

# *Presidenza del Consiglio dei Ministri*

SEGRETARIATO GENERALE

*DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DI GESTIONE, PROMOZIONE  
E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE E STRUMENTALI*

## **DISCIPLINARE DI GARA**

**Procedura aperta per l'affidamento del servizio di  
copertura integrativa delle spese sanitarie per il  
personale della Presidenza del Consiglio dei  
ministri**

**CIG n. 4870727B10**

Presidenza del Consiglio dei ministri <i>Dip. per le politiche di gestione, promozione e sviluppo delle risorse umane e strumentali</i>	Disciplinare di gara per l'affidamento del servizio di copertura integrativa delle spese sanitarie per il personale della PCM
--	---

## Indice

<i>Procedura aperta per l'affidamento del servizio di copertura integrativa delle spese sanitarie per il personale della Presidenza del Consiglio dei ministri</i> .....	1
<b>1. PRESENTAZIONE GENERALE DELL'APPALTO</b> .....	<b>3</b>
1.1 SCHEDA INTRODUTTIVA .....	3
1.2 NORMATIVA DI RIFERIMENTO .....	5
1.3 PREMESSE .....	5
<b>2. SPECIFICHE DELL'APPALTO</b> .....	<b>6</b>
2.1 OGGETTO DELL'APPALTO, SOGGETTI BENEFICIARI E LUOGO DELLA PRESTAZIONE.....	6
2.2 DURATA DELL'APPALTO .....	6
2.3 IMPORTO PRESUNTO DELL'APPALTO .....	6
2.4 TIPOLOGIE DI POLIZZE EROGABILI E RELATIVI IMPORTI.....	6
2.5 SUBAPPALTO .....	7
<b>3. DISPOSIZIONI IN ORDINE ALLA PROCEDURA DI GARA</b> .....	<b>8</b>
3.1 SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA: CONCORRENTI INDIVIDUALI, RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI E GEIE .....	8
3.2 AVVALIMENTO .....	9
3.3 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA.....	10
3.4 CONTRIBUTO OBBLIGATORIO DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA E MODALITA' DI VERSAMENTO .....	13
3.5 GARANZIE A CORREDO DELL'OFFERTA .....	13
3.6 TERMINI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA .....	14
3.7 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.....	15
3.8 CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTI AMMINISTRATIVI .....	16
3.9 CONTENUTO DELLA BUSTA "B" – OFFERTA TECNICA.....	17
3.10 CONTENUTO DELLA BUSTA" C" – OFFERTA ECONOMICA .....	18
3.11 CONTENUTO DELLA BUSTA" D" – OFFERTA ECONOMICA – COPERTURE FACOLTATIVE.....	19
3.12 CRITERI DI SELEZIONE DELL'OFFERTA .....	19
3.13 COMMISSIONE GIUDICATRICE E SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA .....	23
3.14 DOCUMENTI E INFORMAZIONI COMPLEMENTARI – TASSATIVITA' DELLE CAUSE DI ESCLUSIONE .....	24
3.15 AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA.....	24
3.16 AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA .....	24
<b>4. DISPOSIZIONI IN ORDINE ALLA STIPULA DEL CONTRATTO</b> .....	<b>25</b>
4.1 ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALL'AGGIUDICAZIONE .....	25
4.2 GARANZIA FIDEIUSSORIA .....	25
4.3 STIPULAZIONE DEL CONTRATTO .....	26
<b>5. DISPOSIZIONI IN ORDINE ALLA ESECUZIONE DEL CONTRATTO</b> .....	<b>26</b>
5.1 MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO.....	26
5.2 OBBLIGHI DELLA SOCIETÀ IN MATERIA DI RETRIBUZIONE, ASSISTENZA, PREVIDENZA E TUTELA DELLA SALUTE DEI PROPRI LAVORATORI.....	26
5.3 RILIEVI E PENALITÀ.....	27
5.4 TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI; CIG; MODALITÀ E TERMINI DI PAGAMENTO.....	27
5.5 CERTIFICAZIONE ANTIMAFIA .....	28
5.6 VARIANTI INTRODOTTE DALLA STAZIONE APPALTANTE.....	28
<b>6. ESTINZIONE E MODIFICAZIONE DEL RAPPORTO CONTRATTUALE</b> .....	<b>28</b>
6.1 RECESSO .....	28
6.2 RISOLUZIONE DEL RAPPORTO CONTRATTUALE.....	28
6.3 ESECUZIONE DELLA PROCEDURA IN DANNO .....	28
6.4 CESSIONI E TRASFORMAZIONE DI AZIENDA, CESSIONE DI CREDITI .....	28
<b>7. ACCESSO AGLI ATTI DI GARA.</b> .....	<b>29</b>

<b>8. TRATTAMENTO DEI DATI RISERVATI.....</b>	<b>29</b>
<b>9. PUBBLICAZIONE DEGLI ATTI DI GARA, INTEGRAZIONI E MODIFICHE.....</b>	<b>29</b>
<b>10. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO .....</b>	<b>30</b>
<b>11. RICHIESTA DI EVENTUALI CHIARIMENTI.....</b>	<b>31</b>
<b>12. CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE.....</b>	<b>31</b>

Presidenza del Consiglio dei ministri <i>Dip. per le politiche di gestione, promozione          e sviluppo delle risorse umane e strumentali</i>	Disciplinare di gara per l'affidamento del servizio di copertura integrativa delle spese sanitarie per il personale della PCM
---	---

## 1. PRESENTAZIONE GENERALE DELL'APPALTO

### 1.1 SCHEDE INTRODUTTIVA

OGGETTO	DESCRIZIONE
Codice degli Appalti	D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, e s.m.i. – Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture
A.V.C.P.	Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di Lavori, Servizi e Forniture
C.I.G.	Codice Identificativo della Gara: n. 4870727B10
Stazione appaltante	P.C.M. - DIPRUS
P.C.M.	Presidenza del Consiglio dei ministri
DIPRUS	Dipartimento per le politiche di gestione, promozione e sviluppo delle risorse umane e strumentali
Indirizzo stazione appaltante	Via della Mercede, 96 – 00187 – ROMA - ITALIA
Sito internet della P.C.M.	<a href="http://www.governo.it">www.governo.it</a>
Accesso elettronico alle informazioni (URL)	<a href="http://www.governo.it/trasparenza_valutazione_merito/gare_contratti/index.html">http://www.governo.it/trasparenza_valutazione_merito/gare_contratti/index.html</a>
-Operatore economico -Concorrente -Società -Impresa -Ditta	Soggetto partecipante alla gara secondo le modalità indicate nel bando di gara, nel presente disciplinare di gara e nel capitolato speciale d'appalto. Sono ammessi a partecipare anche R.T.I. (Raggruppamenti temporaneo di imprese costituite o costituende), Consorzi e GEIE (Gruppi Europei di Interesse Economico)
Disciplinare di gara	Documento contenente le norme ed i principi amministrativi dell'appalto
-Capitolato tecnico -Capitolato speciale d'appalto -Capitolato speciale di polizza	Documento contenente norme di dettaglio e tecniche dell'appalto
Oggetto dell'appalto	Affidamento del servizio di copertura integrativa delle spese sanitarie per il personale della Presidenza del Consiglio dei ministri
Importo annuo dell'appalto	Importo annuo presunto a base d'asta pari a euro 1.000.000,00.
Importo globale dell'appalto	Importo globale presunto a base d'asta pari a euro 2.750.000,00.
Operazioni esenti dall'Imposta sul valore aggiunto (IVA)	Ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 633/1972, l'importo annuo e globale presunto dell'appalto e le operazioni di assicurazione non rientrano nel campo di applicazione dell'IVA
Durata dell'appalto	33 (trentatre) mesi a decorrere dal 1° aprile 2013 fino al 31 dicembre 2015
Tipo di procedura	Procedura APERTA, ai sensi degli artt. 54 e 55 del Codice degli Appalti
Termine di ricezione delle offerte	5 marzo 2013, h. 14,00, come previsto nel bando di gara, ai sensi dell'art. 70 del Codice degli Appalti

Presidenza del Consiglio dei ministri <i>Dip. per le politiche di gestione, promozione          e sviluppo delle risorse umane e strumentali</i>	Disciplinare di gara per l'affidamento del servizio di copertura integrativa delle spese sanitarie per il personale della PCM
---	---

Lingua utilizzabile per la presentazione delle offerte	Italiano. Sono ammesse, in lingua straniera, le offerte purché tradotte in lingua italiana e certificate "conforme al testo straniero" da Autorità a ciò preposta
Criterio di aggiudicazione	Criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 81 comma 1 e 83 del Codice degli Appalti
-Seggio di gara -Commissione giudicatrice	Collegio preposto, ai sensi dell'art 84 del Codice degli Appalti, all'apertura, verifica e valutazione della documentazione di gara presentata dagli operatori economici
Modalità di apertura delle offerte	come previsto nel bando di gara
D.U.R.C.	Documento Unico di Regolarità Contributiva, di cui alla legge di conversione n. 2 del 2009 s.m.i.
Tutele giurisdizionali avverso il presente documento e gli altri documenti di gara	Ricorso giurisdizionale innanzi al TAR Lazio-Roma, secondo termini e modalità di cui all'art. 245 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i
Responsabile unico del procedimento e punti di contatto	dott.ssa Chiara LACAVA, tel. +39 066779-2649, fax +39 066779-6801, indirizzo email <a href="mailto:c.lacava@governo.it">c.lacava@governo.it</a>

Presidenza del Consiglio dei ministri <i>Dip. per le politiche di gestione, promozione          e sviluppo delle risorse umane e strumentali</i>	Disciplinare di gara per l'affidamento del servizio di copertura integrativa delle spese sanitarie per il personale della PCM
---	---

## **1.2 NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

La fornitura oggetto del presente appalto è disciplinata:

dal R.D. n. 2440 del 1923 e dal Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato approvato con R.D. n. 827 del 1924 e successive modifiche e integrazioni;

dalla L. 400/1988 e s.m.i. recante la disciplina dell'attività di governo e l'ordinamento della Presidenza del Consiglio dei ministri

dalla L. 241/1990 e s.m.i. sul procedimento amministrativo;

dal D.P.R. 3 giugno 1998, n. 252 e s.m.i. riguardante il rilascio delle comunicazioni ed informazioni antimafia;

dal D.Lgs. 303/1999 e s.m.i., recante l'ordinamento della Presidenza del Consiglio dei ministri

dal D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. sulla trattazione dei dati personali e sensibili;

dal D.Lgs 163/2006 e s.m.i. -Codice degli appalti e dal D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i. – Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice degli appalti

dal D.Lgs 81/2008 e s.m.i.;

dalla L. 136/2010 e s.m.i.;

dalle disposizioni stabilite dal Codice Civile;

dal DPCM 22 novembre 2010 "Disciplina dell'autonomia finanziaria e contabile della Presidenza del Consiglio dei Ministri";

dalle condizioni dettate dal bando di gara, dal presente disciplinare di gara nonché dal Capitolato Speciale d'appalto e da gli altri documenti di gara comunque denominati.

