

**CONVENZIONE**

**TRA**

**DIPARTIMENTO PER LE PARI OPPORTUNITÀ  
PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI  
(C.F. 80188230587)**

rappresentato dal dott. Stefano Pizzicannella, Coordinatore dell'Ufficio per le politiche delle pari opportunità del Dipartimento per le pari opportunità, domiciliato ai fini della presente convenzione presso la sede di Largo Chigi 19, 00187 Roma

*(di seguito "Dipartimento" e, unitamente a "Eutalia", le "Parti");*

**E**

**EUTALIA S.r.l.  
(P. IVA e C.F. 07444831007)**

rappresentata dall'Avv. Alberto Gambescia, Amministratore unico, domiciliato ai fini della presente convenzione presso la sede legale in Via Flaminia, 888 – 00191 Roma

*(di seguito "Eutalia" o "la società" e, unitamente al Dipartimento, le "Parti");*

## VISTI

- la legge 23 agosto 1988, n. 400 recante la “Disciplina dell’attività di Governo e ordinamento della Presidenza del Consiglio dei Ministri”;
- il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 303 recante “Ordinamento della Presidenza del Consiglio dei ministri, a norma dell’art.11 della legge 15 marzo 1997, n.59”;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 22 novembre 2010 concernente la disciplina dell’autonomia finanziaria e contabile della Presidenza del Consiglio dei ministri;
- il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 1° ottobre 2012 recante “Ordinamento delle strutture generali della Presidenza del Consiglio dei ministri” ed in particolare l’art. 16 concernente il Dipartimento per le pari opportunità;
- il decreto dell’8 aprile 2019 del Sottosegretario di Stato pro tempore delegato in materia di pari opportunità, recante l’organizzazione interna del Dipartimento per le pari opportunità, registrato alla Corte dei conti il 3 maggio 2019, n.880, con efficacia a decorrere dall’8 maggio 2019;
- il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 21 dicembre 2022, concernente l’approvazione del Bilancio di previsione della Presidenza del Consiglio dei Ministri per l’anno finanziario 2023 e per il triennio 2023-2025;
- la legge 29 dicembre 2022, n. 197, recante “Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023 – 2025”;
- il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 28 novembre 2022, registrato alla Corte dei conti in data 6 dicembre 2022 al n. 3087, che conferisce alla Dott.ssa Laura Menicucci, dirigente di prima fascia, consigliere del ruolo della Presidenza del Consiglio dei ministri, l’incarico di capo del Dipartimento per le pari opportunità e contestualmente la titolarità del centro di responsabilità n. 8 “Pari Opportunità” del bilancio di previsione della Presidenza del consiglio dei ministri;
- il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 9 gennaio 2023, registrato alla Corte dei conti in data 2 febbraio 2023 al n. 388, che conferisce al dott. Stefano Pizzicannella l’incarico dirigenziale di livello generale di coordinatore dell’Ufficio per le politiche delle pari opportunità del Dipartimento per le pari opportunità;
- l’art. 7 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 in materia di “Principio di auto-organizzazione amministrativa” e in particolare il comma 2 relativo agli affidamenti *in house*;
- il parere dell’Avvocatura generale dello Stato del 13 novembre 2015 in materia di *’in house providing’* da parte delle amministrazioni centrali dello Stato;
- la delibera ANAC n. 712 del 28 giugno 2016 relativa all’affidamento “*in house*” orizzontale tra una società “*in house*” di un Ministero e un altro Ministero;
- l’art.1 del decreto legislativo 19 agosto 2016, n.175 recante “Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica”;

- l'art. 10 del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77 convertito con la legge di conversione 29 luglio 2021, n. 108 recante: “*Governance* del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure”;
- la direttiva generale per l'azione amministrativa e la gestione del Dipartimento per le pari opportunità anno 2023 del 31 maggio 2023, a firma della Ministra per la famiglia, la natalità e le pari opportunità On. Eugenia Maria Roccella, registrata dalla Corte dei conti in data 13 luglio 2023 al n. 2017;
- la procedura di interpello del 14 aprile 2023 per l'acquisizione di personale nell'ambito della Presidenza del Consiglio dei Ministri per assicurare il buon andamento delle attività del Dipartimento per le pari opportunità, il cui esito è risultato infruttuoso;
- la nota del 20 luglio 2023 prot. 4744, con la quale il Dipartimento per le pari opportunità, considerata la natura *in house* di Eutalia S.r.l., la specifica *expertise* e la consolidata esperienza maturata nell'ambito di molteplici pregresse collaborazioni con la Presidenza del Consiglio dei Ministri, ha richiesto alla società Eutalia S.r.l., tenuto conto del perdurare delle esigenze legate alla carenza di risorse interne, la disponibilità ad avviare una collaborazione con il Dipartimento, di formulare una proposta per la realizzazione di un servizio di supporto tecnico-operativo e di assistenza specialistica, della durata di 24 mesi, per lo svolgimento delle attività istituzionali, previa verifica della congruità economica dell'offerta, in linea con quanto disposto dall'art. 7 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36;
- la nota del 21 luglio 2023 prot. 66084 e la successiva nota di integrazione con ipotesi di piano economico del 25 luglio 2023 prot. 66147 con la quale la società Eutalia S.r.l. ha comunicato la disponibilità alla richiesta di collaborazione per supporto tecnico-operativo e di assistenza specialistica per lo svolgimento di attività connesse all'esercizio delle funzioni istituzionali del Dipartimento per le pari opportunità, confermando di possedere i requisiti tecnici ed amministrativi per l'affidamento *in house* ed assicurando, anche ai fini di quanto disposto dall'art. 7 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 in tema di congruità economica, che le attività di supporto saranno garantite da un gruppo di lavoro sinergico di elevata expertise tecnica e professionale;
- il decreto del 3 agosto 2023, con il quale il Capo del Dipartimento per le pari opportunità ha manifestato la volontà di avvalersi del supporto tecnico-operativo e dell'assistenza specialistica della società *in house* Eutalia S.r.l. per il più proficuo svolgimento delle attività istituzionali, mediante la firma di una convenzione e ha al contempo delegato il direttore dell'Ufficio per le politiche delle pari opportunità del Dipartimento per le pari opportunità alla firma della presente convenzione.

### **CONSIDERATO CHE**

1. il Dipartimento per le pari opportunità, sulla base dell'art.16 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 1° ottobre 2012 recante “Ordinamento e strutture generali della Presidenza del Consiglio dei Ministri”, è la struttura di supporto al Presidente che opera nell'area funzionale inerente alla promozione ed al coordinamento delle politiche dei diritti della persona, delle pari opportunità e della parità di trattamento e di rimozione di ogni forma e causa di discriminazione, di prevenzione e contrasto della violenza sessuale e di genere e degli atti persecutori, della tratta e dello sfruttamento degli esseri umani, nonché delle

mutilazioni genitali femminili e delle pratiche dannose. Il Dipartimento, in tali ambiti, provvede all'indirizzo, al coordinamento ed al monitoraggio della utilizzazione dei fondi nazionali ed europei; agli adempimenti riguardanti l'acquisizione e l'organizzazione delle informazioni e la promozione e il coordinamento delle attività conoscitive, di verifica, controllo, formazione e informazione; alla cura dei rapporti con le amministrazioni e gli organismi operanti in Italia e all'estero; all'adozione delle iniziative necessarie ad assicurare la rappresentanza del Governo negli organismi nazionali e internazionali;

2. la società Eutalia S.r.l., istituita nel 2003 è a totale partecipazione pubblica, ai sensi dell'art.5, comma 1, dello statuto, svolge attività di assistenza e strumentali alle funzioni istituzionali, in qualità di struttura *in house* delle amministrazioni centrali dello Stato, in particolare del Ministero dell'economia e delle finanze e della Presidenza del Consiglio dei Ministri, nella progettazione ed implementazione di attività e progetti che, per la loro complessità e rilevanza strategica, richiedano un qualificato contributo specialistico;
3. la società Eutalia S.r.l., secondo quanto previsto dal citato art. 5, comma 1, dello statuto, è a totale partecipazione pubblica e persegue finalità di interesse generale, non aventi carattere commerciale o industriale, e svolge attività strumentali alle funzioni istituzionali di tutte le amministrazioni centrali dello Stato (v. parere ANAC del 28/06/2016 in materia di "*in-house providing*"), anche con riguardo alla progettazione e realizzazione di progetti di cooperazione interregionale e transnazionale;
4. la società Eutalia S.r.l., in particolare, con il proprio *expertise* garantisce supporto alle amministrazioni centrali per attività di ricerca, assistenza e gestione di programmi comunitari, editoria e formazione nel campo dell'economia, sociologia e diritto, per l'implementazione di attività formative e sperimentali, anche con riguardo agli aspetti logistici e finanziari ad esse connessi, nonché per la promozione e organizzazione di seminari, conferenze, tavole rotonde;
5. il Dipartimento per le pari opportunità ritiene opportuno avvalersi dei servizi offerti dalla società Eutalia S.r.l che, in termini di efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa, vanta l'esperienza e la specializzazione necessarie per l'organizzazione e realizzazione della predetta iniziativa, nonché per la disseminazione dei risultati con essa conseguiti;
6. per l'attuazione dell'iniziativa sopra descritta sono state stimate risorse complessive per euro € 3.194.936,00 comprensive di IVA, a valere sul capitolo 493 "Spese per gli interventi relative ai diritti e alle pari opportunità" - Centro di Responsabilità 8 del Bilancio di Previsione della Presidenza del Consiglio dei Ministri, esercizi finanziari 2023, 2024 e 2025 come da determina su menzionata;
7. i cosiddetti costi indiretti e generali saranno sostenuti dalla società Eutalia S.r.l., nella misura del 15% sui costi diretti del progetto relativi al solo personale;
8. le predette attività di supporto tecnico-operativo e di assistenza specialistica, rientrano nelle competenze della società Eutalia S.r.l., e sono coerenti con l'oggetto sociale, come definito dall'art. 5 dello statuto della medesima;
9. la società Eutalia S.r.l. ha in corso numerose collaborazioni con la Presidenza del Consiglio dei Ministri, svolgendo funzioni di natura gestionale e di supporto tecnico ed amministrativo;
10. le interlocuzioni intercorse tra le Parti citate nelle premesse hanno avuto lo scopo di accertare la disponibilità alla collaborazione con il Dipartimento per le pari opportunità della società Eutalia S.r.l. nonché, ai sensi dell'art. 7 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, di verificare preventivamente la congruità economica dell'offerta in relazione alle attività di supporto specialistico ed assistenza specialistica richieste;

11. con nota prot. n. 66572 del 4 agosto 2023 la società Eutalia S.r.l., ai sensi dell'art. 13.7 dello statuto, ha adempiuto all'obbligo di informativa preventiva al Ministero dell'economia e delle finanze, Dipartimento del tesoro e al Socio unico, in ordine alla presente convenzione;

## TUTTO CIÒ PREMESSO LE PARTI CONVENGONO QUANTO SEGUE

### *Articolo 1*

*(Premesse)*

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.

