23 - FORO COMPETENTE**

Tutte le controversie eventualmente insorgenti tra le parti in rapporto al presente contratto, comprese quelle relative alla sua validità, interpretazione, esecuzione, adempimento e risoluzione, saranno di competenza, in via esclusiva, del Foro di Roma.

#### **ART. 24 - RISERVATEZZA**

La Società ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, salvo espressa autorizzazione da parte di questo Ufficio, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopo diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente contratto.

A handwritten mark or signature, possibly a stylized letter 'A' or a similar symbol, located on the right side of the page.

L'obbligo di cui al comma precedente sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del presente contratto.

La Società è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori degli obblighi di segretezza anzidetta.

In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'Ufficio avrà facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto, fermo restando che la Società sarà tenuta a risarcire tutti i danni che dovessero derivare all'Ufficio

Le parti si impegnano altresì a trattare eventuali dati personali e sensibili nel rispetto della normativa vigente in materia, in particolare del Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 e sue successive modificazioni e integrazioni.

#### ART. 25 - RINVIO

Per tutto quanto non contemplato nel presente contratto si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia dalla vigente legislazione nazionale e comunitaria.

Le parti stipulanti dichiarano che i dati personali forniti con il presente atto sono esatti e corrispondono al vero esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da un'inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei.

Richiesto, io Ufficiale Rogante ho ricevuto il presente atto, dattiloscritto da persona di mia fiducia per n.19 pagine e righe 3 della pagina 20, atto che ho letto alle parti sopra convenute e costituitesi, le quali da me interpellate, lo hanno dichiarato conforme alla loro volontà manifestatami e quindi lo hanno sottoscritto qui in calce ed a margine di ogni foglio, nonché degli allegati.



A handwritten mark consisting of a circle with a diagonal line through it, possibly a signature or a specific symbol.

A handwritten signature in cursive script, appearing to be "C. M." or similar.

Di tutti gli allegati al presente contratto è stata omessa la lettura per concorde volontà delle parti che me ne hanno dato dispensa, avendomi le stesse dichiarato di averne preso esatta conoscenza.

per la Società  
Dott. Andrea Olivero  
*Andrea Olivero*

per l'Ufficio  
Cons. Avv. Patrizia De Rose  
*Patrizia De Rose*



L'Ufficiale Rogante

Enrico Galatà  
*Enrico Galatà*

Sono specificamente approvate, ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 c.c., le clausole contenute agli artt. 8, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 19 e 24.

per la Società  
Dott. Andrea Olivero  
*Andrea Olivero*

per l'Ufficio  
Cons. Avv. Patrizia De Rose  
*Patrizia De Rose*



L'Ufficiale Rogante

Enrico Galatà  
*Enrico Galatà*

PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI  
Segretariato Generale

COPIA CONFORME  
ALL'ORIGINALE  
*Enrico Galatà*