Quanto non espressamente previsto dal presente paragrafo, è integrato *de iure* dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento

## **1.3 PREMESSE**

La Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento per le politiche di gestione, promozione e sviluppo delle risorse umane e strumentali, di seguito denominata anche "Amministrazione" o "Stazione appaltante", con determina del Segretario generale del 16.01.2013 ha decretato di procedere all'affidamento del servizio di copertura delle spese sanitarie per il personale della Presidenza del Consiglio dei ministri e per i rispettivi nuclei familiari.

L'Amministrazione ha pertanto indetto apposita gara a procedura aperta, ai sensi degli artt. 54 e 55 del D. Lgs. n. 163/2006 s.m.i., da aggiudicare mediante il criterio di selezione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, di cui agli artt. 81 comma 1 e 83 dello stesso Decreto.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta valida.

Ai sensi dell'art. 81, comma 3 del Codice degli Appalti, la stazione appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione stessa.

Ai sensi e con le modalità previste dall'art. 21-quinques della legge 241/1990 e s.m.i., per sopravvenute ragioni di pubblico interesse ovvero nel caso di mutamento della situazione di fatto o di nuova valutazione dell'interesse pubblico originario, l'Amministrazione appaltante si riserva la facoltà di revocare in ogni momento gli atti di gara o l'intera procedura.

## **2. SPECIFICHE DELL'APPALTO**

### **2.1 OGGETTO DELL'APPALTO, SOGGETTI BENEFICIARI E LUOGO DELLA PRESTAZIONE**

L'appalto ha per oggetto il servizio di copertura sanitaria integrativa a favore del personale della Presidenza del Consiglio dei ministri e dei rispettivi nuclei familiari.

Le condizioni di assistenza e i soggetti beneficiari del servizio di copertura delle spese sanitarie sono specificati nel Capitolato Speciale di appalto.

### **2.2 DURATA DELL'APPALTO**

La durata dei servizi assicurativi oggetto del presente appalto è fissata a 33 (trentatre) mesi, a decorrere dalle ore 0,00 del 1° aprile 2013 fino alle ore 24,00 del 31 dicembre 2015.

Ai sensi dell'art. 57 comma 7 del Codice degli appalti, è in ogni caso vietato il rinnovo tacito del contratto.

L'aggiudicatario/i daranno efficacia alle coperture assicurative oggetto della presente procedura a decorrere dalle ore 00.00 del 1° aprile 2013 pur nelle more degli adempimenti di cui al decreto legislativo n. 163/2006, come modificato dal decreto legislativo n. 53/2010.

### **2.3 IMPORTO PRESUNTO DELL'APPALTO**

L'importo annuo presunto a base d'asta è pari a euro 1.000.000,00 (unmilione/00) corrispondente a un corrispettivo annuo, per nucleo, da intendersi comprensivo anche dei contributi per l'adesione alla cassa, pari a Euro 304,50 (trecentoquattro/50).

L'importo complessivo presunto a base d'asta dell'appalto, calcolato su 33 mesi, è pertanto pari a euro **2.750.000,00 (duemilionesettecentocinquanta/00)**.

Per il presente appalto non sono previsti rischi interferenziali di cui all'art. 26, comma 3, D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81; pertanto l'importo per oneri della sicurezza da rischi di interferenza è pari ad € 0,00

### **2.4 TIPOLOGIE DI POLIZZE EROGABILI E RELATIVI IMPORTI**

L'appalto prevede le seguenti tipologie di polizze sanitarie:

- 1) "**Polizza Assistenza A1**", relativa al personale in servizio presso la Presidenza del Consiglio dei ministri e ai componenti del proprio nucleo familiare fiscalmente a carico: obbligatoria e a carico dell'Amministrazione
- 2) "**Polizza Assistenza A2**", relativa ai componenti del nucleo familiare fiscalmente non a carico del personale in servizio: facoltativa e a carico dell'assistito
- 3) "**Polizza Assistenza B1**", relativa al personale in quiescenza, e ai componenti del proprio nucleo familiare fiscalmente a carico: facoltativa e a carico dell'assistito
- 4) "**Polizza Assistenza B2**", relativa ai componenti del nucleo familiare fiscalmente non a carico del personale in quiescenza: facoltativa e a carico dell'assistito

Presidenza del Consiglio dei ministri <i>Dip. per le politiche di gestione, promozione          e sviluppo delle risorse umane e strumentali</i>	Disciplinare di gara per l'affidamento del servizio di copertura integrativa delle spese sanitarie per il personale della PCM
---	---

5) **“Polizza Assistenza C- Aggiuntiva”** relativa sia al personale in servizio che al personale in quiescenza e ai componenti dei rispettivi nuclei familiari già titolari delle polizze di assistenza A1, A2, B1 e B2: facoltativa e a carico dell'assistito

Si precisa, che in occasione della partecipazione alla procedura in oggetto, ma indipendentemente da essa, è fatto obbligo ai concorrenti presentare una proposta per la copertura assicurativa per le polizze di cui ai punti 2, 3, 4 e 5 sopra indicati, come meglio precisato nel paragrafo 3.11 del disciplinare di gara. Le corrispondenti offerte economiche, pertanto, trattandosi di rischi che non rientrano nella sfera della tutela della Stazione Appaltante, non concorreranno in alcun modo all'attribuzione del punteggio.

Ai fini della valutazione degli elementi di fatto sottostanti alla formulazione dell'offerta, si comunicano di seguito i dati del personale PCM, aggiornati al **31 ottobre 2012**, nell'ambito della convenzione in corso fino al 31/03/2013.

1. Numero dei dipendenti P.C.M. in servizio: **3.284**.
2. Numero dei dipendenti P.C.M. in quiescenza: **76**
3. Numero dei nuclei dei dipendenti P.C.M. con familiari fiscalmente a carico: **1.814**;  
composizione media dei nuclei dei dipendenti con familiari fiscalmente a carico: **2,69**.
4. Numero dei nuclei dei dipendenti PCM con familiari non fiscalmente a carico: **494**;  
numero aderenti alla copertura base: **524**
5. Numero aderenti alla copertura aggiuntiva: **274**.

Inoltre, al fine di consentire un'adeguata formulazione dell'offerta, si accludono nell'*allegato 2* del presente disciplinare di gara, n. 3 tabelle riassuntive della situazione sinistri della P.C.M. Tali dati statistici si riferiscono agli andamenti tecnici relativi al periodo compreso tra l' 1/01/2010 ed il 31/10/2012.

## **2.5 SUBAPPALTO**

Non è ammesso il subappalto per le prestazioni assicurativo/assistenziali, fatta eccezione per l'attività amministrativa svolta dalla centrale operativa.

Per ulteriori prestazioni e servizi (quali a titolo esemplificativo e non esaustivo, la gestione dei rimborsi, la fornitura del sito web, l'accesso ai dati sui sinistri), nonché per la fornitura e gestione della rete convenzionata e delle correlate attività amministrative, il subappalto è ammesso nei limiti e con le modalità previste dall'art. 118 del Codice degli Appalti.

E' altresì consentita l'esternalizzazione a terzi delle prestazioni e dei servizi previsti dal presente Appalto e/o comunque ad esso necessari e/o correlati, conformemente a quanto previsto dagli artt. 29 e 30 del Regolamento ISVAP n.20 del 26 marzo 2008; in tale ipotesi, non è necessario ricorrere al subappalto. Il Concorrente dovrà produrre, in luogo della dichiarazione di cui al successivo paragrafo 3.8, numero 7), una dichiarazione di espresso ricorso al predetto contratto di esternalizzazione, indicando gli estremi identificativi del soggetto terzo con cui è stato o sarà stipulato. In tali casi l'Aggiudicatario rimane comunque direttamente e pienamente responsabile nei confronti della Stazione Appaltante per l'esecuzione di tutte le attività contrattualmente previste ivi comprese quelle suindicate. Al riguardo, si fa presente che, a pena di esclusione, anche il legale rappresentante (o persona munita dei necessari poteri) dell'impresa con cui il Concorrente



Presidenza del Consiglio dei ministri <i>Dip. per le politiche di gestione, promozione          e sviluppo delle risorse umane e strumentali</i>	Disciplinare di gara per l'affidamento del servizio di copertura integrativa delle spese sanitarie per il personale della PCM
---	---

ha stipulato il predetto contratto di esternalizzazione dovrà rendere la dichiarazione sostitutiva di cui al punto 8 del paragrafo 3.8.

In caso di subappalto, ai sensi dell'art. 118, comma 3, del Codice suddetto, ed in caso di esternalizzazione ai sensi degli artt. 29 e 30 del Regolamento ISVAP n.20 del 26 marzo 2008, l'affidataria provvederà a corrispondere direttamente al subappaltatore/soggetto che ha esternalizzato l'importo dovuto per le prestazioni dallo stesso eseguite.

### **3. DISPOSIZIONI IN ORDINE ALLA PROCEDURA DI GARA**

#### **3.1 SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA: CONCORRENTI INDIVIDUALI, RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI E GEIE**

La partecipazione alla gara è aperta ai soggetti (detti anche operatori economici) di cui all'art. 34 del D.Lgs 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i., regolarmente autorizzati all'esercizio dell'attività assicurativa sul territorio italiano nel ramo Malattia ed in possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare, così come definiti nell'art. 3.3.

E' ammessa la partecipazione in R.T.I., ma solo in qualità di mandanti di un Raggruppamento di cui sia mandataria una Impresa di assicurazioni munita dei requisiti richiesti, anche di soggetti in possesso della iscrizione alla anagrafe dei fondi integrativi sanitari di cui al decreto del Ministero del Lavoro 27 ottobre 2009 quale Cassa di Assistenza, abilitati a norma di legge a ricevere i contributi ed assumere la contraenza del Programma Sanitario oggetto della presente procedura, ai fini degli aspetti fiscali e contributivi.

In caso di Raggruppamento Temporaneo costituito o costituendo, dovrà essere indicato il tipo di raggruppamento (orizzontale/verticale), la ripartizione delle prestazioni tra i diversi operatori, e ognuno di questi dovrà dichiarare il possesso del relativo requisito così come prescritti dal presente disciplinare.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario a pena di esclusione di tutte le offerte presentate, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario. I concorrenti riuniti in raggruppamento devono eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento.

Ai sensi dell'art. 37, comma 8, del Codice degli Appalti, "è consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 34, comma 1, lettere d) ed e), anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti".

I consorzi stabili sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati concorrono: a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. È vietata la partecipazione di un soggetto a più di un consorzio stabile.

I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettera b) del Codice dei contratti – consorzi di cooperative di produzione e lavoro, consorzi di imprese artigiane – sono tenuti ad indicare

Presidenza del Consiglio dei ministri <i>Dip. per le politiche di gestione, promozione          e sviluppo delle risorse umane e strumentali</i>	Disciplinare di gara per l'affidamento del servizio di copertura integrativa delle spese sanitarie per il personale della PCM
---	---

in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

Ai sensi di quanto previsto dal comma 1, m-quater) dell'art.38 del Codice dei contratti, è fatto divieto di partecipare alla medesima gara ai concorrenti che si trovino fra di loro in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.

Nel caso in cui l'Amministrazione rilevasse tale condizione in capo al soggetto aggiudicatario della gara dopo l'aggiudicazione della gara stessa o dopo l'affidamento del contratto, si procederà all'annullamento dell'aggiudicazione, con la conseguente ripetizione delle fasi procedurali, ovvero la revoca in danno dell'affidamento.