### *Articolo 2*

*(Oggetto)*

Con la presente convenzione vengono disciplinati i termini dell'azione di supporto tecnico-operativo e di assistenza specialistica che sarà prestata dalla società in favore del Dipartimento, in particolare nei seguenti ambiti di competenza istituzionale:

- a) **“RELAZIONI INTERNAZIONALI”**: supporto operativo nella gestione delle relazioni e delle attività con gli Stati esteri e con le Organizzazioni internazionali nell'ambito dei temi di pertinenza del Dipartimento per le pari opportunità.
- b) **“GESTIONE, MONITORAGGIO, VALUTAZIONE E RENDICONTAZIONE PROGETTI”**: supporto tecnico-operativo nell'ambito della gestione delle iniziative e procedure afferenti al Dipartimento per le pari opportunità.
- c) **“APPALTI E AVVISI PUBBLICI”**: consulenza legale in materia di appalti pubblici, incluse le procedure di affidamento “in economia” di beni e servizi, anche attraverso il MEPA – Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione; gestione delle procedure di concessione di contributi per il finanziamento di progetti (predisposizione di bandi/avvisi pubblici, supporto alle commissioni di valutazione, contrattualistica, rendicontazione). Si richiedono expertise anche nei campi di ingegneria e architettura per il supporto al Dipartimento nella gestione del programma aree urbane degradate per il quale si ritiene necessaria la presenza di figure con le citate caratteristiche al fine di assicurare un costante presidio nelle attività di controllo e monitoraggio dei progetti dei Comuni.
- d) **“ANALISI, STUDI E RICERCHE”**: supporto operativo alla realizzazione di indagini, analisi e ricerche su tematiche di competenza del Dipartimento per le pari opportunità; supporto alla elaborazione e stesura di documenti di programmazione; assistenza nel controllo, monitoraggio e valutazione delle attività programmate; monitoraggio di analisi, studi e ricerche prodotte da altre istituzioni, enti o organizzazioni.
- d) **“TRATTA DEGLI ESSERI UMANI”**: supporto operativo alla realizzazione di indagini, analisi e ricerche in materia di tratta degli esseri umani; programmazione e attuazione delle politiche sociali con riferimento alla tratta degli esseri umani.
- e) **“COMUNICAZIONE”**: supporto strategico ed operativo nell'attività di comunicazione istituzionale e nella promozione di strategie di sensibilizzazione sui temi di pertinenza del Dipartimento per le pari opportunità; supporto tecnico specialistico nell'attività di comunicazione attraverso l'utilizzo di strumenti innovativi basati sui *social network* e nella gestione delle pagine *web* e

*social* del Dipartimento; supporto nella realizzazione di spot/immagini di comunicazione sui temi di pertinenza del Dipartimento.

f) **“ORGANIZZAZIONE EVENTI”**: supporto nell’organizzazione di iniziative ed eventi a carattere istituzionale, da svolgersi sul territorio nazionale, volti a sensibilizzare l’opinione pubblica sui temi di pertinenza del Dipartimento per le pari opportunità; supporto di tipo logistico-funzionale alla realizzazione dei suddetti eventi (fornitura di *location*, servizio di accoglienza, attrezzatura tecnica di amplificazione, servizio di *catering*); individuazione e realizzazione di soluzioni grafiche per documenti informativi; attività di segreteria di comitati e tavoli di lavoro; gestione di indirizzari.

Per la realizzazione delle azioni di supporto negli ambiti di cui sopra, la società opererà attraverso un team di lavoro dedicato, composto da personale interno ed esterno e che sarà composto da figure professionali riconducibili ai seguenti livelli di *expertise*:

- **Coordinatore** (Anni di esperienza > 10): compenso annuo lordo massimo: euro 143.000
- **Esperto *senior*** (Anni di esperienza > 7, e fino a 10 anni): compenso annuo lordo massimo: euro 77.000
- **Esperto *middle*** (Anni di esperienza > 5, e fino a 7 anni): compenso annuo lordo massimo: euro 55.000
- **Esperto *junior*** (Anni di esperienza > 3, e fino a 5 anni): compenso annuo lordo massimo: euro 39.600

Sulla base dei parametri sopra citati, la società corrisponderà ai singoli componenti del *team* di lavoro un compenso lordo annuo commisurato al profilo professionale posseduto e all’effettivo impegno prestato a supporto del Dipartimento, attestato ed approvato secondo le modalità indicate al successivo art. 7, e nel rispetto dei parametri riportati nella relazione istruttoria del 3 agosto 2023, redatta dal Dipartimento per le pari opportunità ai sensi e per gli effetti dell’art. 7 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, allegata al presente atto.

Le figure professionali saranno utilizzate secondo le linee progettuali illustrate nel dettaglio nella predetta relazione istruttoria e rappresentate nella tabella seguente:

Attività	Expertise	Numero risorse	impegno %	Costo annuo per singola figura (100%)	durata (anni)	Costo totale
<b>0. Coordinamento di progetto e valorizzazione dei risultati</b>						
a. Coordinamento gestionale	senior	1	30%	€ 143.000,00	2	€ 85.800,00
b. Supporto al coordinamento	middle	1	50%	€ 52.800,00	2	€ 52.800,00
c. Restituzione dei risultati di progetto	middle	1	30%	€ 52.800,00	2	€ 14.400,00
<b>1. Relazioni Internazionali</b>						
	senior	3	50%	77.000,00 €	2	€ 231.000,00
	middle	1	30%	55.000,00 €	2	€ 33.000,00
	junior	1	100%	39.600,00 €	2	€ 79.200,00
<b>2. Gestione, monitoraggio, valutazione e rendicontazione progetti</b>						
	senior	2	75%	77.000,00 €	2	€ 231.000,00
	middle	4	50%	55.000,00 €	2	€ 220.000,00
	junior	6	100%	39.600,00 €	2	€ 475.200,00
<b>3. Appalti e avvisi pubblici</b>						
	senior	1	50%	77.000,00 €	2	€ 77.000,00
(expertise in ingegneria e architettura)	senior	2	30%	77.000,00 €	2	€ 92.400,00
	junior	2	100%	39.600,00 €	2	€ 158.400,00
<b>4. Analisi, studi e ricerche</b>						
	middle	2	75%	55.000,00 €	2	€ 165.000,00
<b>5. Tratta degli esseri umani</b>						
	middle	1	100%	55.000,00 €	2	€ 110.000,00
<b>6. Comunicazione</b>						
	middle	1	30%	55.000,00 €	2	€ 33.000,00
	junior	1	50%	39.600,00 €	2	€ 39.600,00
<b>7. Organizzazione eventi</b>						
	middle	1	50%	55.000,00 €	2	€ 55.000,00
	junior	1	100%	39.600,00 €	2	€ 79.200,00
<b>Totale attività dirette (personale)</b>						<b>€ 2.232.000,00</b>
<b>8. Beni e servizi</b>						
a. Logistica/missioni						€ 40.000,00
b. Eventi di disseminazione						€ 12.000,00
<b>Totale attività</b>						<b>€ 2.284.000,00</b>
Spese generali (15% dei costi diretti ammissibili per il personale)						€ 334.800,00
<b>Totale imponibile</b>						<b>€ 2.618.800,00</b>
IVA (22%)						€ 576.136,00
<b>TOTALE GENERALE</b>						<b>€ 3.194.936,00</b>

Le figure professionali esterne saranno impiegate col parametro riportato nella seguente tabella:

Expertise	Tariffa/Gg*	Max gg annue	Costo annuo
junior	180,00 €	220,00	39.600,00 €
middle	250,00 €	220,00	55.000,00 €
senior	350,00 €	220,00	77.000,00 €

\*Al netto di Iva e spese generali

Le figure professionali interne saranno impiegate col parametro riportato nella seguente tabella:

Expertise	Tariffa/Gg*	Max gg annue	Costo annuo
coordinatore	650,00 €	220,00	143.000,00 €
middle interno	240,00 €	220,00	52.800,00 €

\*Al netto di Iva e spese generali

Il team di lavoro interno si comporrà altresì del seguente personale interno alla società, che si aggiunge alla figura del Coordinatore gestionale di progetto e alle figure di supporto al coordinamento e di restituzione dei risultati di progetto, e i cui costi graveranno sui costi indiretti:

- Esperto *senior* per il controllo e il monitoraggio;
- Esperto in archiviazione e gestione del flusso documentale;
- Esperto di logistica.

Qualora la società, in attuazione della presente convenzione e su espressa richiesta del Dipartimento per le pari opportunità, affidi a terzi la fornitura di beni o servizi ovvero prestazioni diverse da quelle da risorse umane sopra indicate, in osservanza della normativa vigente in materia di appalti pubblici e nel rispetto dei principi di economicità, imparzialità ed efficienza, le spese sostenute saranno rendicontate “al costo”.

### **Art. 3**

*(Durata e modifiche)*

La presente convenzione decorre dalla sottoscrizione e ha la durata di 24 mesi.

Il Dipartimento e la società possono concordare per iscritto, in qualsiasi momento, le modifiche e le integrazioni alla presente convenzione ritenute necessarie o utili.

Il Dipartimento e la società possono concordare per iscritto, una modifica della durata della convenzione senza oneri aggiuntivi.

### **Art. 4**

*(Modalità di esecuzione delle attività)*

Le attività di cui all'art. 2 sono svolte dalla società previa presentazione di un Piano operativo, corredato da un cronoprogramma e da un Piano finanziario recante le risorse da impiegare. Il Piano operativo sarà presentato e sottoposto all'approvazione del Dipartimento nei modi e nei termini indicati al successivo art. 6.

La società si impegna a svolgere le attività di cui al punto precedente sotto la diretta supervisione del Dipartimento, nel rispetto degli obiettivi, dei contenuti e delle modalità organizzative ed esecutive definite nella presente convenzione.

La società si impegna a collaborare per il corretto svolgimento dell'iniziativa, nonché per ogni verifica e/o approfondimento eventualmente richiesto dal Dipartimento per la sua attuazione.

In caso di affidamento a terzi di attività connesse all'oggetto della presente convenzione, la società si impegna ad osservare la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. e a consegnare al Dipartimento le dichiarazioni di assenza di conflitto di interesse, nei confronti della società medesima e del Dipartimento, rese dai collaboratori a qualsiasi titolo dei soggetti affidatari.

## **Art. 5**

*(Referenti)*

Il Dipartimento designa come Responsabile unico del procedimento il dott. Cristoforo Gianluca Aliquò, specialista giuridico-legale-finanziario in servizio presso il Dipartimento per le pari opportunità.

La società designa come proprio Referente l'avv. Alberto Gambescia.

Ogni variazione relativa ai suddetti nominativi dovrà essere tempestivamente comunicata alla controparte.

