



Presidenza del Consiglio dei Ministri

DIPARTIMENTO PER LE PARI OPPORTUNITÀ

UFFICIO NAZIONALE ANTIDISCRIMINAZIONI RAZZIALI
II. DIRETTORE GENERALE

Presidenza del Consiglio dei Ministri
DPO 0001667 P-4.25.15
del 25/02/2013



7617335

Spett. le **ATIELLE ROMA S.r.l.**
Via B. Bardanzellu, 65
00155 ROMA
Fax 06 4065157

OGGETTO: Realizzazione evento IX Settimana di azione contro il razzismo 16-24 marzo 2013: XIX Maratona della Città di Roma. **Lettera di incarico CIG 4950366341.**

Dal 16 al 24 marzo 2013 lo scrivente Dipartimento ha organizzato la IX Settimana di azione contro il razzismo e per una efficace azione divulgativa dei temi trattati intende avvalersi dei positivi effetti mediatici della XIX Maratona della Città di Roma che si svolgerà il giorno 17 marzo p.v. di cui codesta Società è responsabile della gestione tecnico-commerciale in esclusiva. Pertanto, con riferimento al preventivo di codesta Società del 15 febbraio 2013 ed acquisito con prot. 1439/Unar del 18/02/2013, a seguito di nostra richiesta inoltrata con nota prot. n. 1236/Unar in data 11 febbraio 2013, entrambe parte integrante della presente, si comunica che l'offerta economica ivi formalizzata, a seguito di attenta valutazione da parte di questo Dipartimento, è stata ritenuta economicamente congrua rispetto alle esigenze manifestate.

Si richiede, pertanto, la realizzazione dei seguenti servizi:

1. indicazione della frase "*Se chiudi con il razzismo ti si apre un mondo*" sui pettorali di gara dei partecipanti e sulla campagna pubblicitaria, statica e dinamica;
2. inserimento del logo e della dicitura della campagna sul sito www.maratonadiroma.it con attivazione del link al nostro sito internet;
3. fornitura di uno stand di mq. 12 da posizionare nell'area centrale del Marathon Village con moquette, un tavolo, 2 sedie, attaccapanni, cestino, punto luce ed illuminazione standard;
4. inserimento nelle comunicazioni ufficiali ed in occasione delle conferenze stampa dell'evento, del messaggio della nostra campagna, comprensivo di logo, diciture, ecc.; inoltre il logo e la dicitura del nostro Ufficio saranno inseriti nei materiali stampati promozionali (manifesti stradali, locandine, brochure, poster pubblicitari statici e dinamici), che saranno diffusi nei giorni precedenti l'evento;
5. inserimento di una pagina pubblicitaria sul Magazine Ufficiale con il programma della manifestazione (tiratura 30.000 copie) che verrà consegnato agli iscritti alla Maratona ed al Marathon Village;
6. inserimento nel pacco gara, che sarà consegnato ai partecipanti alla RomaFun - la stracittadina, di una nostra t-shirt (priva di eventuali sponsor) per circa 20.000 partecipanti;
7. presenza di rappresentanti del nostro Ufficio in occasione dei momenti pubblici di comunicazione della Maratona (es. conferenza stampa, inaugurazione Marathon Village, partenza della gara, premiazioni, incontri nelle scuole partecipanti, ecc.);
8. organizzazione di iniziative volte a sensibilizzare i partecipanti alla RomaFun-la stracittadina, con particolare attenzione agli studenti delle scuole, anche tramite la fornitura di n. 500 iscrizioni alla non competitiva.

Il corrispettivo per le prestazioni oggetto del presente incarico, è determinato in € 59.400,00 (al netto del miglioramento contrattuale dell'1% ai sensi dell'art. 54 del R.D. 827/1927), oltre I.V.A al 21% pari ad € 12.474,00, per un importo totale di € **71.874,00** che verrà corrisposto, in unica soluzione, al termine delle attività, entro trenta giorni dalla data di ricevimento della fattura, previa verifica della conformità delle prestazioni e/o servizi resi o regolare esecuzione.



Presidenza del Consiglio dei Ministri

DIPARTIMENTO PER LE PARI OPPORTUNITÀ

UFFICIO NAZIONALE ANTIDISCRIMINAZIONI RAZZIALI
IL DIRETTORE GENERALE

La relativa fattura o nota di debito, che dovrà indicare le coordinate bancarie (codice IBAN) su cui poggiare il pagamento ed il codice CIG (indicato in oggetto) dovrà essere intestata ed inviata a: Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per le Pari Opportunità (C.F. 80188230587) – Ufficio Nazionale Antidiscriminazioni Razziali - UNAR, Largo Chigi n. 19 – 00187 Roma, corredata da una dichiarazione sostitutiva della certificazione di iscrizione alla Camera di Commercio.

In caso di inadempimento totale o parziale della prestazione convenuta, dovuto a vizi, inesattezze ed irregolarità dei beni e servizi acquisiti, il Dipartimento, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il presente rapporto contrattuale ovvero potrà applicare una penale pari al 5% del costo complessivo della prestazione stessa.

ATIELLE Roma S.r.l. si impegna a notificare tempestivamente le variazioni che si dovessero verificare nelle modalità di pagamento e dichiara che, in difetto di tale notificazione, anche se le variazioni fossero pubblicate nei modi di legge, esonera l'Amministrazione committente da ogni responsabilità per il pagamento eseguito.

ATIELLE Roma S.r.l. si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, a tal fine si ricorda l'obbligo di comunicare a questo Dipartimento gli estremi identificativi del conto corrente dedicato (v. allegato) di cui al comma 1 del predetto articolo, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso.

Inoltre, al fine di consentire alla scrivente struttura l'acquisizione del DURC, ai sensi dell'art. 16 bis, co. 10 della Legge 2/2009, si chiede di far pervenire, quanto prima via fax, il modulo allegato debitamente compilato e sottoscritto.

ATIELLE Roma S.r.l. dichiara di consentire il trattamento dei dati personali da parte dell'Amministrazione, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, per le finalità connesse all'esecuzione del presente ordinativo.

Si rappresenta che mentre la presente lettera d'ordine è immediatamente vincolante per codesta Atielle Roma S.r.l. dalla data della sua accettazione, lo diverrà per l'Amministrazione solo dopo che saranno intervenute le prescritte approvazioni di legge.

Per quanto sopra esposto, si invita a restituire la presente lettera d'ordine, che si redige in duplice originale, debitamente datata e sottoscritta per accettazione anticipandone via fax la trasmissione al numero 06/67792272-2280.

Il Direttore Generale
Conf. Marco De Giorgi

Per accettazione

Data

Firma del legale rappresentante

ATIELLE ROMA srl

AG/ns

Allegati: 2 c.s.