Si ribadisce che la mancata osservanza delle prescrizioni sopra riportate determina l'esclusione dalla gara del singolo operatore economico e di tutti i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti cui lo stesso partecipi ovvero dei consorzi stabili e di quelli di cui all'art. 34, comma 1, lett.b) che per esso concorrono.

Il Concorrente sia in forma individuale sia in forma associata (RTI, Consorzio, GEIE) dovrà garantire la disponibilità, per l'intera durata contrattuale, di una Cassa di Assistenza/Fondo Sanitario che – sulla base della normativa in vigore e di quella che dovesse successivamente intervenire – abbia finalità assistenziale e sia abilitata a norma di legge a ricevere i contributi in riferimento alle attività e alle prestazioni oggetto di contratto e risulti idonea ad assumere la contraenza del programma di rimborso delle spese mediche, ai fini degli aspetti fiscali e contributivi di cui all'art. 51 del D.P.R. n. 917/1986 e s.m.i.; detta Cassa/Fondo dovrà, pertanto, risultare iscritta all'Anagrafe dei Fondi integrativi sanitari di cui al Decreto del Ministero del Lavoro del 27 ottobre 2009. La Cassa/Fondo non deve essere passibile delle cause di esclusione previste dall'art. 38 del Codice degli Appalti, non deve essere sottoposta alle sanzioni interdittive previste dall'art. 9, comma 2, lett. a) e b) del D.lgs. n. 231/2001 e non deve essere sottoposta a provvedimenti comunque implicanti l'incapacità a contrarre con la P.A. L'individuazione della Cassa/Fondo Sanitario, con l'impegno del Concorrente a garantire la disponibilità di cui sopra, dovrà essere effettuata dal Concorrente, pena l'esclusione, in sede di offerta.

Non è ammesso il riparto in coassicurazione di cui all'art. 1911 del codice civile.

I soggetti con sede in altri Stati sono ammessi a partecipare alle condizioni e con le modalità previste agli artt. 39 e 47 del Codice dei contratti, mediante la produzione di documentazione equipollente secondo le normative vigenti nei rispettivi paesi.

### **3.2 AVVALIMENTO**

In caso di Concorrente che, ai sensi della normativa vigente, intenda avvalersi dei requisiti di carattere economico e finanziario e/o tecnico professionale posseduti da un altro soggetto, anche se lo stesso partecipa al medesimo RTI, consorzio o GEIE, oltre alla documentazione di cui ai paragrafi seguenti, dovrà essere prodotta, a pena di esclusione, l'ulteriore documentazione prevista nell'art. 49, comma 2, del Codice, così come indicato nel punto 8 del paragrafo 3.8.

Al riguardo, si fa presente che, a pena di esclusione, ai fini della dichiarazione di cui all'art. 49, comma 2, lett. c) del D.Lgs. 163/2006, anche il legale rappresentante dell'impresa ausiliaria dovrà rendere la dichiarazione sostitutiva di cui al punto 8 del paragrafo 3.8.

Nell'ipotesi in cui il Concorrente abbia esternalizzato o intenda esternalizzare uno o più dei predetti requisiti conformemente a quanto previsto dagli artt. 29 e 30 del Regolamento ISVAP n.20 del 26 marzo 2008, non è necessario ricorrere ad avvalimento, ritenendosi soddisfatti i requisiti medesimi. In tale ipotesi, il Concorrente dovrà produrre, in luogo della documentazione di cui al successivo paragrafo 3.8, numero 8), una dichiarazione di espresso ricorso al predetto contratto di esternalizzazione, indicando gli estremi identificativi del soggetto terzo con cui è stato o sarà stipulato. Al riguardo, si fa presente che, a pena di esclusione, anche il legale rappresentante (o persona munita dei necessari poteri) dell'impresa con cui il Concorrente ha stipulato o stipulerà il predetto contratto di esternalizzazione dovrà rendere la dichiarazione sostitutiva di cui al punto 8 del paragrafo 3.8.

Con riferimento al requisito di cui al punto 8 del successivo paragrafo 3.3, si fa presente che qualora la Compagnia (o il Gruppo cui la Compagnia appartiene) non abbia disponibilità di una propria Cassa di Assistenza/Fondo Sanitario (intendendosi per tale una Cassa/Fondo fondata dalla Compagnia/o da altra Impresa appartenente al medesimo Gruppo Assicurativo), in tale ipotesi potrà ricorrere ad avvalimento.

### **3.3 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione dalla procedura di gara, dei seguenti requisiti minimi di partecipazione:

- a) **di ordine generale**, di cui all'art. 38 del Codice degli appalti,
- b) **di idoneità professionale**, di cui all'art. 39 del Codice degli appalti
- c) **di capacità economico-finanziaria**, di cui all'art. 41 del Codice degli appalti;
- d) **di capacità tecnica e professionale**, di cui all'art. 42 del Codice degli appalti.

Per i requisiti di **a) ordine generale**, il Concorrente dovrà dichiarare che:

1. non si trova in nessuna delle condizioni ostative previste nell'art. 38 del decreto legislativo 163/2006 e s.m.i., né in altra ipotesi di incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione secondo la normativa vigente. E' fatto comunque obbligo al Concorrente comunicare all'Amministrazione procedente le eventuali condizioni ostative o ipotesi di incapacità a contrarre di cui al presente punto ivi incluse le eventuali condanne penali per le quali ha beneficiato della "non menzione";
2. in particolare, ai fini del comma 1, lettera m-quater) del suddetto art. 38, dichiara:

<b>A</b>	di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
<b>B</b>	di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al Concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente
<b>C</b>	di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al Concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente
3. non si trova in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) del D. Lgs. 231/2001 e s.m.i. (Disciplina della responsabilità amministrativa degli enti);

Presidenza del Consiglio dei ministri <i>Dip. per le politiche di gestione, promozione e sviluppo delle risorse umane e strumentali</i>	Disciplinare di gara per l'affidamento del servizio di copertura integrativa delle spese sanitarie per il personale della PCM
--	---

4. non si trova in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 1 bis, comma 14, della legge 383/2001 e s.m.i. (Norme per incentivare l'emersione dall'economia sommersa)

Per i requisiti di **b) idoneità professionale**, il Concorrente dovrà dichiarare che:

5.

<b>A</b>	è iscritto nel registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (C.C.I.A.A.), o all'apposito registro, se cooperativa, dalla quale risulti che l'impresa svolge attività nel settore oggetto del presente appalto
<b>B</b>	solo per le imprese non residenti in Italia, attesta l'iscrizione stessa in analogo registro professionale o commerciale dello Stato di appartenenza (ex art. 39 D. Lgs. 163/06 e allegato XI C), e contestualmente si impegna a produrre, su richiesta dell'Amministrazione, apposita dichiarazione giurata, corredata da traduzione in lingua italiana;
<b>C</b>	per gli organismi non tenuti all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A., il Concorrente dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. e contestualmente si impegna a produrre, su richiesta dell'Amministrazione, copia dell'Atto costitutivo e dello Statuto

6.

<b>A</b>	è iscritto nell'Albo delle Imprese di assicurazione di cui all'art. 14, comma 4, del D. Lgs. n. 209/2005 e s.m.i. (Codice delle Assicurazioni Private) o negli elenchi delle imprese ammesse a operare in regime di stabilimento o di libera prestazione di servizi di cui all'art. 26 dello stesso Codice delle Assicurazioni private nel quale risulti l'autorizzazione all'esercizio del ramo malattia rilasciata dall'Autorità competente
----------	---

Per i requisiti di **c) capacità economico-finanziaria**, il Concorrente dovrà dichiarare che:

7.

<b>A</b>	ha svolto attività assicurativa, nel triennio 2010-2011-2012, per un importo complessivo dei premi assicurativi, relativamente al ramo malattia, in tale triennio, non inferiore a € 2.500.000,00 (duemilionicinquecentomila/00);
<b>B</b>	non è in grado, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, di presentare le referenze richieste, ma può provare ai sensi dell'art. 41, comma 3, del Codice degli Appalti, la propria capacità economica e finanziaria, rapportata al periodo di attività, mediante qualsiasi altro documento che si impegna a produrre alla stazione appaltante

Inoltre, per quanto riguarda la dimostrazione dei requisiti di capacità economico-finanziaria, si precisa che, ai sensi dall'art. 41, comma 4 del Codice dei contratti, il Concorrente, a comprova della stessa capacità, dovrà allegare, in originale, già in sede di formulazione dell'offerta, dichiarazioni bancarie da parte di almeno due istituti di credito operanti negli stati membri della UE o intermediari autorizzati ai sensi della legge 1 settembre 1993, n. 385, come indicato anche nel punto 5 del paragrafo 3.8 del presente disciplinare di gara.

Nel caso in cui il Concorrente non sia in grado, per giustificati motivi, di dimostrare il possesso delle suddette referenze bancarie, trova applicazione quanto previsto dall'art. 41, comma 3 del Codice dei contratti.

Ai sensi del disposto dell'art. 48, comma 1, del Codice dei contratti, prima di procedere all'apertura delle buste delle offerte presentate dai concorrenti, la Commissione

Presidenza del Consiglio dei ministri <i>Dip. per le politiche di gestione, promozione          e sviluppo delle risorse umane e strumentali</i>	Disciplinare di gara per l'affidamento del servizio di copertura integrativa delle spese sanitarie per il personale della PCM
---	---

di gara procederà ai controlli sul possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa con le modalità e gli effetti stabiliti dall'art. 48, commi 1 del Codice dei Contratti e nel presente Disciplinare di gara.

Per i requisiti di **d) capacità tecnica e professionale**, il Concorrente dovrà dichiarare che:

8. ha la disponibilità di una Cassa di Assistenza/Fondo Sanitario (intendendosi per tale una Cassa/Fondo fondata dal Concorrente o da altra Impresa appartenente al medesimo Gruppo Assicurativo), che – sulla base della normativa in vigore e di quella che dovesse successivamente intervenire – abbia finalità assistenziale e sia abilitata a norma di legge a ricevere i contributi in riferimento alle attività e alle prestazioni oggetto di contratto e risulti idonea ad assumere la contraenza del programma di rimborso delle spese mediche, ai fini degli aspetti fiscali e contributivi di cui all'art. 51 del D.P.R. n. 917/1986 e s.m.i.; detta Cassa/Fondo dovrà, pertanto, risultare iscritta all'Anagrafe dei Fondi integrativi sanitari di cui al Decreto del Ministero del Lavoro del 27 ottobre 2009. La Cassa/Fondo non deve essere passibile delle cause di esclusione previste dall'art. 38 del Codice degli Appalti, non deve essere sottoposta alle sanzioni interdittive previste dall'art. 9, comma 2, lett. a) e b) del D.lgs. n. 231/2001 e non deve essere sottoposta a provvedimenti comunque impicanti l'incapacità a contrarre con la P.A.
9. ha eseguito negli esercizi 2010-2011-2012 almeno 3 (tre) servizi di copertura sanitaria, eseguiti per conto della Pubblica Amministrazione anche a ordinamento autonomo, enti pubblici o privati, ciascuno di valore non inferiore a € 250.000,00 (duecentocinquantamila/00); per gli appalti pluriennali, andrà conteggiata la sola quota parte di competenza del suddetto triennio;
10. può disporre di una rete convenzionata - presente nel territorio di Roma e Provincia - di struttura atta a garantire la prenotazione diretta delle prestazioni oggetto della copertura di cui al capitolato speciale d'appalto pari ad almeno 40 strutture per ricoveri (Case di Cura, Ospedali, Istituti di Cura a Carattere Scientifico) e 150 strutture per visite specialistiche e diagnostiche (poliambulatori, day hospital e centri diagnostici);
11. può disporre di una rete convenzionata - presente nel territorio nazionale (escluse Roma e Provincia) – di struttura atta a garantire la prenotazione diretta delle prestazioni oggetto della copertura di cui al capitolato speciale d'appalto pari ad almeno 200 strutture per ricoveri (Case di Cura, Ospedali, Istituti di Cura a Carattere Scientifico) e 500 strutture per visite specialistiche e diagnostiche (poliambulatori, day hospital e centri diagnostici);
12. può disporre di una rete convenzionata di dentisti atta a garantire la prenotazione diretta delle prestazioni oggetto della copertura di cui al capitolato speciale d'appalto pari ad almeno 150 presenti nel territorio di Roma e Provincia e 500 nel territorio nazionale (esclusa Roma e provincia);
13. può disporre di una centrale operativa raggiungibile mediante numero verde, nonché di un sito internet dedicato tramite il quale poter disporre di ogni informazione e modulistica necessaria per la fruizione del servizio.