## **Art. 6**

*(Organizzazione del lavoro)*

Le parti espressamente convengono che:

- a) Entro sette giorni dall'avvenuta registrazione della convenzione da parte degli Organi di Controllo, la Società trasmetterà al Dipartimento formale comunicazione di avvio delle attività;
- b) entro 30 giorni dall'avvio delle attività, la società è tenuta a presentare al Dipartimento il Piano operativo delle attività di cui all'art. 4. Il Dipartimento, nei 10 giorni successivi alla ricezione, è tenuta ad approvarlo, salvo la facoltà di richiedere eventuali integrazioni e/o modifiche;
- c) entro 180 giorni dall'avvio delle attività, la società è tenuta a presentare al Dipartimento una prima relazione tecnica intermedia sullo stato di avanzamento delle attività realizzate (I SAL), nella quale tali attività dovranno essere descritte in modo dettagliato, nonché una relazione attestante le spese effettivamente sostenute, oggetto di approvazione da parte del Dipartimento;
- d) entro 360 giorni dall'avvio delle attività, la società è tenuta a presentare al Dipartimento una seconda relazione tecnica intermedia sullo stato di avanzamento delle attività realizzate (II SAL), nella quale tali attività dovranno essere descritte in modo dettagliato, nonché una relazione attestante le spese effettivamente sostenute, oggetto di approvazione da parte del Dipartimento;
- e) entro 540 giorni dall'avvio delle attività, la società è tenuta a presentare al Dipartimento una terza relazione tecnica intermedia sullo stato di avanzamento delle attività realizzate (III SAL), nella quale tali attività dovranno essere descritte in modo dettagliato, nonché una relazione attestante le spese effettivamente sostenute, oggetto di approvazione da parte del Dipartimento;
- f) entro 30 giorni dalla scadenza della presente convenzione, la società è tenuta a presentare al Dipartimento una relazione tecnica finale, nella quale le attività svolte ed i risultati conseguiti dovranno essere descritti in modo chiaro e dettagliato. La società dovrà presentare altresì una relazione attestante le spese effettivamente sostenute, con la relativa documentazione probatoria. Il Dipartimento, nei 10 giorni successivi alla ricezione della relazione finale, può presentare per iscritto rilievi e/o chiedere chiarimenti. La società è tenuta a rispondere per iscritto e ad apportare eventuali modificazioni o integrazioni alla relazione finale entro i 5 giorni successivi alla richiesta del Dipartimento. In assenza di rilievi nei termini indicati, la relazione finale si intende approvata.

## **Art. 7**

*(Oneri di attuazione e modalità di pagamento)*

Gli oneri previsti per la realizzazione delle attività oggetto della presente convenzione ammontano ad euro 3.194.936,00 comprensive di IVA, a valere sul capitolo 493, "Spese per gli interventi relative ai diritti e alle pari opportunità", Centro di Responsabilità 8 del Bilancio di Previsione della Presidenza del Consiglio dei Ministri, esercizi finanziari 2023, 2024 e 2025.

Il pagamento sarà disposto dal Dipartimento secondo le seguenti modalità:

1. una prima erogazione, pari al 20% dell'importo complessivo della convenzione, a titolo di corrispettivo per le attività istruttorie e per l'avvio operativo delle attività, previa registrazione da parte degli Organi di controllo ed approvazione da parte del Dipartimento del Piano operativo delle attività di cui al precedente art. 4;
2. una seconda erogazione, fino al 20% dell'importo complessivo della convenzione, previa approvazione da parte del Dipartimento della prima relazione tecnica intermedia delle attività di cui al precedente art. 6, comma b);
3. una terza erogazione, fino al 20% dell'importo complessivo della convenzione, previa approvazione da parte del Dipartimento della seconda relazione tecnica intermedia delle attività di cui al precedente art. 6, comma c);
4. una quarta erogazione, fino al 20% dell'importo complessivo della convenzione, previa approvazione da parte del Dipartimento della terza relazione tecnica intermedia delle attività di cui al precedente art. 6, comma c);
5. saldo disposto su fattura emessa dalla società, previa presentazione e positiva valutazione, da parte del Dipartimento della relazione tecnica finale delle attività di cui al precedente art. 6, comma d), contenente la descrizione dettagliata delle attività realizzate e dei risultati conseguiti a fronte degli obiettivi prefissati, con l'attestazione e descrizione delle spese effettivamente sostenute e corredate dai giustificativi di spesa.

Le fatture elettroniche dovranno essere intestate a: Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per le Pari Opportunità CF 80188230587, Largo Chigi 19 – 00187 Roma – cod. IPA ETCJIB.

Il pagamento delle fatture avverrà al netto dell'IVA che sarà versata separatamente dal Dipartimento, ai sensi dell'art. 1, comma. 629, lett. b, della legge n.190 del 23 dicembre 2014.

L'ammissione al pagamento è subordinata inoltre alla dimostrazione dell'assolvimento degli obblighi di legge in ordine alla regolarità contributiva da parte della società.

Ai fini del computo delle spese sostenute, la società dovrà indicare i costi effettivi relativi alle attività espletate, come da Piano finanziario.

L'attestazione delle spese sostenute deve essere sottoscritta dal rappresentante legale della società.

Il numero delle giornate svolte dagli esperti esterni, indicato nelle relazioni periodiche dovrà essere validato dal Dipartimento, entro 15 giorni dall'invio delle stesse relazioni da parte della Società ovvero dalla risoluzione di eventuali anomalie riscontrate nelle stesse relazioni. Trascorso tale termine, in assenza di riscontro, le suddette relazioni si intendono approvate.

La società si impegna a conservare e rendere disponibile ad ogni richiesta del Dipartimento, per un periodo di 5 anni dalla scadenza della presente convenzione, la documentazione amministrativa e contabile relativa all'attività svolta.

## **Art. 8**

*(Diritto di recesso)*

Il Dipartimento può recedere in qualunque momento dagli impegni assunti con il presente atto, qualora intervengano fatti, atti o provvedimenti modificativi della situazione esistente all'atto della sottoscrizione della convenzione o, comunque, tali da renderne impossibile, inopportuna o particolarmente gravosa la prosecuzione.

In tali casi sarà corrisposto alla società il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate per le attività realizzate sino alla data di comunicazione del recesso da parte del Dipartimento.

Le somme eventualmente anticipate alla società in eccedenza rispetto ai costi sostenuti e rendicontati fino alla comunicazione del recesso, dovranno tornare nella disponibilità del Dipartimento, secondo le modalità di restituzione che saranno indicate dallo stesso Dipartimento.

#### **Art.9**

*(Proprietà ed utilizzo degli elaborati e prodotti)*

Il materiale prodotto in attuazione della presente convenzione, previa indicazione di quanti ne hanno curato la produzione, sarà utilizzato dal Dipartimento secondo i propri fini istituzionali, nonché dalla società a seguito di espressa autorizzazione da parte del Dipartimento stesso.

#### **Art. 10**

*(Efficacia)*

La presente convenzione, immediatamente vincolante per la società, ha efficacia a far data dall'avvenuta registrazione, da parte degli organi di controllo, dei relativi provvedimenti di approvazione e impegno. Il Dipartimento provvederà tempestivamente a comunicare alla società la data di registrazione del decreto di approvazione della convenzione e del relativo impegno di spesa da parte degli organi di controllo.

#### **Art. 11**

*(Spese contrattuali)*

Le spese per bolli, diritti di copia, ove previsti, derivanti dalla stipula della presente convenzione, nonché per l'eventuale registrazione ai fini fiscali sono a carico della società.

#### **Art.12**

*(Comunicazione)*

Gli avvisi e le comunicazioni tra le parti devono essere effettuati per iscritto e trasmesse mediante posta certificata (PEC) e riscontrate per ricevuta agli indirizzi dei firmatari e dei referenti della presente convenzione.

#### **Art.13**

*(Riservatezza)*

Le parti si impegnano a garantire il rispetto del decreto legislativo n.196 del 2003 e s.m.i. e del d.lgs. n. 101/2018, in ordine alla riservatezza dei dati e delle informazioni conosciute nell'espletamento delle attività previste dalla presente convenzione.

#### **Art.14**

*(Foro competente)*

Per le eventuali controversie relative all'interpretazione, validità, efficacia o esecuzione delle singole clausole della presente convenzione è competente in via esclusiva il Foro di Roma.

#### **Art.15**

*(Clausola finale e rinvio norme)*

La presente convenzione, comprensiva degli allegati, è sottoscritta con firma digitale ai sensi del Decreto legge 23 dicembre 2013, n. 145, convertito in Legge 21 febbraio 2014, n. 9.

Per tutto quanto non espressamente previsto nella presente convenzione, si applicano le norme del Codice civile e le altre disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia.

**Art. 16**

*(Trasparenza)*

Le informazioni relative alla procedura che ha condotto alla sottoscrizione della presente convenzione, ai sensi delle vigenti disposizioni del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i., saranno pubblicate sul sito internet istituzionale della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per le pari opportunità.

Roma, 7 agosto 2023

**EUTALIA S.r.l.**

L'AMMINISTRATORE  
UNICO

(Avv. Alberto Gambescia)

**DIPARTIMENTO PER  
LE PARI  
OPPORTUNITÀ**

Il Coordinatore dell'Ufficio  
per le politiche delle pari  
opportunità

(Dott. Stefano Pizzicannella)



# *Presidenza del Consiglio dei Ministri*

*Dipartimento per le Pari Opportunità*

## IL CAPO DIPARTIMENTO

**VISTA** la legge 23 agosto 1988, n. 400 recante la “Disciplina dell’attività di Governo e ordinamento della Presidenza del Consiglio dei ministri”;

**VISTO** il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 303 recante “Ordinamento della Presidenza del Consiglio dei ministri, a norma dell’art.11 della legge 15 marzo 1997, n.59”;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 22 novembre 2010 concernente la disciplina dell’autonomia finanziaria e contabile della Presidenza del Consiglio dei ministri;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 1° ottobre 2012 recante “Ordinamento delle strutture generali della Presidenza del Consiglio dei ministri” ed in particolare l’art. 16 concernente il Dipartimento per le pari opportunità;

**VISTO** il decreto dell’8 aprile 2019 del Sottosegretario di Stato pro tempore delegato in materia di pari opportunità, recante l’organizzazione interna del Dipartimento per le pari opportunità, registrato alla Corte dei conti il 3 maggio 2019, n.880, con efficacia a decorrere dall’8 maggio 2019;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 21 dicembre 2022, concernente l’approvazione del Bilancio di previsione della Presidenza del Consiglio dei ministri per l’anno finanziario 2023 e per il triennio 2023-2025;

**VISTA** la legge 29 dicembre 2022, n. 197, recante “Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023 – 2025”;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 28 novembre 2022, registrato alla Corte dei conti in data 6 dicembre 2022 al n. 3087, che conferisce alla Dott.ssa Laura Menicucci, dirigente di prima fascia, consigliere del ruolo della Presidenza del Consiglio dei ministri, l’incarico di capo del Dipartimento per le pari opportunità e contestualmente la titolarità del centro di responsabilità n. 8 “Pari Opportunità” del bilancio di previsione della Presidenza del consiglio dei ministri;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 9 gennaio 2023, registrato alla Corte dei conti in data 2 febbraio 2023 al n. 388, che conferisce al dott. Stefano Pizzicannella l’incarico dirigenziale di livello generale di Coordinatore dell’Ufficio per le politiche delle pari opportunità del Dipartimento per le pari opportunità;



# Presidenza del Consiglio dei Ministri

**VISTO** l'art. 7 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 in materia di "Principio di auto-organizzazione amministrativa" e in particolare il comma 2 relativo agli affidamenti *in house*;

**VISTO** il parere dell'Avvocatura generale dello Stato del 13 novembre 2015 in materia di "*in house providing*" da parte delle Amministrazioni centrali dello Stato;

**VISTA** la delibera ANAC n. 712 del 28 giugno 2016, relativa all'affidamento "*in house*" orizzontale tra una società "*in house*" di un Ministero e un altro Ministero;

**VISTE** le linee guida ANAC n.7 per l'iscrizione nell'elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società *in house* previsto dall'art. 192 del decreto legislativo 50/2016, pubblicate sul sito dell'Autorità nell'edizione aggiornata il 29 settembre 2017, a seguito di deliberazione del Consiglio dell'ANAC n.951/2017;

**VISTO** l'art. 1 del decreto legislativo 19 agosto 2016, n.175 recante "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica";

**VISTO** lo statuto della società Eutalia che all'art.5 stabilisce che "la società, a totale partecipazione pubblica, persegue finalità di interesse generale, non aventi carattere commerciale o industriale, svolge attività strumentali alle funzioni istituzionali... della Presidenza del Consiglio dei ministri";

**CONSIDERATO** che il Dipartimento per le pari opportunità, per sviluppare progetti e programmi nei settori di ambito istituzionale, finanziato anche con risorse europee, si è avvalso del supporto tecnico-operativo e dell'assistenza specialistica della società Eutalia s.r.l. attraverso la stipula di convenzioni sottoscritte il 21 marzo 2017, il 7 gennaio 2019, il 30 luglio 2020 e il 3 novembre 2021 tra la Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento per le pari opportunità e la Società Eutalia S.r.l., registrate alla Corte dei conti rispettivamente con prot. n. 997 dell'8 maggio 2017, prot. n. 418 dell'8 febbraio 2019, prot. 2144 del 18 settembre 2020 (con Atto aggiuntivo di proroga al 10 settembre 2021, registrato alla Corte dei conti con prot. n 1093 del 12 maggio 2021) e prot. 2977 del 14 dicembre 2021 (con Atto aggiuntivo di proroga al 2 agosto 2023, registrato alla Corte dei conti con prot. n 1681 del 6 giugno 2023);

**CONSIDERATI** gli elevati *standard* di qualità espressi nello svolgimento del supporto tecnico-operativo e nell'assistenza specialistica offerti dalla società Eutalia;

**RAVVISATA** la necessità di garantire la regolare prosecuzione dei programmi e delle procedure attualmente in essere, assicurando al Dipartimento per le pari opportunità, per l'esercizio delle funzioni istituzionali, un adeguato supporto tecnico- operativo e assistenza specialistica;

**CONSIDERATA** la necessità, in particolare, di dare attuazione, nel corso del mandato del Governo, alle azioni prioritarie individuate in seguito alle riunioni dell'Osservatorio nazionale per l'integrazione delle politiche per la parità di genere del 13 aprile 2023, dell'Osservatorio sul



# *Presidenza del Consiglio dei Ministri*

fenomeno della violenza nei confronti delle donne e sulla violenza domestica del 7 febbraio e del 18 luglio 2023 e del Comitato tecnico previsto dal Piano nazionale d'azione contro la tratta e il grave sfruttamento degli esseri umani 2022-2025 del 13 luglio 2023 convocati dall'Autorità politica e, per quanto riguarda specificamente le attività internazionali, la necessità, in particolare, di provvedere alla preparazione e organizzazione della Presidenza italiana del G7;

**TENUTO CONTO** che per assicurare il buon andamento delle attività del Dipartimento per le pari opportunità è stata avviata una procedura di interpello il 14 aprile 2023 per l'acquisizione di personale nell'ambito della Presidenza del Consiglio dei ministri e che tale procedura ha avuto esito infruttuoso;

**CONSIDERATA** la perdurante carenza di risorse interne al Dipartimento per le pari opportunità e valutati positivamente i risultati raggiunti nel corso della collaborazione in essere con la società Eutalia;

**VISTO** l'appunto del 18 luglio 2023 del Capo del Dipartimento per le pari opportunità indirizzato all'Autorità politica relativo alla sottoscrizione di una nuova convenzione con la società Eutalia per una durata di 24 mesi;

**VISTA** la nota del 20 luglio 2023 prot. 4744, con la quale il Capo del Dipartimento per le pari opportunità ha chiesto alla società Eutalia di formulare una proposta per un servizio di supporto tecnico-operativo e di assistenza specialistica;

**VISTA** la proposta della società Eutalia del 21 luglio 2023 prot. 66084 e successiva nota di integrazione con ipotesi di piano economico del 25 luglio 2023 prot. 66147, con la quale è stato presentato un piano economico per la realizzazione del servizio richiesto;

**VISTA** la relazione istruttoria del Direttore dell'Ufficio per le politiche delle pari opportunità del Dipartimento per le pari opportunità del 3 agosto 2023 con la quale è stata valutata congrua, ai sensi e per gli effetti dell'art. 7 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, l'offerta trasmessa dalla società Eutalia del 21 luglio 2023 prot. 66084 e successiva nota di integrazione con ipotesi di piano economico del 25 luglio 2023 prot. 66147;

**CONSIDERATO** che, in ragione della coerenza tra le esigenze di assistenza del Dipartimento per le pari opportunità e le attività prestate dalla società, il Dipartimento ha individuato la società Eutalia quale soggetto deputato allo svolgimento delle attività di supporto tecnico e operativo per il raggiungimento delle finalità istituzionali del Dipartimento;

**CONSIDERATO** che gli oneri per la realizzazione delle attività oggetto della nuova convenzione ammontano complessivamente ad euro 3.194.936,00 - IVA inclusa, a valere sul cap. 493, spese per interventi relativi ai diritti e alle pari opportunità, centro di responsabilità 8 del bilancio di previsione della Presidenza del Consiglio dei ministri per gli anni 2023, 2024 e 2025;



# *Presidenza del Consiglio dei Ministri*

**VISTA** la determina del Capo del Dipartimento per le pari opportunità del 3 agosto 2023 con la quale è stata avviata la procedura finalizzata alla sottoscrizione di una convenzione con la società Eutalia s.r.l. della durata di ventiquattro mesi, per un importo di euro 3.194.936,00 - IVA, per l'affidamento del servizio di supporto tecnico-operativo e di assistenza specialistica al Dipartimento per le pari opportunità;

**CONSIDERATO** che con la determina sopra citata è stato delegato il dott. Stefano Pizzicannella, Coordinatore dell'Ufficio per le politiche delle pari opportunità del Dipartimento per le pari opportunità, a compiere gli atti ulteriori atti annessi e consequenziali in relazione alla procedura in argomento, compresa la stipula della convenzione, impegni di spesa e liquidazione a valere sul capitolo di spesa 493 "spese per gli interventi relativi ai diritti e alle pari opportunità" del centro di responsabilità n.8 "pari opportunità" del bilancio della Presidenza del Consiglio dei ministri per gli esercizi finanziari 2023, 2024 e 2025;

**VISTA** la convenzione sottoscritta in data 7 agosto 2023 dall'Avv. Alberto Gambescia, Amministratore unico della società Eutalia s.r.l., e dal dott. Stefano Pizzicannella, Coordinatore dell'Ufficio per le politiche delle pari opportunità del Dipartimento per le pari opportunità, con la quale è affidato alla società Eutalia s.r.l. un servizio di supporto tecnico-operativo e di assistenza specialistica al Dipartimento per le pari opportunità per un periodo di ventiquattro mesi e per un importo complessivo pari a euro 3.194.936,00 - IVA inclusa;

**CONSIDERATO** che gli oneri per la realizzazione delle attività oggetto della nuova convenzione ammontano complessivamente ad euro 3.194.936,00 - IVA inclusa, a valere sul cap. 493, spese per interventi relativi ai diritti e alle pari opportunità, centro di responsabilità n. 8 del bilancio di previsione della Presidenza del Consiglio dei ministri per gli anni 2023, 2024 e 2025;

**PRESO ATTO** che il competente ufficio ha verificato la capienza del capitolo n. 493, centro di responsabilità n. 8 del bilancio di previsione della Presidenza del Consiglio dei ministri per gli anni 2023, 2024 e 2025 e ritenuto quindi che si possa provvedere all'imputazione della citata somma.

## **DECRETA**

### **Art. 1**

È approvata la convenzione sottoscritta in data 7 agosto 2023 tra il Dipartimento per le pari opportunità e la società Eutalia s.r.l., della durata di ventiquattro mesi avente ad oggetto un servizio di supporto tecnico-operativo e di assistenza specialistica per un importo totale di euro 3.194.936,00 - IVA inclusa; la spesa graverà sul capitolo 493 centro di responsabilità n. 8 del bilancio di previsione della Presidenza del Consiglio dei ministri per gli anni 2023, 2024 e 2025.

Cons. Laura Menicucci



# *Presidenza del Consiglio dei Ministri*

*Dipartimento per le Pari Opportunità*

## **IL DIRETTORE GENERALE**

**VISTA** la legge 23 agosto 1988, n. 400 recante la “Disciplina dell’attività di Governo e ordinamento della Presidenza del Consiglio dei ministri”;

**VISTO** il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 303 recante “Ordinamento della Presidenza del Consiglio dei ministri, a norma dell’art.11 della legge 15 marzo 1997, n.59”;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 22 novembre 2010 concernente la disciplina dell’autonomia finanziaria e contabile della Presidenza del Consiglio dei ministri;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 1° ottobre 2012 recante “Ordinamento delle strutture generali della Presidenza del Consiglio dei ministri” ed in particolare l’art. 16 concernente il Dipartimento per le pari opportunità;

**VISTO** il decreto dell’8 aprile 2019 del Sottosegretario di Stato pro tempore delegato in materia di pari opportunità, recante l’organizzazione interna del Dipartimento per le pari opportunità, registrato alla Corte dei conti il 3 maggio 2019, n.880, con efficacia a decorrere dall’8 maggio 2019;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 21 dicembre 2022, concernente l’approvazione del Bilancio di previsione della Presidenza del Consiglio dei ministri per l’anno finanziario 2023 e per il triennio 2023-2025;