**In merito a quanto ulteriormente richiesto dall'Amministrazione** il Concorrente dovrà dichiarare che:

Presidenza del Consiglio dei ministri <i>Dip. per le politiche di gestione, promozione          e sviluppo delle risorse umane e strumentali</i>	Disciplinare di gara per l'affidamento del servizio di copertura integrativa delle spese sanitarie per il personale della PCM
---	---

14. tiene conto di tutti gli elementi che possono influire sulla elaborazione e sulla determinazione dell'offerta e ritiene pertanto la propria offerta del tutto remunerativa;
15. applica le disposizioni in materia di sicurezza sul lavoro e antinfortunistica di cui al D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 e s.m.i.;
16. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 68/1999 (Norme per il diritto al lavoro dei disabili);
17. tiene altresì conto, nella determinazione della propria offerta, degli obblighi derivanti dal CCNL di categoria, degli accordi integrativi locali, degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di lavoro, previdenza ed assistenza in vigore nel luogo di svolgimento del servizio;
18. si impegna a non divulgare notizie e fatti relativi alla Stazione appaltante dei quali sia venuta a conoscenza nell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto;
19. si impegna a fornire, su richiesta dell'Amministrazione procedente, tutti gli elementi utili affinché quest'ultima possa acquisire d'ufficio, anche attraverso strumenti informatici, il documento unico di regolarità contributiva (DURC) dagli istituti o dagli enti abilitati al rilascio in tutti i casi in cui e' richiesto dalla legge;
20. si impegna, in caso di aggiudicazione, a costituire la garanzia fidejussoria nella misura e con le modalità previste dall'art. 113 del D.Lgs 163/2006;
21. ha piena e completa conoscenza di tutte le clausole contenute nel bando di gara, nel Disciplinare di gara, nel Capitolato Speciale d'appalto, e negli altri documenti comunque denominati e ne accetta le condizioni ivi previste.

Per le modalità di dichiarazione del possesso dei predetti requisiti di partecipazione cui dovranno attenersi i concorrenti, si rinvia a quanto indicato nel successivo paragrafo 3.8 – Busta “A” – Documenti amministrativi del presente Disciplinare di gara e all'allegato “Modello di dichiarazione 1”.

### **3.4 CONTRIBUTO OBBLIGATORIO DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA E MODALITA' DI VERSAMENTO**

In attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67 della Legge 266/2005, l'obbligo da parte degli operatori economici, nazionali o esteri, del versamento di un contributo a favore dell'A.V.C.P., e della dimostrazione, al momento della presentazione dell'offerta, dell'avvenuto pagamento, costituiscono condizione di ammissibilità nell'ambito della presente procedura.

In relazione all'importo complessivo presunto a base d'asta dell'appalto, compreso tra la soglia di euro 1.000.000,00 e quella di euro 5.000.000,00, la quota dovuta dall'operatore economico, come indicato nella tabella di cui all'art. 2 della deliberazione A.V.C.P. 21/12/2011, corrisponde ad **euro 140,00**.

Le modalità ed i termini di versamento della contribuzione sono previste dall'art. 3 della deliberazione A.V.C.P. 21/12/2011.

La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento del contributo pari ad euro 140,00, costituisce causa di esclusione.

### **3.5 GARANZIE A CORREDO DELL'OFFERTA**

Ai sensi dell'art. 75 del Codice degli Appalti e s.m.i., per partecipare alla gara è richiesta, la costituzione, secondo le modalità indicate nel citato articolo, di una garanzia a corredo dell'offerta, sotto forma di cauzione o fidejussione, da inserire nella Busta “A” come meglio specificato nel punto 4 del paragrafo 3.8 del presente disciplinare.

Presidenza del Consiglio dei ministri <i>Dip. per le politiche di gestione, promozione          e sviluppo delle risorse umane e strumentali</i>	Disciplinare di gara per l'affidamento del servizio di copertura integrativa delle spese sanitarie per il personale della PCM
---	---

Il valore di tale garanzia è pari al 2% (dueper cento) dell'importo complessivo stimato dell'appalto (euro 2.750.000,00) e pertanto ammonta a **euro 55.000,00** (cinquantacinquemila/00).

L'importo della citata garanzia è ridotto del 50% per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, dagli organismi accreditati, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme Europee di cui al richiamato art. 75.

Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico dovrà allegare al deposito la documentazione attestante la relativa certificazione di qualità.

Si precisa che in caso di raggruppamenti o consorzi, la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutte le imprese raggruppate o consorziate siano certificate o in possesso della dichiarazione.

Ai sensi del comma 4 dell'art. 75 citato, la garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Ai sensi del comma 8 dell'art. 75 del codice degli Appalti, *"l'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'articolo 113, qualora l'offerente risultasse affidatario"*. In caso di Raggruppamenti temporanei, costituiti e costituendi, di Consorzi o GEIE, l'impegno a rilasciare la cauzione definitiva, deve richiamare la natura collettiva della partecipazione alla gara di più imprese ed identificare dette imprese singolarmente e collettivamente.

Per quanto riguarda lo svincolo della garanzia prestata a corredo dell'offerta, si rimanda al paragrafo 4.1 del presente Disciplinare.

### **3.6 TERMINI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

Per partecipare alla gara, gli operatori economici interessati dovranno far pervenire, a pena di esclusione, tutta la documentazione richiesta redatta in lingua italiana e predisposta con le modalità di seguito indicate, entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 14,00 del giorno 05 marzo 2013**, a pena di esclusione, presso la Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento per le politiche di gestione, promozione e sviluppo delle risorse umane e strumentali – c/o Ufficio Accettazione - Via dell'Impresa, 13 – 00187 -ROMA, con qualunque mezzo.

Sono ammesse, in lingua straniera, le offerte, purché tradotte in lingua italiana e certificate "conforme al testo straniero" da Autorità a ciò preposta.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione, richiesto a pena di esclusione, farà fede unicamente il timbro dell'Ufficio Accettazione dell'Amministrazione, con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo.

L'orario di ricezione dell'Ufficio Accettazione è il seguente: dalle ore 08.30 alle ore 19.00 da lunedì a venerdì, e dalle ore 8,30 alle ore 10,30 il sabato, ad esclusione dei giorni festivi e prefestivi.

Ai sensi dell'art. 2963 del codice civile, "Se il termine scade in giorno festivo, è prorogato di diritto al giorno seguente non festivo".

L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del Concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione appaltante ove, per disguidi postali o di altra natura ovvero per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio sopra indicato.

Presidenza del Consiglio dei ministri <i>Dip. per le politiche di gestione, promozione          e sviluppo delle risorse umane e strumentali</i>	Disciplinare di gara per l'affidamento del servizio di copertura integrativa delle spese sanitarie per il personale della PCM
---	---

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del Concorrente ed anche se spediti prima del termine indicato. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo di raccomandata A/R o altro vettore, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale. Tali plichi non verranno aperti e saranno considerati come non consegnati. Potranno essere riconsegnati al Concorrente su sua richiesta scritta.

### **3.7 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

L'offerta dovrà, pena esclusione, essere presentata rispettando le seguenti condizioni:

3.7.1 un unico plico, contenente numero tre buste di seguito indicate, che dovrà essere, a pena di esclusione, chiuso e sigillato mediante l'apposizione di timbro, ceralacca o firma sui lembi di chiusura o altro sistema tale da garantirne la chiusura ermetica, e dovrà riportare all'esterno le seguenti indicazioni:

3.7.1.1 ragione sociale - indirizzo del mittente – numero di fax (nel caso di Raggruppamenti sul plico deve essere indicato il nominativo di tutti i soggetti facenti capo al Raggruppamento), ai sensi dell'art. 79, comma 5 quinquies del Codice degli appalti.

3.7.1.2 scritta **“NON APRIRE: contiene offerta relativa alla procedura aperta per l'affidamento del “servizio di copertura integrativa delle spese sanitarie per il personale della Presidenza del Consiglio dei ministri – CIG. n. 4870727B10 – Scadenza offerte: 05 marzo 2013, ore 14.00”.**

3.7.2 Il plico sopra citato dovrà contenere le buste di seguito indicate, ciascuna delle quali a sua volta, a pena di esclusione, dovrà essere chiusa e sigillata mediante l'apposizione di un'impronta (timbro o ceralacca o firma sui lembi di chiusura o altro sistema), che confermino l'autenticità della chiusura originaria:

**BUSTA “A” – DOCUMENTI AMMINISTRATIVI**

**BUSTA “B” – OFFERTA TECNICA**

**BUSTA “C” – OFFERTA ECONOMICA**

**BUSTA “D” – OFFERTA ECONOMICA – COPERTURE FACOLTATIVE**

3.7.2.1 la BUSTA “A”, con l'indicazione esterna del Concorrente e della dicitura “DOCUMENTI AMMINISTRATIVI”, dovrà contenere i documenti, prescritti per la partecipazione e per l'ammissione alla gara, di cui al successivo paragrafo 3.8;

3.7.2.2 la BUSTA “B”, con l'indicazione esterna del Concorrente e della dicitura “OFFERTA TECNICA”, dovrà contenere i documenti di cui al successivo paragrafo 3.9.

3.7.2.3 la BUSTA “C”, con l'indicazione esterna del Concorrente e della dicitura “OFFERTA ECONOMICA”, dovrà contenere i documenti di cui al successivo paragrafo 3.10.

3.7.2.4 la BUSTA “D”, con l'indicazione esterna del Concorrente e della dicitura “OFFERTA ECONOMICA – COPERTURE FACOLTATIVE”, dovrà contenere i documenti di cui al successivo paragrafo 3.11 del disciplinare di gara.

3.7.3. L'offerta deve avere validità non inferiore a 180 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione della stessa.