**VISTA** la legge 29 dicembre 2022, n. 197, recante “Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023 – 2025”;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 28 novembre 2022, registrato alla Corte dei conti in data 6 dicembre 2022 al n. 3087, che conferisce alla Dott.ssa Laura Menicucci, dirigente di prima fascia, consigliere del ruolo della Presidenza del Consiglio dei ministri, l’incarico di capo del Dipartimento per le pari opportunità e contestualmente la titolarità del centro di responsabilità n. 8 “Pari Opportunità” del bilancio di previsione della Presidenza del consiglio dei ministri;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 9 gennaio 2023, registrato alla Corte dei conti in data 2 febbraio 2023 al n. 388, che conferisce al dott. Stefano Pizzicannella l’incarico dirigenziale di livello generale di coordinatore dell’Ufficio per le politiche delle pari opportunità del Dipartimento per le pari opportunità;



# Presidenza del Consiglio dei Ministri

**VISTO** l'art. 7 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 in materia di "Principio di auto-organizzazione amministrativa" e in particolare il comma 2 relativo agli affidamenti *in house*;

**VISTO** il parere dell'Avvocatura generale dello Stato del 13 novembre 2015 in materia di "*in house providing*" da parte delle Amministrazioni centrali dello Stato;

**VISTA** la delibera ANAC n. 712 del 28 giugno 2016, relativa all'affidamento "*in house*" orizzontale tra una società "*in house*" di un Ministero e un altro Ministero;

**VISTE** le linee guida ANAC n.7 per l'iscrizione nell'elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società *in house* previsto dall'art. 192 del d.lgs. 50/2016, pubblicate sul sito dell'Autorità nell'edizione aggiornata il 29 settembre 2017, a seguito di deliberazione del Consiglio dell'ANAC n.951/2017;

**VISTO** l'art. 1 del decreto legislativo 19 agosto 2016, n.175 recante "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica";

**VISTO** lo statuto della società Eutalia che all'art.5 stabilisce che "la società, a totale partecipazione pubblica, persegue finalità di interesse generale, non aventi carattere commerciale o industriale, svolge attività strumentali alle funzioni istituzionali... della Presidenza del Consiglio dei ministri";

**CONSIDERATO** che il Dipartimento per le pari opportunità, per sviluppare progetti e programmi nei settori di ambito istituzionale, finanziato anche con risorse europee, si è avvalso del supporto tecnico-operativo e dell'assistenza specialistica della società Eutalia s.r.l. attraverso la stipula di convenzioni sottoscritte il 21 marzo 2017, il 7 gennaio 2019, il 30 luglio 2020 e il 3 novembre 2021 tra la Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento per le pari opportunità e la Società Eutalia S.r.l., registrate alla Corte dei conti rispettivamente con prot. n. 997 dell'8 maggio 2017, prot. n. 418 dell'8 febbraio 2019, prot. 2144 del 18 settembre 2020 (con Atto aggiuntivo di proroga al 10 settembre 2021, registrato alla Corte dei conti con prot. n 1093 del 12 maggio 2021) e prot. 2977 del 14 dicembre 2021 (con Atto aggiuntivo di proroga al 2 agosto 2023, registrato alla Corte dei conti con prot. n 1681 del 6 giugno 2023);

**CONSIDERATI** gli elevati *standard* di qualità espressi nello svolgimento del supporto tecnico-operativo e nell'assistenza specialistica offerti dalla società Eutalia;

**RAVVISATA** la necessità di garantire la regolare prosecuzione dei programmi e delle procedure attualmente in essere, assicurando al Dipartimento per le pari opportunità, per l'esercizio delle funzioni istituzionali, un adeguato supporto tecnico - operativo e assistenza specialistica;

**CONSIDERATA** la necessità, in particolare, di dare attuazione, nel corso del mandato del Governo, alle azioni prioritarie individuate in seguito alle riunioni dell'Osservatorio nazionale per l'integrazione delle politiche per la parità di genere del 13 aprile 2023, dell'Osservatorio sul



# *Presidenza del Consiglio dei Ministri*

fenomeno della violenza nei confronti delle donne e sulla violenza domestica del 7 febbraio e del 18 luglio 2023 e del Comitato tecnico previsto dal Piano nazionale d'azione contro la tratta e il grave sfruttamento degli esseri umani 2022-2025 del 13 luglio 2023 convocati dall'Autorità politica e, per quanto riguarda specificamente le attività internazionali, la necessità, in particolare, di provvedere alla preparazione e organizzazione della Presidenza italiana del G7;

**TENUTO CONTO** che per assicurare il buon andamento delle attività del Dipartimento per le pari opportunità è stata avviata una procedura di interpello il 14 aprile 2023 per l'acquisizione di personale nell'ambito della Presidenza del Consiglio dei ministri e che tale procedura ha avuto esito infruttuoso;

**CONSIDERATA** la perdurante carenza di risorse interne al Dipartimento per le pari opportunità e valutati positivamente i risultati raggiunti nel corso della collaborazione in essere con la società Eutalia;

**VISTO** l'appunto del 18 luglio 2023 del Capo del Dipartimento per le pari opportunità indirizzato all'Autorità politica relativo alla sottoscrizione di una nuova convenzione con la società Eutalia per una durata di 24 mesi;

**VISTA** la nota del 20 luglio 2023 prot. 4744, con la quale il Capo del Dipartimento per le pari opportunità ha chiesto alla società Eutalia di formulare una proposta per un servizio di supporto tecnico-operativo e di assistenza specialistica;

**VISTA** la proposta della società Eutalia del 21 luglio 2023 prot. 66084 e successiva nota di integrazione con ipotesi di piano economico del 25 luglio 2023 prot. 66147, con la quale è stato presentato un piano economico per la realizzazione del servizio richiesto;

**VISTA** la relazione istruttoria del Direttore dell'Ufficio per le politiche delle pari opportunità del Dipartimento per le pari opportunità del 3 agosto 2023 con la quale è stata valutata congrua, ai sensi e per gli effetti dell'art. 7 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, l'offerta trasmessa dalla società Eutalia del 21 luglio 2023 prot. 66084 e successiva nota di integrazione con ipotesi di piano economico del 25 luglio 2023 prot. 66147;

**CONSIDERATO** che, in ragione della coerenza tra le esigenze di assistenza del Dipartimento per le pari opportunità e le attività prestate dalla società, il Dipartimento ha individuato la società Eutalia quale soggetto deputato allo svolgimento delle attività di supporto tecnico e operativo per il raggiungimento delle finalità istituzionali del Dipartimento;

**CONSIDERATO** che gli oneri per la realizzazione delle attività oggetto della nuova convenzione ammontano complessivamente ad euro 3.194.936,00 - IVA inclusa, a valere sul cap. 493, spese per interventi relativi ai diritti e alle pari opportunità, centro di responsabilità 8 del bilancio di previsione della Presidenza del Consiglio dei ministri per gli anni 2023, 2024 e 2025;



# *Presidenza del Consiglio dei Ministri*

**VISTA** la determina del Capo del Dipartimento per le pari opportunità del 3 agosto 2023 con la quale è stata avviata la procedura finalizzata alla sottoscrizione di una convenzione con la società Eutalia s.r.l. della durata di ventiquattro mesi, per un importo di euro 3.194.936,00 – IVA inclusa, per l’affidamento del servizio di supporto tecnico-operativo e di assistenza specialistica al Dipartimento per le pari opportunità;

**CONSIDERATO** che con la determina sopra citata è stato delegato il dott. Stefano Pizzicannella, Coordinatore dell’Ufficio per le politiche delle pari opportunità del Dipartimento per le pari opportunità, a compiere gli atti ulteriori atti annessi e consequenziali in relazione alla procedura in argomento, compresa la stipula della convenzione, impegni di spesa e liquidazione a valere sul capitolo di spesa 493 “spese per gli interventi relativi ai diritti e alle pari opportunità” del Centro di responsabilità n.8 “pari opportunità” del bilancio della Presidenza del Consiglio dei ministri per gli esercizi finanziari 2023, 2024 e 2025;

**VISTA** la convenzione sottoscritta in data 7 agosto 2023 dall’Avv. Alberto Gambescia, Amministratore unico della società Eutalia s.r.l., e dal dott. Stefano Pizzicannella, Coordinatore dell’Ufficio per le politiche delle pari opportunità del Dipartimento per le pari opportunità, con la quale è affidato alla società Eutalia s.r.l. un servizio di supporto tecnico-operativo e di assistenza specialistica al Dipartimento per le pari opportunità per un periodo di ventiquattro mesi e per un importo complessivo pari a euro 3.194.936,00 - IVA inclusa;

**CONSIDERATO** che gli oneri per la realizzazione delle attività oggetto della nuova convenzione ammontano complessivamente ad euro 3.194.936,00 - IVA inclusa, a valere sul cap. 493, spese per interventi relativi ai diritti e alle pari opportunità, centro di responsabilità n. 8 del bilancio di previsione della Presidenza del Consiglio dei ministri per gli anni 2023, 2024 e 2025;

**PRESO ATTO** che il competente ufficio ha verificato la capienza del capitolo n. 493, centro di responsabilità n. 8 - del bilancio di previsione della Presidenza del Consiglio dei ministri per gli anni 2023, 2024 e 2025 e ritenuto quindi che si possa provvedere all’imputazione della sopracitata somma complessiva.

**CONSIDERATO** che per l’esecuzione della citata convenzione è stato altresì individuato Responsabile unico del procedimento il dott. Cristoforo Gianluca Aliquò, funzionario della Presidenza del Consiglio dei ministri, Dipartimento per le pari opportunità;

**VISTO** il decreto del Capo del Dipartimento per le pari opportunità del 9 agosto 2023, con il quale è stata approvata la citata convenzione;

**ACQUISITO** il DURC on line emesso da INPS e INAIL;

**CONSIDERATO** che si è provveduto agli adempimenti di pubblicità nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale, così come previsto dagli art. 26 e 27 del decreto



# *Presidenza del Consiglio dei Ministri*

legislativo 14 marzo 2013 n.33, concernenti il risodino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte della pubblica amministrazione;

**CONSIDERATA** l'esatta imputazione al capitolo di bilancio 493 e la capienza dello stesso per gli esercizi finanziari 2023, 2024 e 2025;

**RITENUTO** che si possa provvedere all'imputazione degli oneri per la realizzazione delle attività oggetto della citata convenzione, che ammontano complessivamente ad euro 3.194.936,00 - IVA inclusa, sul cap. 493 "spese per gli interventi relativi ai diritti e alle pari opportunità", Centro di responsabilità n. 8 del bilancio di previsione della Presidenza del Consiglio dei ministri per gli anni 2023, 2024 e 2025;

## **DECRETA**

### **Art. 1**

Sono impegnate, in favore della società Eutalia s.r.l., (P. IVA 07444831007), per la fornitura di un servizio di supporto tecnico-operativo e di assistenza specialistica, come meglio descritto nella convenzione, le seguenti somme:

- € 638.987,20 (seicentotrentottomilanovecentoottantasette/20), Iva compresa a valere sul cap. 493, pg 30 "Spese per interventi relative ai diritti e alle pari opportunità", Centro di responsabilità 8 del Bilancio della Presidenza del Consiglio dei ministri, esercizio finanziario 2023;
- € 1.277.974,40 (unmilione duecentosettantasettenovecentosettantaquattro/40) Iva compresa a valere sul capitolo 493, pg 1 "Spese per interventi relative ai diritti e alle pari opportunità", Centro di responsabilità 8 del Bilancio della Presidenza del Consiglio dei ministri, esercizio finanziario 2024;
- € 1.277.974,40 (unmilione duecentosettantasettenovecentosettantaquattro/40), Iva compresa a valere sul capitolo 493, pg 1 "Spese per interventi relative ai diritti e alle pari opportunità", Centro di responsabilità 8 del Bilancio della Presidenza del Consiglio dei ministri, esercizio finanziario 2025;

Il presente decreto verrà trasmesso all'Ufficio del bilancio e per il riscontro di regolarità amministrativo-contabile per i successivi adempimenti di competenza.

Dott. Stefano Pizzicannella



*Presidenza del Consiglio dei Ministri*  
*Dipartimento per le pari opportunità*  
Ufficio per le politiche delle pari opportunità  
Il Direttore dell'Ufficio

Roma 9 agosto 2023

Dott. Renato Vespia

Ufficio del Bilancio e per il  
Riscontro di Regolarità  
Amministrativo-Contabile

*(per interoperabilità)*

**Oggetto:** Convenzione con la società Eutalia s.r.l. per la fornitura di un servizio di supporto tecnico operativo e di assistenza specialistica dalla durata di ventiquattro mesi - Decreto di impegno pari a euro 3.194.936,00 IVA inclusa a valere sul cap. 493 - Centro di responsabilità n. 8 del Bilancio di previsione della Presidenza del Consiglio dei ministri per gli anni 2023, 2024 e 2025.

Con riferimento al decreto in oggetto, per la fornitura di un servizio di supporto tecnico operativo e di assistenza specialistica dalla durata di ventiquattro mesi, come meglio descritto nella Convenzione in allegato, è stato disposto l'impegno pari ad euro 3.194.936,00 IVA inclusa, a valere sul cap. 493 "spese per gli interventi relativi ai diritti e alle pari opportunità", centro di responsabilità n. 8 del bilancio di previsione della Presidenza del Consiglio dei ministri per gli anni 2023, 2024 e 2025.

Al riguardo, si inviano i seguenti allegati per i seguiti di competenza:

- Appunto per la Ministra
- Richiesta di collaborazione con Eutalia
- Riscontro alla richiesta di collaborazione
- Integrazione alla nota di riscontro
- Relazione di congruità
- Decreto di stipula della Convenzione e delega per la sottoscrizione
- Convenzione
- DURC Equitalia
- Decreto di approvazione della Convenzione
- Decreto di impegno
- Camicia n.8086

Dott. Stefano Pizzicannella



*Presidenza del Consiglio dei Ministri*

UFFICIO DEL BILANCIO E PER IL RISCONTRO  
DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVO-CONTABILE  
Servizio 4 - Riscontro atti SSPA e centri n. 2,7,8 E 19

ALLA CORTE DEI CONTI

Ufficio di controllo sugli atti della Presidenza del  
Consiglio dei Ministri, del Ministero della giustizia e  
del Ministero degli affari esteri

Via A. Baiamonti, 25  
00195 - R O M A

**e, per conoscenza:**

AL Dipartimento per le pari opportunità  
Largo Chigi, n. 19  
00187 - Roma

OGGETTO: Convenzione con la società Eutalia s.r.l. per la fornitura di un servizio di supporto tecnico operativo e di assistenza specialistica dalla durata di ventiquattro mesi - Decreto di impegno pari a euro 3.194.936,00 IVA inclusa a valere sul cap. 493 - Centro di responsabilità n. 8 del Bilancio di previsione della Presidenza del Consiglio dei ministri per gli anni 2023, 2024 e 2025..

Si trasmette, per gli adempimenti di competenza, il provvedimento in oggetto firmato digitalmente e corredato dei relativi allegati (Visto n. 3158/2023).

IL COORDINATORE DEL SERVIZIO  
(Dott. Renato Vespia)



# *Presidenza del Consiglio dei Ministri*

*Dipartimento per le Pari Opportunità*

## IL CAPO DIPARTIMENTO

**VISTA** la legge 23 agosto 1988, n. 400 recante la “Disciplina dell’attività di Governo e ordinamento della Presidenza del Consiglio dei ministri”;

**VISTO** il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 303 recante “Ordinamento della Presidenza del Consiglio dei ministri, a norma dell’art.11 della legge 15 marzo 1997, n.59”;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 22 novembre 2010 concernente la disciplina dell’autonomia finanziaria e contabile della Presidenza del Consiglio dei ministri;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 1° ottobre 2012 recante “Ordinamento delle strutture generali della Presidenza del Consiglio dei ministri” ed in particolare l’art. 16 concernente il Dipartimento per le pari opportunità;

**VISTO** il decreto dell’8 aprile 2019 del Sottosegretario di Stato pro tempore delegato in materia di pari opportunità, recante l’organizzazione interna del Dipartimento per le pari opportunità, registrato alla Corte dei conti il 3 maggio 2019, n.880, con efficacia a decorrere dall’8 maggio 2019;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 21 dicembre 2022, concernente l’approvazione del Bilancio di previsione della Presidenza del Consiglio dei ministri per l’anno finanziario 2023 e per il triennio 2023-2025;

**VISTA** la legge 29 dicembre 2022, n. 197, recante “Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023 – 2025”;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 28 novembre 2022, registrato alla Corte dei conti in data 6 dicembre 2022 al n. 3087, che conferisce alla Dott.ssa Laura Menicucci, dirigente di prima fascia, consigliere del ruolo della Presidenza del Consiglio dei ministri, l’incarico di capo del Dipartimento per le pari opportunità e contestualmente la titolarità del centro di responsabilità n. 8 “Pari Opportunità” del bilancio di previsione della Presidenza del consiglio dei ministri;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 9 gennaio 2023, registrato alla Corte dei conti in data 2 febbraio 2023 al n. 388, che conferisce al dott. Stefano Pizzicannella l’incarico dirigenziale di livello generale di Coordinatore dell’Ufficio per le politiche delle pari opportunità del Dipartimento per le pari opportunità;



# Presidenza del Consiglio dei Ministri

**VISTO** l'art. 7 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 in materia di "Principio di auto-organizzazione amministrativa" e in particolare il comma 2 relativo agli affidamenti *in house*;

**VISTO** il parere dell'Avvocatura generale dello Stato del 13 novembre 2015 in materia di "*in house providing*" da parte delle Amministrazioni centrali dello Stato;

**VISTA** la delibera ANAC n. 712 del 28 giugno 2016, relativa all'affidamento "*in house*" orizzontale tra una società "*in house*" di un Ministero e un altro Ministero;

**VISTE** le linee guida ANAC n.7 per l'iscrizione nell'elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società *in house* previsto dall'art. 192 del decreto legislativo 50/2016, pubblicate sul sito dell'Autorità nell'edizione aggiornata il 29 settembre 2017, a seguito di deliberazione del Consiglio dell'ANAC n.951/2017;

**VISTO** l'art. 1 del decreto legislativo 19 agosto 2016, n.175 recante "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica";

**VISTO** lo statuto della società Eutalia che all'art.5 stabilisce che "la società, a totale partecipazione pubblica, persegue finalità di interesse generale, non aventi carattere commerciale o industriale, svolge attività strumentali alle funzioni istituzionali... della Presidenza del Consiglio dei ministri";

**CONSIDERATO** che il Dipartimento per le pari opportunità, per sviluppare progetti e programmi nei settori di ambito istituzionale, finanziato anche con risorse europee, si è avvalso del supporto tecnico-operativo e dell'assistenza specialistica della società Eutalia s.r.l. attraverso la stipula di convenzioni sottoscritte il 21 marzo 2017, il 7 gennaio 2019, il 30 luglio 2020 e il 3 novembre 2021 tra la Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento per le pari opportunità e la Società Eutalia S.r.l., registrate alla Corte dei conti rispettivamente con prot. n. 997 dell'8 maggio 2017, prot. n. 418 dell'8 febbraio 2019, prot. 2144 del 18 settembre 2020 (con Atto aggiuntivo di proroga al 10 settembre 2021, registrato alla Corte dei conti con prot. n 1093 del 12 maggio 2021) e prot. 2977 del 14 dicembre 2021 (con Atto aggiuntivo di proroga al 2 agosto 2023, registrato alla Corte dei conti con prot. n 1681 del 6 giugno 2023);

**CONSIDERATI** gli elevati *standard* di qualità espressi nello svolgimento del supporto tecnico-operativo e nell'assistenza specialistica offerti dalla società Eutalia;

**RAVVISATA** la necessità di garantire la regolare prosecuzione dei programmi e delle procedure attualmente in essere, assicurando al Dipartimento per le pari opportunità, per l'esercizio delle funzioni istituzionali, un adeguato supporto tecnico- operativo e assistenza specialistica;

**CONSIDERATA** la necessità, in particolare, di dare attuazione, nel corso del mandato del Governo, alle azioni prioritarie individuate in seguito alle riunioni dell'Osservatorio nazionale per l'integrazione delle politiche per la parità di genere del 13 aprile 2023, dell'Osservatorio sul



# *Presidenza del Consiglio dei Ministri*

fenomeno della violenza nei confronti delle donne e sulla violenza domestica del 7 febbraio e del 18 luglio 2023 e del Comitato tecnico previsto dal Piano nazionale d'azione contro la tratta e il grave sfruttamento degli esseri umani 2022-2025 del 13 luglio 2023 convocati dall'Autorità politica e, per quanto riguarda specificamente le attività internazionali, la necessità, in particolare, di provvedere alla preparazione e organizzazione della Presidenza italiana del G7;

**TENUTO CONTO** che per assicurare il buon andamento delle attività del Dipartimento per le pari opportunità è stata avviata una procedura di interpello il 14 aprile 2023 per l'acquisizione di personale nell'ambito della Presidenza del Consiglio dei ministri e che tale procedura ha avuto esito infruttuoso;

**CONSIDERATA** la perdurante carenza di risorse interne al Dipartimento per le pari opportunità e valutati positivamente i risultati raggiunti nel corso della collaborazione in essere con la società Eutalia;

**VISTO** l'appunto del 18 luglio 2023 del Capo del Dipartimento per le pari opportunità indirizzato all'Autorità politica relativo alla sottoscrizione di una nuova convenzione con la società Eutalia per una durata di 24 mesi;

**VISTA** la nota del 20 luglio 2023 prot. 4744, con la quale il Capo del Dipartimento per le pari opportunità ha chiesto alla società Eutalia di formulare una proposta per un servizio di supporto tecnico-operativo e di assistenza specialistica;

**VISTA** la proposta della società Eutalia del 21 luglio 2023 prot. 66084 e successiva nota di integrazione con ipotesi di piano economico del 25 luglio 2023 prot. 66147, con la quale è stato presentato un piano economico per la realizzazione del servizio richiesto;