Presidenza del Consiglio dei ministri <i>Dip. per le politiche di gestione, promozione          e sviluppo delle risorse umane e strumentali</i>	Disciplinare di gara per l'affidamento del servizio di copertura integrativa delle spese sanitarie per il personale della PCM
---	---

3.7.4 I prezzi di aggiudicazione saranno impegnativi e vincolanti e non potranno essere soggetti a revisione alcuna per aumenti che si dovessero verificare posteriormente all'offerta.

### **3.8 CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTI AMMINISTRATIVI**

Il Concorrente dovrà inserire, a pena esclusione, nella BUSTA "A" la seguente documentazione:

1. Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR 445/2000, successivamente verificabile dall'Amministrazione ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di legge vigenti in materia, sottoscritta dal rappresentante legale della Società o da altro soggetto munito di specifici poteri (comprovati allegando obbligatoriamente copia autentica o semplice dell'atto di procura/della fonte dei poteri). In caso di Raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti e costituendi, di Consorzi o di GEIE, i predetti obblighi di sottoscrizione valgono per tutte le società raggruppate o consorziate. **A tal fine il Concorrente potrà compilare e sottoscrivere il "Modello di dichiarazione 1", appositamente predisposto dall'Amministrazione procedente ed allegato al presente disciplinare di gara. In alternativa il Concorrente potrà produrre autonoma dichiarazione, di contenuto identico alle fattispecie espressamente riportate nel suddetto "Modello di dichiarazione 1"**
2. Il presente disciplinare di gara e il Capitolato Speciale d'appalto, timbrati e siglati in ogni facciata e sottoscritti per accettazione nell'ultima pagina dallo stesso soggetto firmatario della dichiarazione sostitutiva di cui al punto precedente. Il Concorrente dovrà inserire anche tutti i relativi allegati del disciplinare di gara e del Capitolato speciale d'appalto timbrati e siglati in ogni facciata. Per i Raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti e costituendi, per i Consorzi e i GEIE, tale sottoscrizione, con le modalità in precedenza indicate, è a carico di tutti i raggruppati o consorziati.
3. Ricevuta dell'avvenuto versamento del contributo di euro 140,00 all'A.V.C.P. di cui al precedente paragrafo 3.4.
4. Il deposito cauzionale provvisorio, di cui al precedente paragrafo 3.5. In caso di Raggruppamenti temporanei, costituiti e costituendi, di Consorzi o GEIE, il deposito cauzionale provvisorio deve richiamare la natura collettiva della partecipazione alla gara di più imprese ed identificare dette imprese singolarmente e collettivamente.
5. Il documento comprovante, ai sensi del comma 8 dell'art. 75 del codice degli Appalti, "a pena di esclusione, l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'articolo 113, qualora l'offerente risultasse affidatario". In caso di Raggruppamenti temporanei, costituiti e costituendi, di Consorzi o GEIE, l'impegno a rilasciare la cauzione definitiva, deve richiamare la natura collettiva della partecipazione alla gara di più imprese ed identificare dette imprese singolarmente e collettivamente.

Presidenza del Consiglio dei ministri <i>Dip. per le politiche di gestione, promozione          e sviluppo delle risorse umane e strumentali</i>	Disciplinare di gara per l'affidamento del servizio di copertura integrativa delle spese sanitarie per il personale della PCM
---	---

6. le dichiarazioni bancarie, in originale, di cui al precedente paragrafo 3.3. In caso di soggetti raggruppati o consorziati, le dichiarazioni bancarie dovranno essere prodotte in originale da ciascun appartenente al raggruppamento o consorzio.
7. In caso di subappalto di cui al paragrafo 2.5, una dichiarazione, siglata in ogni facciata e sottoscritta dallo stesso/i soggetto/i firmatario/i della dichiarazione sostitutiva di cui al presente paragrafo 3.8.1, attestante le parti del servizio che si intendono subappaltare. E' fatto salvo quanto previsto al precedente paragrafo 2.5 in ordine al contratto di esternalizzazione ai sensi degli artt. 29 e 30 del Regolamento ISVAP n.20 del 26 marzo 2008 ed alla documentazione da produrre in tale ipotesi.
8. In caso di avvalimento di cui al paragrafo 3.2, la documentazione prevista nell'art. 49, comma 2, del Codice, nonché la dichiarazione sostitutiva di cui al punto 1 del presente paragrafo, resa anche dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria o da altro soggetto munito di specifici poteri (comprovati in quest'ultimo caso allegando obbligatoriamente copia semplice dell'atto di procura/della fonte dei poteri). E' fatto salvo quanto previsto al precedente paragrafo 3.2 in ordine al contratto di esternalizzazione ai sensi degli artt. 29 e 30 del Regolamento ISVAP n.20 del 26 marzo 2008 ed alla documentazione da produrre in tale ipotesi.
9. Domanda espressa di partecipazione alla gara sottoscritta dal rappresentante legale della Società o da altro soggetto munito di specifici poteri (comprovati allegando obbligatoriamente copia autentica dell'atto di procura), con l'indicazione, ai sensi dell'art. 79, comma 5 quinquies del Codice degli appalti, del domicilio eletto, dell'indirizzo di posta elettronica e del numero di fax per l'invio delle comunicazioni della stazione appaltante. In caso di Raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti e costituendi, di Consorzi o di GEIE, i predetti obblighi di sottoscrizione valgono per tutte le società raggruppate o consorziate.
10. Copia del documento di identità in corso di validità, o altro documento equipollente, del soggetto firmatario, a corredo della documentazione richiesta dal punto 1 al punto 9 del presente paragrafo 3.8. In caso di Raggruppamenti temporanei, Consorzi o GEIE, l'obbligo di produrre copia del documento d'identità si estende a tutte le società raggruppate o consorziate. La mancata produzione in busta "A" della copia del documento di identità costituisce pertanto condizione di inammissibilità alla gara.

### **3.9 CONTENUTO DELLA BUSTA "B" – OFFERTA TECNICA**

Il Concorrente dovrà inserire, a pena d'esclusione, nella BUSTA "B":

1. l'offerta tecnica, redatta mediante la compilazione delle apposite "Schede di offerta tecnica" predisposte dall'Amministrazione appaltante e facenti parte dei documenti di gara. L'offerta dovrà essere immodificabile per l'intero periodo contrattuale. L'offerta tecnica non deve riportare importi di premio o, comunque, contenere alcuna indicazione di carattere economico ovvero riconducibile all'Offerta economica. Il punteggio massimo, **pari a 40 punti su 100**, verrà determinato come da formula indicata nel paragrafo 3.12 del presente Disciplinare di Gara. L'offerta tecnica deve

Presidenza del Consiglio dei ministri <i>Dip. per le politiche di gestione, promozione          e sviluppo delle risorse umane e strumentali</i>	Disciplinare di gara per l'affidamento del servizio di copertura integrativa delle spese sanitarie per il personale della PCM
---	---

essere siglata in ogni facciata e sottoscritta nell'ultima pagina dallo stesso soggetto firmatario della dichiarazione sostitutiva di cui al paragrafo 3.8

2. una relazione tecnica, preferibilmente di massimo 10 facciate, esplicativa delle attività che il Concorrente intende offrire. La relazione tecnica deve essere siglata in ogni facciata e sottoscritta nell'ultima pagina dallo stesso soggetto firmatario della dichiarazione sostitutiva di cui al paragrafo 3.8. Si precisa che la suddetta relazione tecnica non concorrerà in alcun modo all'attribuzione del punteggio tecnico.

**I predetti documenti, di cui ai punti 1. e 2. del presente paragrafo, in caso di Raggruppamenti temporanei, Consorzi e GEIE, dovranno essere sottoscritti da tutti i raggruppati o consorziati nei modi indicati al precedente paragrafo 3.8.**

3. Copia del documento di identità in corso di validità, o altro documento equipollente, dello stesso soggetto firmatario, a corredo della documentazione richiesta dai punti 1. e 2. del presente paragrafo. In caso di Raggruppamenti temporanei, Consorzi o GEIE, l'obbligo di produrre copia del documento d'identità si estende a tutte le società raggruppate o consorziate. La mancata produzione in busta "B" della copia del documento di identità costituisce pertanto condizione di inammissibilità alla gara.

### **3.10 CONTENUTO DELLA BUSTA "C" – OFFERTA ECONOMICA**

Il Concorrente dovrà inserire nella busta "C" :

1. l'offerta economica, redatta mediante la compilazione delle apposite "Scheda di offerta economica" predisposta dall'Amministrazione appaltante e facente parte dei documenti di gara, siglata in ogni facciata e sottoscritta per accettazione nell'ultima pagina dallo stesso soggetto firmatario della dichiarazione sostitutiva di cui al paragrafo 3.8
  - L'offerta economica dovrà essere formulata attraverso l'indicazione dell'importo in cifre e in lettere. In caso di discordanza tra l'importo indicato in cifre e l'importo indicato in lettere sarà ritenuto valido l'importo in lettere. Non potrà presentare correzioni valide se non espressamente confermate e sottoscritte dal Concorrente stesso e dovranno essere espresse attraverso l'indicazione, in cifra o in lettere, degli importi. In caso di discordanza tra gli importi indicati in cifre e gli importi indicati in lettere saranno ritenuti validi questi ultimi;
  - l'offerta dovrà essere corredata con i dati della società, che dovrà altresì indicare il codice fiscale (imprese italiane) e quello della partita IVA;
  - gli importi indicati saranno impegnativi e vincolanti per la Società e non potranno essere soggetti a revisione alcuna per aumenti che si dovessero verificare posteriormente all'offerta;
  - Il punteggio massimo, **pari a 60 punti su 100**, verrà determinato come da formula indicata nel 3.12 del presente Disciplinare di gara.

**Non saranno ammesse offerte condizionate, non sottoscritte, indeterminate o tra loro alternative.**

L'offerta dovrà avere validità non inferiore a 180 giorni dalla scadenza del termine perentorio per la presentazione delle offerte;

**In caso di Raggruppamenti temporanei, Consorzi e GEIE, l'offerta di cui al presente paragrafo dovrà essere sottoscritta da tutti i raggruppati o consorziati nei modi indicati al precedente paragrafo 3.8.**

Presidenza del Consiglio dei ministri <i>Dip. per le politiche di gestione, promozione          e sviluppo delle risorse umane e strumentali</i>	Disciplinare di gara per l'affidamento del servizio di copertura integrativa delle spese sanitarie per il personale della PCM
---	---

2. Copia del documento di identità in corso di validità, o altro documento equipollente, dello stesso soggetto firmatario, a corredo della offerta economica. In caso di Raggruppamenti temporanei, Consorzi o GEIE, l'obbligo di produrre copia del documento d'identità si estende a tutte le società raggruppate o consorziate. La mancata produzione in busta "C" della copia del documento di identità costituisce pertanto condizione di inammissibilità alla gara.