**VISTA** la relazione istruttoria del Direttore dell'Ufficio per le politiche delle pari opportunità del Dipartimento per le pari opportunità del 3 agosto 2023 con la quale è stata valutata congrua, ai sensi e per gli effetti dell'art. 7 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, l'offerta trasmessa dalla società Eutalia del 21 luglio 2023 prot. 66084 e successiva nota di integrazione con ipotesi di piano economico del 25 luglio 2023 prot. 66147;

**CONSIDERATO** che, in ragione della coerenza tra le esigenze di assistenza del Dipartimento per le pari opportunità e le attività prestate dalla società, il Dipartimento ha individuato la società Eutalia quale soggetto deputato allo svolgimento delle attività di supporto tecnico e operativo per il raggiungimento delle finalità istituzionali del Dipartimento;

**CONSIDERATO** che gli oneri per la realizzazione delle attività oggetto della nuova convenzione ammontano complessivamente ad euro 3.194.936,00 - IVA inclusa, a valere sul cap. 493, spese per interventi relativi ai diritti e alle pari opportunità, centro di responsabilità 8 del bilancio di previsione della Presidenza del Consiglio dei ministri per gli anni 2023, 2024 e 2025;



# *Presidenza del Consiglio dei Ministri*

**VISTA** la determina del Capo del Dipartimento per le pari opportunità del 3 agosto 2023 con la quale è stata avviata la procedura finalizzata alla sottoscrizione di una convenzione con la società Eutalia s.r.l. della durata di ventiquattro mesi, per un importo di euro 3.194.936,00 - IVA, per l'affidamento del servizio di supporto tecnico-operativo e di assistenza specialistica al Dipartimento per le pari opportunità;

**CONSIDERATO** che con la determina sopra citata è stato delegato il dott. Stefano Pizzicannella, Coordinatore dell'Ufficio per le politiche delle pari opportunità del Dipartimento per le pari opportunità, a compiere gli atti ulteriori atti annessi e consequenziali in relazione alla procedura in argomento, compresa la stipula della convenzione, impegni di spesa e liquidazione a valere sul capitolo di spesa 493 "spese per gli interventi relativi ai diritti e alle pari opportunità" del centro di responsabilità n.8 "pari opportunità" del bilancio della Presidenza del Consiglio dei ministri per gli esercizi finanziari 2023, 2024 e 2025;

**VISTA** la convenzione sottoscritta in data 7 agosto 2023 dall'Avv. Alberto Gambescia, Amministratore unico della società Eutalia s.r.l., e dal dott. Stefano Pizzicannella, Coordinatore dell'Ufficio per le politiche delle pari opportunità del Dipartimento per le pari opportunità, con la quale è affidato alla società Eutalia s.r.l. un servizio di supporto tecnico-operativo e di assistenza specialistica al Dipartimento per le pari opportunità per un periodo di ventiquattro mesi e per un importo complessivo pari a euro 3.194.936,00 - IVA inclusa;

**CONSIDERATO** che gli oneri per la realizzazione delle attività oggetto della nuova convenzione ammontano complessivamente ad euro 3.194.936,00 - IVA inclusa, a valere sul cap. 493, spese per interventi relativi ai diritti e alle pari opportunità, centro di responsabilità n. 8 del bilancio di previsione della Presidenza del Consiglio dei ministri per gli anni 2023, 2024 e 2025;

**PRESO ATTO** che il competente ufficio ha verificato la capienza del capitolo n. 493, centro di responsabilità n. 8 del bilancio di previsione della Presidenza del Consiglio dei ministri per gli anni 2023, 2024 e 2025 e ritenuto quindi che si possa provvedere all'imputazione della citata somma.

## **DECRETA**

### **Art. 1**

È approvata la convenzione sottoscritta in data 7 agosto 2023 tra il Dipartimento per le pari opportunità e la società Eutalia s.r.l., della durata di ventiquattro mesi avente ad oggetto un servizio di supporto tecnico-operativo e di assistenza specialistica per un importo totale di euro 3.194.936,00 - IVA inclusa; la spesa graverà sul capitolo 493 centro di responsabilità n. 8 del bilancio di previsione della Presidenza del Consiglio dei ministri per gli anni 2023, 2024 e 2025.

Cons. Laura Menicucci



## CORTE DEI CONTI

### UFFICIO DI CONTROLLO SUGLI ATTI DELLA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI DEL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA E DEL MINISTERO DEGLI AFFARI ESTERI E DELLA COOPERAZIONE INTERNAZIONALE

**Alla**  
**Presidenza del Consiglio dei ministri**  
**Segretariato generale - ROMA**  
ubr@mailbox.governo.it

#### RILIEVO

**Oggetto: decreto del 9 agosto 2023, di approvazione della convenzione stipulata con la società Eutalia s.r.l. per la fornitura di un servizio di supporto tecnico-operativo e di assistenza specialistica dalla durata di 24 mesi - euro 3.194.936**

Al fine di concludere la procedura di controllo preventivo di legittimità del decreto in oggetto, si chiede di fornire ulteriori motivazioni in ordine alle modalità di espletamento dei servizi da parte della società Eutalia s.r.l. In base a quanto desumibile dalla documentazione prodotta, infatti, le attività oggetto dell'affidamento dovrebbero essere erogate da n. 32 unità di personale, di cui 29 costituite da professionalità esterne (come desumibile dalle tabelle contenute a pag. 7 della Convenzione ed a pag. 12 della Relazione di congruità). Questa Sezione ha avuto modo di evidenziare (deliberazione n. 9/2020/PREV e osservazione in sede di registrazione del precedente, analogo, decreto del 4 novembre 2021) l'esigenza che, in ipotesi di affidamenti *in house*, in ragione dei presupposti prescritti dalla normativa comunitaria e nazionale (di recente, rivista, in parte, con l'art. 7, comma 2, del d.lgs. n. 36 del 2013), le attività oggetto dell'appalto siano espletate mediante risorse interne della società affidataria (pena il rischio di integrazione di un'impropria modalità di intermediazione nel reperimento di risorse umane).

Si resta in attesa di riscontro entro il termine di 30 giorni dal ricevimento della presente, come previsto dall'art. 27, comma 1, della legge n. 340 del 2000.

Il magistrato istruttore  
Cons. Donato Centrone

Il Consigliere Delegato  
Cons. Cinzia Barisano



CORTE DEI CONTI



*Presidenza del Consiglio dei Ministri*

UFFICIO DEL BILANCIO E PER IL RISCONTRO  
DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVO-CONTABILE  
Servizio 4 - Riscontro atti SSPA e centri n. 2,7,8 E 19

AL DIPARTIMENTO PER LE PARI  
OPPORTUNITA'

Largo Chigi, n. 19  
00187 - Roma

OGGETTO: Convenzione con la società Eutalia s.r.l. per la fornitura di un servizio di supporto tecnico operativo e di assistenza specialistica dalla durata di ventiquattro mesi - Decreto di impegno pari a euro 3.194.936,00 IVA inclusa a valere sul cap. 493 - Centro di responsabilità n. 8 del Bilancio di previsione della Presidenza del Consiglio dei ministri per gli anni 2023, 2024 e 2025.  
Trasmissione rilievo della Corte dei Conti.

Per il seguito di competenza si trasmette rilievo della Corte dei Conti.

Il dirigente  
Dott. Renato Vespia



*Presidenza del Consiglio dei Ministri*  
*Dipartimento per le pari opportunità*  
Ufficio per le politiche delle pari opportunità  
Il Direttore dell'Ufficio

Roma, 26 ottobre 2023

Ufficio del Bilancio e per il  
Riscontro di Regolarità  
Amministrativo-Contabile

Servizio 4 - riscontro atti relativi  
alle spese della Scuola superiore  
della pubblica amministrazione e  
dei Centri di responsabilità n. 2, 7,  
8 e 19

*(per interoperabilità)*

**Oggetto:** rilievo al decreto del 9 agosto 2023, di approvazione della convenzione stipulata con la società Eutalia per la fornitura di un servizio di supporto tecnico-operativo e di assistenza specialistica dalla durata di 24 mesi – euro 3.194.936.

Si trasmette, per il cortese inoltro al destinatario, la nota del Capo del Dipartimento per le pari opportunità del 26 ottobre 2023, prot. 6905, indirizzata alla Corte dei Conti, Ufficio di controllo sugli atti della Presidenza del Consiglio dei Ministri, del Ministero della giustizia e del Ministero degli affari esteri e della cooperazione internazionale, per il tramite dell'Ufficio del bilancio e per il riscontro di regolarità amministrativo-contabile, recante gli elementi in riscontro al rilievo in oggetto.

Stefano Pizzicannella



*Presidenza del Consiglio dei Ministri*  
*Dipartimento per le pari opportunità*

Il Capo del Dipartimento

Roma, 26 ottobre 2023

Corte dei Conti

Ufficio di controllo sugli atti della Presidenza del Consiglio dei Ministri, del Ministero della giustizia e del Ministero degli affari esteri e della cooperazione internazionale

Per il tramite dell'Ufficio del bilancio e per il riscontro di regolarità amministrativo-contabile della Presidenza del Consiglio dei Ministri

**Oggetto:** rilievo al decreto del 9 agosto 2023, di approvazione della convenzione stipulata con la società Eutalia per la fornitura di un servizio di supporto tecnico-operativo e di assistenza specialistica dalla durata di 24 mesi – euro 3.194.936.

Si fa riferimento al rilievo formulato da codesta Corte dei Conti al decreto del 9 agosto 2023 di approvazione della convenzione sottoscritta in data 7 agosto 2023 tra il Dipartimento per le pari opportunità e la società Eutalia, concernente l'acquisizione di un servizio di supporto tecnico-operativo e di assistenza specialistica. Con detto rilievo codesta Corte chiede di acquisire ulteriori motivazioni in ordine alle modalità di espletamento del servizio da parte della società, avendo specifico riguardo per l'apporto dato dal personale interno della società Eutalia.

A tale riguardo, anche sulla base degli ulteriori elementi forniti dalla Società Eutalia con nota 69189/EUT del 26 ottobre 2023 (a fronte di specifica richiesta di questo Dipartimento formulata con nota prot. 6289 del 4 ottobre 2023) e in aggiunta alle argomentazioni riportate nella relazione sull'affidamento alla società Eutalia redatta ai sensi dell'art.7 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n.36, dal Coordinatore dell'Ufficio per le politiche delle pari opportunità del Dipartimento del 3 agosto 2023, si forniscono di seguito le seguenti ulteriori considerazioni sulle modalità di espletamento del servizio in oggetto.

In via preliminare si sottolinea che nell'assumere la propria decisione in ordine all'affidamento di cui trattasi, questo Dipartimento ha avuto riguardo alla congruità economica della prestazione, alla vantaggiosità economica delle tariffe applicate e agli altri principi indicati dall'art. 7 del d.lgs n. 36/2023, senza entrare nel merito di scelte, quali quelle

relative all'individuazione delle risorse professionali da adibire al servizio, che attengono all'autonomia gestionale della società *in house*, così come delineata anche dall'art.10, comma 6, del decreto-legge 31 maggio 2021 n. 77.