### **3.11 CONTENUTO DELLA BUSTA "D" – OFFERTA ECONOMICA – COPERTURE FACOLTATIVE**

Il Concorrente dovrà inserire nella busta "D" :

1. Scheda di offerta economica "**Polizza Assistenza A2**",
2. Scheda di offerta economica "**Polizza Assistenza B1**"
3. Scheda di offerta economica "**Polizza Assistenza B2**",
4. Scheda di offerta economica "**Polizza Assistenza C- Aggiuntiva**"

Le offerte economiche contenute nella busta "D", trattandosi di rischi che non rientrano nella sfera della tutela della Stazione Appaltante, non concorreranno in alcun modo all'attribuzione del punteggio.

### **3.12 CRITERI DI SELEZIONE DELL'OFFERTA**

La gara verrà aggiudicata, anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta conveniente e congrua da parte dell'Amministrazione procedente, mediante procedura aperta, ai sensi degli artt. 54 e 55 del Codice degli Appalti, al Concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, ex artt. 81, comma 1, e 83, comma 1, del Codice dei Appalti, secondo i criteri e le modalità stabiliti nella documentazione di gara.

Per l'attribuzione dei pesi o dei punteggi da assegnare ai concorrenti, come di seguito specificato, si applicano le disposizioni previste negli artt. 120 e 283 del DPR 207/2010:

- **Valutazione tecnica: fino a un massimo di 40 punti su 100**
- **Valutazione economica: fino a un massimo di 60 punti su 100**

Risulterà aggiudicatario il Concorrente la cui offerta avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto (punteggio offerta tecnica + punteggio offerta economica).

#### **Criteri Valutazione Offerta Tecnica**

Alle offerte migliorative delle prestazioni sarà attribuito un punteggio massimo di 40 (quaranta) punti. Si precisa che sono consentite varianti rispetto al Capitolato Speciale di Polizza, ma unicamente nei termini esplicitati nelle tabelle di seguito riportate. A pena di esclusione non saranno quindi ammesse altre varianti oltre a quelle di seguito elencate o modifiche di queste ultime.

Prestazioni/Servizi erogabili/migliorabili	Ipotesi di erogabilità/miglioramento	Punteggio
Servizio di richiesta di rimborso on-line	a) si	3
	b) no	0
Servizio di attivazione della presa in carico on-line	a) si	1
	b) no	0
Servizio di consultazione on-line dei sinistri e delle liquidazioni	a) In favore della Presidenza del Consiglio dei Ministri	1
	b) In favore degli assicurati	1
Servizio di informazione da parte della Centrale Operativa all'assicurato sulla presa in carico della richiesta	a) entro 2 giorni lavorativi dall'attivazione	1
	b) entro 1 giorno lavorativo dall'attivazione	3
Importi rimborsabili per prestazioni in regime misto. Tariffario Base d'asta (B.A.), in all. 4 al Capitolato Tecnico	B.A.	0
	B.A. + 10%	3
	B.A. + 20%	6
	B.A. + 30%	9
Rete di 40 Case di cura convenzionate in Roma e Provincia*	Aumento delle strutture convenzionate disponibili (indicare il numero)	Punteggio massimo attribuibile: 3
Rete di 40 Case di cura convenzionate in Roma e Provincia*	Di cui Policlinici Universitari e/o IRCCS disponibili (indicare il numero)	Punteggio massimo attribuibile: 2
Medici convenzionati operanti nelle Case di cura convenzionate in Roma e Provincia*	Indicare il numero disponibile	Punteggio massimo attribuibile: 2
Rete di 150 centri diagnostici, poliambulatori, centri di fisioterapia convenzionati o comunque strutture convenzionate abilitate ad erogare prestazioni diagnostiche e/o ambulatoriali e/o terapeutiche in Roma e Provincia*	Aumento delle strutture convenzionate disponibili (indicare il numero)	Punteggio massimo attribuibile: 2
Rete di 150 dentisti convenzionati in Roma e Provincia*	Aumento dei dentisti convenzionati disponibili (indicare il numero)	Punteggio massimo attribuibile: 1

**(\*) l'attribuzione dei punteggi per tali prestazioni, eventualmente oggetto di miglioria, sarà calcolata applicando la seguente formula:**

$$P.oc = [(V_i - V_{min}) / (V_{max} - V_{min})] \times \max(P)$$

Dove:

**P.oc:** Punteggio offerta a confronto

**V<sub>i</sub>:** valore offerto iesimo

**V<sub>min</sub>:** Valore minimo offerto

**V<sub>max</sub>:** Valore massimo offerto

**Max (P):** Punteggio massimo attribuibile

**Riduzione di scoperto e minimo per ricoveri con intervento in convenzione**

**Punteggio massimo: 6**

<b>Base d'asta (BA) in regime di ricovero</b>	<b>Miglioria tecnica Regime ricovero</b>	<b>Base d'asta (BA) in regime ambulatoriale</b>	<b>Miglioria tecnica Regime ambulatoriale</b>	<b>Punti assegnati</b>
BA-Scoperto 35% BA-Minimo € 1.000	BA	BA-Scoperto 35% BA-Minimo € 800	BA	0
	BA Scoperto- 10% BA Minimo-5%		BA Scoperto- 10% BA Minimo-5%	2
	BA Scoperto- 20% BA Minimo- 10%		BA Scoperto- 20% BA Minimo- 10%	4
	BA Scoperto- 30% BA Minimo- 15%		BA Scoperto- 30% BA Minimo- 15%	6

**Riduzione di scoperto e minimo per ricoveri senza intervento in convenzione**

**Punteggio massimo: 6**

Base d'asta (BA)	Miglioria tecnica	Punti assegnati
BA- Scoperto 50% BA-Minimo € 1.000	BA	0
	BA Scoperto- 10% BA Minimo- 5%	2
	BA Scoperto- 20% BA Minimo- 10%	4
	BA Scoperto- 30% BA Minimo- 15%	6

**Il punteggio tecnico sarò pertanto determinato procedendo alla sommatoria dei singoli punteggi assegnati agli elementi.**

#### **Criteria Valutazione Offerta Economica**

Il Concorrente dovrà offrire un unico ribasso in termini percentuali che sarà applicato ai contributi della Polizza A1 indicati nella Scheda di offerta economica 1. Il punteggio massimo è pari a 60 (sessanta) punti; esso verrà assegnato sulla base della seguente formula:

$$Po = 60 \times (Ro / Rm)$$

intendendo per:

Po = Punteggio da attribuire all'offerta economica in esame

Ro = Ribasso offerto dal Concorrente in esame

Rm = Ribasso maggiore tra quelli offerti

L'offerta sarà costituita dalla indicazione in cifre e in lettere del ribasso unico, espresso in termini percentuali., da applicarsi alla copertura posta a gara.

Il citato ribasso percentuale, superiore a 0,00 dovrà essere espresso con un massimo di due cifre decimali; ulteriori decimali non verranno presi in considerazione.

In caso di discordanza tra l'importo in cifre e in lettere, verrà considerato valido l'importo espresso in lettere.

In caso di parità di punteggio delle offerte si procederà direttamente in seduta pubblica, mediante sorteggio (ex art. 77, comma 2, R.D. 827/1924).

L'Amministrazione si riserva la verifica delle offerte anormalmente basse, secondo quanto previsto dagli artt. 86, 87 e 88 del Codice degli Appalti pubblici e dell'art. 121 del DPR 207/2010.

Presidenza del Consiglio dei ministri <i>Dip. per le politiche di gestione, promozione          e sviluppo delle risorse umane e strumentali</i>	Disciplinare di gara per l'affidamento del servizio di copertura integrativa delle spese sanitarie per il personale della PCM
---	---

Ai sensi dell'art. 81 comma 3 del Codice degli Appalti, l'Amministrazione può decidere di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto qualora nessuna offerta risulterà conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

### **3.13 COMMISSIONE GIUDICATRICE E SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA**

Le varie fasi procedurali della gara verranno esperite da una Commissione giudicatrice, appositamente costituita ai sensi dell'art. 84 del Codice degli Appalti.

La Commissione, in armonia con le disposizioni contenute nei documenti di gara e con la vigente normativa in materia di appalti, esaminerà tutta la documentazione inviata dai concorrenti, valuterà le relative offerte e provvederà a effettuare la conseguente aggiudicazione provvisoria.

Tutte le informazioni riguardanti le convocazioni per le sedute pubbliche della Commissione di gara saranno tempestivamente pubblicate sul sito internet della Presidenza del Consiglio dei ministri.

L'accesso elettronico alle suddette informazioni è consentito tramite il seguente URL:  
**[http://www.governo.it/trasparenza\\_valutazione\\_merito/gare\\_contratti/index.html](http://www.governo.it/trasparenza_valutazione_merito/gare_contratti/index.html)**

La pubblicazione delle predette informazioni sul citato sito internet avrà valore di notifica agli effetti di legge.

L'apertura dei plichi e delle buste "A" da parte della Commissione giudicatrice avverrà in seduta pubblica in data, ora e luogo previsti dal Bando di gara.

A tale seduta, nonché alle successive sedute aperte al pubblico, che verranno indicate sul sito web della Presidenza, potrà assistere 1 (uno) incaricato di ciascun Concorrente il cui nominativo, in considerazione delle procedure riguardanti l'accesso di terzi presso le sedi della PCM, dovrà essere comunicato mediante fax, al numero indicato nel paragrafo 10, da trasmettere alla Stazione appaltante entro il giorno lavorativo precedente la data di seduta, con allegata fotocopia del documento d'identità. Per l'accesso verrà esibito l'originale di detto documento. Al fine di consentire al personale della PCM di procedere all'identificazione, l'incaricato del Concorrente dovrà presentarsi all'ingresso visitatori almeno 30 (trenta) minuti prima degli orari fissati per ciascuna delle sedute aperte al pubblico.

Nella prima seduta pubblica, la Commissione seguirà la seguente procedura:

- a) esame dell'integrità e della tempestività della ricezione dei plichi pervenuti
- b) apertura dei plichi pervenuti e verifica al loro interno della effettiva presenza delle prescritte buste A), B), C) e D)
- c) apertura delle buste A) con verifica della completezza e corrispondenza della documentazione in esse prodotta rispetto a quanto richiesto nel disciplinare di gara e negli altri documenti di gara.
- d) sorteggio pubblico, ai sensi e con le modalità di cui all'art. 48 del Codice degli Appalti di seguito indicate: *"Le stazioni appaltanti prima di procedere all'apertura delle buste delle offerte presentate, richiedono ad un numero di offerenti non inferiore al 10 per cento delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, scelti con sorteggio pubblico, di comprovare, entro dieci giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, richiesti nella documentazione di gara, presentando la documentazione indicata in detta documentazione"*.

In applicazione dell'art. 48 del Codice degli Appalti, la Commissione, prima di procedere all'apertura della buste "B", provvederà ad effettuare la verifica della documentazione inviata dai concorrenti sorteggiati.



Presidenza del Consiglio dei ministri <i>Dip. per le politiche di gestione, promozione          e sviluppo delle risorse umane e strumentali</i>	Disciplinare di gara per l'affidamento del servizio di copertura integrativa delle spese sanitarie per il personale della PCM
---	---

Per le successive sedute, si seguirà la seguente procedura:

Ai sensi degli artt. 120 e 283 del DPR 207/2010, la Commissione apre in seduta pubblica le buste "B" contenenti le offerte tecniche al fine di procedere alla verifica della presenza dei documenti prodotti, secondo quanto previsto dal presente disciplinare, dal capitolato speciale d'appalto e dagli altri documenti di gara. In una o più sedute riservate, la commissione valuta le offerte tecniche e procede alla assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel capitolato speciale d'appalto e nei documenti di gara.

Successivamente, in seduta pubblica, la Commissione dà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, procede alla apertura delle buste "C" contenenti le offerte economiche e, data lettura dei ribassi espressi in lettere e delle riduzioni di ciascuna di esse, procede alla verifica delle eventuali offerte anormalmente basse, secondo quanto previsto dall'articolo 121 del DPR 207/2010.

Infine la Commissione procede all'apertura delle buste "D", e verifica la presenza delle schede specificamente previste dal paragrafo 3.11 del presente disciplinare di gara, tutte debitamente compilate con la relativa proposta economica.

### **3.14 DOCUMENTI E INFORMAZIONI COMPLEMENTARI – TASSATIVITA' DELLE CAUSE DI ESCLUSIONE**

Nei limiti previsti dal Codice degli Appalti dagli artt. da 38 a 45, trova applicazione l'art. 46, comma 1. Pertanto la Commissione giudicatrice, prima di procedere alla eventuale esclusione dei concorrenti, si riserva di richiedere chiarimenti, integrazioni e precisazioni in merito alla documentazione pervenuta e comunque esclusivamente già acquisita dall'Amministrazione in sede di gara.

In ogni caso, in ordine alle cause tassative di esclusione dei concorrenti, si applicano le disposizioni del comma 1**bis** dell'art. 46 del Codice degli appalti pubblici, introdotto dalla legge di conversione n. 106/2011.

### **3.15 AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA**

Al termine dei propri lavori, la Commissione giudicatrice provvederà a stilare la graduatoria provvisoria, a dichiarare l'aggiudicazione provvisoria dell'appalto in oggetto a favore del miglior offerente e a trasmetterla all'Amministrazione procedente.

### **3.16 AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA**

Prima di addivenire all'aggiudicazione definitiva in favore della società in precedenza indicata dalla Commissione giudicatrice, la Stazione appaltante verificherà la rispondenza dei requisiti dichiarati dalla società provvisoriamente aggiudicataria. L'aggiudicazione definitiva è, altresì, subordinata al positivo accertamento in ordine alla insussistenza a carico dell'aggiudicataria degli impedimenti previsti dalla normativa vigente.

Ove venga accertata la mancanza, la carenza o la non rispondenza di quanto da quest'ultima dichiarato, e l'appalto non possa essere aggiudicato a favore del Concorrente collocato al primo posto della graduatoria provvisoria, lo stesso verrà aggiudicato al

Presidenza del Consiglio dei ministri <i>Dip. per le politiche di gestione, promozione          e sviluppo delle risorse umane e strumentali</i>	Disciplinare di gara per l'affidamento del servizio di copertura integrativa delle spese sanitarie per il personale della PCM
---	---

Concorrente secondo classificato. In caso di ulteriore impossibilità, l'appalto sarà aggiudicato al Concorrente/i successivamente collocato/i nella graduatoria finale.

A seguito dell'esito positivo delle verifiche di cui sopra, ai sensi degli art. 11, 12 e 48 comma 2 del Codice degli Appalti, la Stazione appaltante procederà ad emanare la graduatoria definitiva e a dichiarare l'aggiudicazione definitiva dell'appalto.

Ai sensi del comma 8 dell'art. 11 del Codice degli Appalti, l'aggiudicazione definitiva diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

#### **4. DISPOSIZIONI IN ORDINE ALLA STIPULA DEL CONTRATTO**

##### **4.1 ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALL'AGGIUDICAZIONE**

L'Amministrazione, ai sensi dell'art. 79 del Codice degli Appalti, provvederà a comunicare ai concorrenti l'esito dell'aggiudicazione definitiva dell'appalto e dei conseguenti atti di gara.

Ai sensi del comma 9 dell'art. 75 del Codice degli Appalti, l'Amministrazione procedente, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione definitiva ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia di cui al paragrafo 3.5 del presente disciplinare.

L'Amministrazione provvederà contestualmente ad inviare alla società aggiudicataria una lettera di convocazione a stipulare il contratto.

La lettera di convocazione, salvo che le parti di comune accordo concordino diversamente, recherà la data e il luogo della stipula, la documentazione che la società dovrà obbligatoriamente presentare in sede di sottoscrizione del contratto e l'indicazione di eventuali altre incombenze ritenute all'uopo necessarie.

Inoltre, al fine di consentire, come previsto dalla normativa vigente, l'acquisizione d'ufficio da parte dell'Amministrazione procedente del Documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.), la società aggiudicataria dovrà fornire i dati sotto elencati:

- codice ditta INAIL
- sede INAIL competente
- matricola azienda INPS
- sede INPS competente
- indirizzo sede operativa Società
- tipologia CCNL di riferimento
- numero addetti società alla data di comunicazione del surriferito documento

##### **4.2 GARANZIA FIDEIUSSORIA**

Tra la documentazione che l'aggiudicataria dovrà obbligatoriamente presentare per la stipula del contratto e che sarà specificata nella lettera di convocazione, sarà indicata la garanzia fideiussoria.

Ai sensi dell'art. 113 del Codice degli Appalti, la società aggiudicataria, in qualità di esecutore del contratto, è infatti tenuta a prestare garanzia fideiussoria, nella misura del 10% (dieci per cento) del corrispettivo contrattuale, IVA esclusa, ovvero delle ulteriori percentuali nelle ipotesi indicate dal medesimo art. 113. In caso di possesso della certificazione di qualità – da documentare – detta garanzia potrà essere ridotta nella misura del 50%.

In caso di RTI, Consorzi o GEIE, la garanzia fideiussoria deve richiamare la natura collettiva della partecipazione alla gara di più imprese, identificare dette imprese

Presidenza del Consiglio dei ministri <i>Dip. per le politiche di gestione, promozione          e sviluppo delle risorse umane e strumentali</i>	Disciplinare di gara per l'affidamento del servizio di copertura integrativa delle spese sanitarie per il personale della PCM
---	---

singolarmente e collettivamente e dichiarare di garantire non solo per il caso di mancata sottoscrizione ma anche per qualsivoglia altro inadempimento ad obblighi derivanti alle imprese dall'esecuzione del contratto.

La fideiussione, bancaria o assicurativa, dovrà contenere la sottoscrizione autenticata da notaio e prevedere:

- a) la rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- b) la rinuncia espressa all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;
- c) la sua operatività entro quindici giorni su semplice richiesta scritta della Amministrazione appaltante.

Ai sensi del comma 4 dell'art 113 citato, la mancata costituzione della garanzia fideiussoria determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria di cui all'articolo 75 da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto o la concessione al Concorrente che segue nella graduatoria.

Trova inoltre applicazione il comma 5 del medesimo art. 113.

La garanzia, a semplice richiesta della stazione appaltante, sarà svincolata a seguito della piena ed esatta esecuzione del contratto.

#### **4.3 STIPULAZIONE DEL CONTRATTO**

Il contratto verrà stipulato secondo gli usi di legge.

La stipulazione del contratto e l'esecuzione del medesimo sono comunque sottoposti alle condizioni di cui agli artt. 11 e 12 del Codice degli Appalti.

Le spese contrattuali e di registrazione, nessuna esclusa, saranno a carico dell'impresa contraente.

Il rappresentante legale della società aggiudicataria, munito di procura, dovrà presentarsi alla stipula del contratto nei tempi previsti dalla lettera di convocazione.

### **5. DISPOSIZIONI IN ORDINE ALLA ESECUZIONE DEL CONTRATTO**

#### **5.1 MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO**

Il servizio deve essere eseguito dalla società secondo quanto previsto dal bando di gara, dal presente disciplinare, dal capitolato speciale d'appalto, dagli altri documenti di gara. Al personale della società è consentito l'ingresso negli uffici nel rispetto di tutte le relative prescrizioni di accesso. Le politiche di sicurezza e di accesso alle varie sedi della P.C.M. sono stabilite dall'Amministrazione.

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., la società si impegna, pena la risoluzione del contratto, a non divulgare, anche successivamente alla scadenza dell'impegno contrattuale, notizie e fatti relativi all'attività dell'Amministrazione di cui sia venuta a conoscenza nell'esecuzione delle prestazioni di cui trattasi, ed a non eseguire e a non consentire che altri eseguano copia, estratti, note od elaborazioni di qualsiasi genere degli atti di cui sia eventualmente venuta in possesso in ragione dell'incarico affidatole.

#### **5.2 OBBLIGHI DELLA SOCIETÀ IN MATERIA DI RETRIBUZIONE, ASSISTENZA, PREVIDENZA E TUTELA DELLA SALUTE DEI PROPRI LAVORATORI**

La società, nell'esecuzione delle attività contrattuali, è tenuta ad adottare tutti i comportamenti e le cautele necessarie a garantire la vita e l'incolumità dei lavoratori e del personale addetto, nonché ad evitare danni a terze persone e/o a beni pubblici e privati.

Presidenza del Consiglio dei ministri <i>Dip. per le politiche di gestione, promozione          e sviluppo delle risorse umane e strumentali</i>	Disciplinare di gara per l'affidamento del servizio di copertura integrativa delle spese sanitarie per il personale della PCM
---	---

In caso di mancata adozione dei comportamenti e delle cautele sopra riportate, la società sarà ritenuta unico responsabile dei danni e degli inconvenienti eventualmente derivati.

La società rimane, inoltre, obbligata ad osservare e fare osservare tutte le vigenti norme di carattere generale e le prescrizioni dettate in materia di sicurezza ed infortuni sul lavoro.

Di qualsiasi infortunio verificatosi nell'espletamento dei servizi dovrà essere data immediata comunicazione formale all'Amministrazione.

La società è tenuta ad osservare integralmente quanto è stabilito per il trattamento economico e giuridico dai contratti collettivi nazionali, territoriali ed individuali, in vigore e deve farsi carico di applicare in favore del personale adibito le cogenti disposizioni in materia retributiva, contributiva, assicurativa, previdenziale ed assistenziale.

In ogni momento, l'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare, presso gli istituti assicurativi, assistenziali e previdenziali, la regolarità di iscrizione dei versamenti periodici effettuati dalla società a carico del personale impiegato nell'appalto.

Qualora l'Amministrazione riscontrasse violazioni alle disposizioni sopra elencate, si riserva, il diritto insindacabile di sospendere l'emissione dei mandati di pagamento sino ad avvenuta regolarizzazione.

### **5.3 RILIEVI E PENALITÀ**

I *rilievi* sono azioni di avvertimento, da parte della Stazione appaltante, conseguenti alla inosservanza delle disposizioni previste nelle clausole contrattuali.

Consistono in comunicazioni formali alla società che non prevedono di per sé l'applicazione di penalità, ma costituiscono mero avvertimento sugli aspetti critici del servizio in esame e solo se reiterati danno luogo a penalità. I rilievi sono formulati dal funzionario preposto dall'Amministrazione precedente e sono formalizzati attraverso una lettera di comunicazione circa le criticità riscontrate.

Le *penalità* attengono alle inadempienze della società durante l'attivazione e l'esecuzione delle prestazioni contrattuali pattuite e verranno comunicate formalmente alla società con le stesse modalità previste per i rilievi. Alla società verrà concesso un termine di cinque giorni lavorativi per poter produrre le controdeduzioni, trascorso inutilmente il quale, od ove le giustificazioni addotte non siano riconosciute in tutto o in parte valide, l'Amministrazione provvederà all'applicazione delle penalità di seguito specificate.

### **5.4 TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI; CIG; MODALITÀ E TERMINI DI PAGAMENTO**

La società aggiudicataria, per la tracciabilità dei flussi finanziari scaturenti dall'appalto in oggetto, è tenuta ad ottemperare agli obblighi previsti dalla legge 136/2010 e s.m.i., come meglio specificato nel contratto.

A tal fine, alla presente procedura di gara viene attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici il conforme **CIG 4870727B10**

Tale clausola di osservanza della legge 136/2010 e s.m.i., rivestendo carattere di tassatività, è inserita nel contratto, a pena di nullità assoluta del contratto medesimo.

La necessaria documentazione a corredo della fattura e le modalità di pagamento della stessa saranno meglio specificate nel contratto.

L'Amministrazione, in caso di acclarata inadempienza, si riserva comunque la facoltà di trattenere le somme fatturate, a compensazione delle mancate o carenti prestazioni derivanti dagli obblighi contrattuali assunti dalla società aggiudicataria.

## **5.5 CERTIFICAZIONE ANTIMAFIA**

Per il rilascio delle comunicazioni e delle informazioni antimafia relative al contratto derivante dalla presente gara, trova applicazione la vigente normativa in materia, ed in particolare l'art. 247 del Codice degli Appalti e il D.P.R. n. 252/1998 e s.m.i.

## **5.6 VARIANTI INTRODOTTE DALLA STAZIONE APPALTANTE**

Ai sensi della vigente normativa, qualora nel corso dell'esecuzione del contratto occorra un aumento o una diminuzione della fornitura oggetto dell'appalto, la società aggiudicataria è assoggettata alle variazioni, alle stesse condizioni, fino alla concorrenza del quinto del prezzo d'appalto (c.d. quinto d'obbligo). In tal caso sarà corrisposto alla società aggiudicataria il prezzo della fornitura eseguita.

## **6. ESTINZIONE E MODIFICAZIONE DEL RAPPORTO CONTRATTUALE**

### **6.1 RECESSO**

Ai sensi dell'art. 21-sexies della legge n. 241/1990 e s.m.i. e dell'art.134 del Codice degli Appalti, l'Amministrazione appaltante ha il diritto di recedere unilateralmente dal contratto in qualunque tempo, secondo le disposizioni di legge.

### **6.2 RISOLUZIONE DEL RAPPORTO CONTRATTUALE**

L'Amministrazione si riserva ampia ed insindacabile facoltà di risolvere in qualsiasi momento il contratto, qualora la società aggiudicataria si renda inadempiente ai sensi dell'art. 1453 e seguenti del c.c., anche ad uno solo degli obblighi contrattuali.

Nei casi di risoluzione del contratto disposto dall'Amministrazione, viene adottata la procedura prevista dall' art. 135 e seguenti del Codice degli appalti pubblici.

In particolare, in caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo, l'Amministrazione ha il diritto di interpellare, in ordine di graduatoria, i concorrenti che hanno partecipato alla procedura di gara risultanti dalla relativa graduatoria definitiva, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei servizi oggetto dell'appalto. L'affidamento avviene alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di gara.

Ai sensi dell'art. 113 del Codice degli appalti pubblici, in caso di risoluzione contrattuale, l'Amministrazione potrà trattenere la garanzia fideiussoria costituita dalla società aggiudicataria di cui al punto 4.2.

### **6.3 ESECUZIONE DELLA PROCEDURA IN DANNO**

In caso di risoluzione del rapporto contrattuale, l'Amministrazione si riserva inoltre di richiedere, ex art. 1223 c.c., il risarcimento dell'eventuale danno per l'inadempimento da parte della società.

### **6.4 CESSIONI E TRASFORMAZIONE DI AZIENDA, CESSIONE DI CREDITI**

Le vicende soggettive dell'esecutore del contratto, nonché le cessioni di crediti derivanti dal contratto, sono sottoposte alla disciplina di cui agli artt.116 e 117 del Codice degli Appalti.

## **7. ACCESSO AGLI ATTI DI GARA.**

L'accesso agli atti alla procedura di gara in essere, è disciplinato dagli artt. 22 ss. della legge 241/1990, nonché dall'art. 13 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

## **8. TRATTAMENTO DEI DATI RISERVATI.**

Per la presentazione dell'offerta, nonché per l'invio della lettera d'invito all'aggiudicatario, è richiesto alle società concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 30 giugno 2003, n.196.

Ai sensi e per gli effetti della citata normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo:

### *Finalità del trattamento*

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati sensibili eventualmente contenuti nei documenti presentati vengono acquisiti ai fini della partecipazione ed, in particolare, della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche del Concorrente, nonché ai fini dell'aggiudicazione e dell'esecuzione della fornitura del servizio e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti;
- i dati da fornire da parte del Concorrente aggiudicatario vengono acquisiti ai fini della stipula del contratto e dell'esecuzione dello stesso, ivi compresi adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

### *Modalità del trattamento dei dati*

il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza, la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi e temporali di volta in volta individuati.

### *Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati*

I dati potranno essere comunicati a:

- soggetti esterni i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte della Commissione di aggiudicazione;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i. e dall'art. 13 del Codice degli appalti e s.m.i.

Relativamente ai suddetti dati, al Concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui al D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Acquisite le suddette informazioni, ai sensi del citato D.lgs n. 196/2003 con la presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto, il Concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali secondo le modalità indicate nel presente documento.

## **9. PUBBLICAZIONE DEGLI ATTI DI GARA, INTEGRAZIONI E MODIFICHE**

Il bando di gara è stato trasmesso in via telematica dalla Presidenza del Consiglio dei ministri in data **22 gennaio 2013 - n. di riferimento 2013-011119**, all'Ufficio delle pubblicazioni dell'Unione Europea.

La Presidenza del Consiglio dei ministri metterà a disposizione, sul proprio sito internet, l'accesso libero, diretto e completo a tutti i documenti di gara, a decorrere dalla data di pubblicazione del bando di gara..

La pubblicazione del bando di gara è curata dall'Unità TED - Ufficio delle pubblicazioni dell'Unione Europea, all'indirizzo internet **<http://ted.europa.eu>**.

L'accesso elettronico alle suddette informazioni è consentito tramite il seguente URL: **[http://www.governo.it/trasparenza\\_valutazione\\_merito/gare\\_contratti/index.html](http://www.governo.it/trasparenza_valutazione_merito/gare_contratti/index.html)**

Non saranno pertanto prese in considerazione, ai sensi dell'art.71, comma 1 del Codice degli Appalti, le richieste dei soggetti interessati ad ottenere l'invio dei documenti di gara.

La documentazione di gara comprende:

- il bando di gara;
- il presente disciplinare di gara comprensivo di n. due allegati: 1) *“Modello di dichiarazione 1”*; 2) *Tabelle riassuntive sinistri della P.C.M.*
- il capitolato speciale d'appalto, comprensivo di n. quattro allegati: 1) *Elenco grandi interventi chirurgici*; 2) *Elenco grandi interventi chirurgici personale in quiescenza*; 3) *Definizione di malattia grave*; 4) *Tariffario*.
- n. 5 schede così denominate: 1) *Scheda offerta tecnica*, 2) *Scheda offerta economica- Polizza Assistenza A1*, 3) *Scheda offerta economica- Polizza Assistenza A2*, 4) *Scheda offerta economica- Polizza Assistenza B1 e B2*, 5) *Scheda offerta economica- Polizza Assistenza C*;
- eventuali altri documenti di gara comunque denominati;
- eventuali FAQ.

Ai sensi dell'art. 71, comma 2, del Codice degli Appalti, *“sempre che siano state chieste in tempo utile, le informazioni complementari sui capitolati d'oneri e sui documenti complementari sono comunicate dalle amministrazioni aggiudicatrici ovvero dallo sportello competente ai sensi dell'articolo 9, almeno sei giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte”*

Eventuali modifiche od integrazioni apportate ufficialmente ai documenti di gara dalla Stazione Appaltante, fino alla presentazione delle offerte, sono da considerarsi parte integrante del presente disciplinare di gara, del capitolato speciale d'appalto e della annessa documentazione di gara, e formano un unico *corpus* documentale.

Anche le eventuali FAQ, in quanto comunicazioni ufficiali dell'Amministrazione appaltante, sono da considerare parte integrante della documentazione di gara.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 66 comma 8 del Codice degli Appalti, *“gli effetti giuridici che l'ordinamento connette alla pubblicità in ambito nazionale decorrono dalla pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana”*

## **10. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi degli artt. 6 e seguenti della legge 241/1990 e s.m.i. dell'art. 10 del Codice degli Appalti e s.m.i., le funzioni di responsabile del procedimento sono attribuite al Coordinatore del *Servizio gare e acquisti di beni e servizi del Dipartimento per le politiche di gestione, promozione e sviluppo delle risorse umane e strumentali della Presidenza del Consiglio dei ministri*, **dott.ssa Chiara LACAVA**, tel. +39 066779-2649, fax +39 066779-6801, indirizzo email [c.lacava@governo.it](mailto:c.lacava@governo.it)

## **11. RICHIESTA DI EVENTUALI CHIARIMENTI**

Tutti gli operatori economici interessati potranno richiedere eventuali chiarimenti inerenti alla presente procedura di gara al seguente indirizzo mail: [c.lacava@governo.it](mailto:c.lacava@governo.it).

I suddetti chiarimenti dovranno essere formulati esclusivamente in lingua italiana e potranno essere richiesti fino al decimo giorno antecedente il termine indicato nel bando di gara per la presentazione delle offerte

L'Amministrazione procedente pubblicherà chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, sul proprio sito internet, nei termini indicati nel precedente paragrafo 9.

## **12. CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE**

Avverso le eventuali controversie che dovessero sorgere in ordine all'appalto in oggetto, afferenti la sfera degli interessi legittimi e/o dei diritti soggettivi, è competente esclusivamente il Foro di Roma. L'eventuale ricorso giurisdizionale dovrà essere presentato innanzi al TAR Lazio-Roma, secondo termini e modalità di cui all'art. 245 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i

### **IL PRESENTE DISCIPLINARE DI GARA CONSTA DI N. 2 ALLEGATI:**

ALLEGATO 1) **MODELLO DI DICHIARAZIONE 1**

ALLEGATO 2) **TABELLE RIASSUNTIVE DELLA SITUAZIONE SINISTRI DELLA P.C.M.**

Tutti gli allegati dovranno essere timbrati e siglati con le modalità di cui al paragrafo 3.8/2 del presente Disciplinare di gara.

Tutti gli allegati sono reperibili sul sito della Presidenza del Consiglio dei ministri al seguente URL:

**[http://www.governo.it/trasparenza\\_valutazione\\_merito/gare\\_contratti/index.html](http://www.governo.it/trasparenza_valutazione_merito/gare_contratti/index.html)**

**Per presa visione (timbro e firma)**

---