Ciò premesso, si evidenzia che il servizio previsto dalla convenzione in esame si sostanzia comunque in un'azione di supporto tecnico-operativo e di assistenza specialistica di elevata professionalità per assicurare il buon andamento delle attività del Dipartimento e l'esercizio delle funzioni istituzionali per attività per le quali non si dispone internamente di professionalità adeguate e per cui si rende necessario individuare una modalità che ne garantisca una pronta attivazione.

Le fasi di espletamento del servizio in oggetto da parte della società Eutalia che prevedono il coinvolgimento del personale interno sono enucleabili attorno alle azioni di seguito riportate:

- **Coordinamento amministrativo – gestionale:** da intendersi come governo dell'intera azione di supporto sia in seno al gruppo di lavoro sia nelle relazioni con l'Amministrazione, per la governance del rapporto di collaborazione.
- **Selezione e gestione del Gruppo di lavoro:** messa a punto di una procedura, condotta nel rispetto della normativa vigente, che prevede la definizione del fabbisogno in funzione delle puntuali contingenze progettuali e conversione dello stesso in requisiti professionali da far confluire nel documento di avviso pubblico finalizzato alla ricerca delle professionalità più idonee all'azione di supporto richiesta. Nel rispetto delle procedure, l'azione svolta da Eutalia consta, poi, di una puntuale valutazione delle candidature attraverso un iter che si compone non soltanto dell'analisi del cv ma anche di azioni di approfondimento delle esperienze professionali attraverso colloqui conoscitivi. Al riguardo, preme sottolineare che la ricerca di risorse umane altamente specializzate richiede necessariamente competenze organizzative, tecniche e amministrative che, in uno con adeguati profili di flessibilità e attenzione alle esigenze istituzionali della committenza, Eutalia mette a disposizione della committenza producendo un beneficio tangibile in capo all'Amministrazione la quale può, per ciò stesso, disporre in tempi brevi delle migliori professionalità atte a fornire il supporto richiesto.
- **Monitoraggio e controllo del progetto:** gestione del budget, verifica dello stato di avanzamento delle attività, gestione amministrativa e contabile relativa alla rendicontazione finanziaria delle spese sostenute attraverso il sistema contabile aziendale, produzione di prospetti riepilogativi dei costi di personale interno ed esterno ai fini del controllo di gestione.
- **Gestione dei flussi informativi:** con particolare riguardo alla gestione del flusso documentale, l'indicizzazione, la fascicolazione e l'interoperabilità, facendo ricorso a innovativi e aggiornati strumenti di archiviazione e condivisione.
- **Supporto logistico:** con particolare riguardo alle iniziative da porre in essere per garantire un adeguato servizio in caso di missioni e trasferte – previste dalla

Convenzione – per garantire la partecipazione degli esperti sulla base di specifiche richieste del Dipartimento.

- **Amministrazione e pagamenti:** avvio dell'iter autorizzativo per il pagamento delle figure inserite nel team, verifica regolarità contributiva, verifica regolarità fiscale, rispetto normativa sulla tracciabilità, raccolta ed archiviazione delle distinte di pagamento.
- **Restituzione dei risultati di progetto:** valutazione e valorizzazione/diffusione degli esiti principali del progetto sia dal punto di vista delle procedure tecnico-amministrative attivate (tempistiche, modalità attuative, relazioni, sinergie, etc.) sia rispetto all'impatto conclusivo che sarà stato determinato dagli interventi promossi all'interno delle singole linee progettuali. Tali evidenze saranno veicolate al personale del Dipartimento e ai principali interlocutori istituzionali del progetto attraverso azioni di diffusione e promozionali che saranno individuate su indicazione del Dipartimento e saranno oggetto altresì di un rapporto strutturato.

Le azioni sopra descritte sono garantite facendo ricorso a risorse professionali interne alla Società che rispondono ai seguenti profili:

- **Risorsa senior per il coordinamento gestionale,** che supervisionerà il corretto svolgimento delle attività operative previste, garantendo la continuità delle azioni di gestione e coordinamento sia con riferimento all'implementazione delle attività poste in essere in relazione ai diversi ambiti del progetto, sia nell'ambito del rapporto con gli attori istituzionali coinvolti nell'attuazione del progetto.
- **Risorsa middle per il supporto al coordinamento** che fornirà supporto all'attuazione e alla verifica in itinere delle azioni progettuali. La risorsa si occuperà principalmente di supporto alle procedure di selezione delle risorse esterne, sulla base degli specifici fabbisogni emersi in sede di confronto con la committenza: gestione della fase di valutazione delle candidature ricevute, definizione delle griglie di valutazione delle candidature, fino alla redazione e pubblicazione delle graduatorie finali di merito. La risorsa garantirà, altresì, il supporto alla gestione amministrativa delle risorse umane contrattualizzate, l'interfaccia costante con gli esperti selezionati e il supporto alla gestione operativa e al monitoraggio quantitativo delle attività di progetto.
- **Risorsa middle per la restituzione dei risultati e valorizzazione delle conoscenze** che fornirà supporto al monitoraggio delle attività progettuali, supervisionando l'andamento complessivo del progetto in itinere (tempistiche, modalità attuative, relazioni, sinergie) e l'impatto conclusivo. Compito della figura sarà anche di occuparsi, d'intesa con il Dipartimento, dell'ideazione e realizzazione di azioni volte a favorire, nel corso della realizzazione del servizio di supporto tecnico-operativo e assistenza specialistica, il trasferimento di conoscenze e know-how dal gruppo di esperti altamente qualificati al personale del Dipartimento nonché la disseminazione dei risultati raggiunti presso il medesimo personale. Si occuperà, inoltre, della predisposizione di un piano di valutazione dei risultati, al fine di garantire la restituzione degli esiti raggiunti e la condivisione delle "buone prassi" acquisite nell'ambito del progetto.

Le tre figure professionali suindicate, espressamente previste a budget tra i costi diretti del piano finanziario della convenzione (sub linea “Coordinamento di progetto e valorizzazione dei risultati”), saranno direttamente coinvolte nelle attività di progetto, garantendo un supporto costante alle strutture del Dipartimento attraverso incontri e periodiche riunioni di allineamento.

Alle tre figure suindicate si aggiungono le seguenti figure professionali della struttura interna di Eutalia che partecipano alle attività previste e alla realizzazione degli obiettivi sottesi e trovano copertura nell’ambito dei costi indiretti, riferibili alle spese generali:

- **Risorsa senior per il controllo ed il monitoraggio** che si occuperà della gestione del budget di progetto, della verifica dello stato di avanzamento delle attività, della gestione amministrativa e contabile relativa alla rendicontazione finanziaria delle spese sostenute attraverso il sistema contabile aziendale, nonché della produzione di prospetti riepilogativi dei costi di personale interno ed esterno ai fini del controllo di gestione.
- **Risorsa junior per l’archiviazione e gestione flusso documentale**, che si occuperà del controllo e governo del flusso documentale e dei processi di archiviazione in coerenza con le procedure aziendali, ivi inclusa l’indicizzazione, la fascicolazione e l’interoperabilità.
- **Risorsa junior per la logistica** che assicurerà un supporto alla segreteria tecnica attraverso un presidio nella fase di bigliettazione e di formalizzazione di tutti gli adempimenti logistici connessi alle missioni degli esperti.

A ciò si aggiunge una attività di controllo che la società riferisce essere realizzata coinvolgendo le figure dei responsabili dell’Area corporate e dell’Area progetti. I responsabili, in particolare, effettuano una verifica di coerenza programmatica degli avvisi di selezione e delle procedure di acquisizione secondo il progetto e gli obiettivi previsti, nel rispetto della normativa sugli appalti pubblici. Le strutture di controllo verificano, prima di procedere alla rendicontazione, in collaborazione con le risorse direttamente coinvolte, il rispetto delle condizioni e delle regole generali di certificazione della spesa sulla base dei presupposti definiti negli atti di assegnazione e concessione. Preventivamente, la società verifica la completezza e la correttezza della documentazione amministrativa e contabile prodotta dagli esperti coinvolti a sostegno della spesa sostenuta e altri documenti inerenti alla realizzazione delle attività attraverso lo sviluppo di una pista di controllo dedicata.

Inoltre, si segnala che nel corso degli ultimi anni Eutalia ha previsto un piano di potenziamento interno a seguito del quale il modello organizzativo ha registrato sostanziali cambiamenti nelle aree/funzioni rispetto agli esercizi precedenti, sia per la definizione di una “Direzione progetti” sia per la creazione di una “Direzione corporate”, entrambe guidate da un dirigente con il supporto di responsabili di aree funzionali. A ciò si aggiunga, infine, il rafforzamento dello staff operativo e della funzione “Amministrazione, finanza e controllo”. A fronte di una sostanziale stabilità di consulenze tecniche e professionali altamente

specialistiche, ciò ha portato ad una significativa diminuzione delle consulenze riferibili alla gestione amministrativa, rafforzando significativamente l'apporto delle risorse interne della società per la realizzazione del servizio.

Pertanto, si ritiene che la società, grazie alle adeguate e diversificate professionalità interne di cui è dotata, possa garantire, a costi economicamente vantaggiosi, l'espletamento del servizio richiesto, in particolare: attraverso l'imparzialità e rapidità della procedura di selezione del gruppo di esperti esterni per 7 ambiti di competenza istituzionale e per le quali si prevede un'alta specializzazione in materia; attraverso la gestione e il coordinamento del gruppo di lavoro degli esperti esterni affinché questo sia disponibile immediatamente e in modo flessibile per garantire al Dipartimento un supporto efficace e costante sulla base delle effettive esigenze che si manifesteranno nel corso del periodo di validità della convenzione; attraverso opportune azioni di disseminazione e diffusione dei risultati presso il personale del Dipartimento, che mediante l'affiancamento del gruppo di esperti al detto personale e l'adozione di soluzioni tecniche e di strumenti di lavoro ad hoc, consentiranno il rafforzamento di competenze specialistiche da parte delle strutture destinatarie e di trasferimento del know how che Eutalia possiede in virtù della quasi ventennale esperienza in tale campo. Ciò potrà favorire l'auspicato processo di internalizzazione di competenze metodologiche, organizzative e tecnico-specialistiche che potrà essere tanto più efficace quanto più coadiuvato da un parallelo reperimento di risorse umane aggiuntive.

Fermo restando quanto sopra descritto, la società, per specifiche esigenze cui non possa far fronte con personale in servizio, si avvale di esperti di particolare e comprovata esperienza e specializzazione, attraverso la sottoscrizione di contratti di lavoro autonomo, principalmente contratti di consulenza professionale a partita Iva, con personale selezionato attraverso procedure ad evidenza pubblica, in presenza dei seguenti presupposti:

- a) l'oggetto della prestazione corrisponde a obiettivi e progetti specifici e determinati;
- b) l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;
- c) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata;
- d) devono essere preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione.

Al riguardo, va evidenziato che la composizione del gruppo di lavoro, che vede 29 professionalità esterne, tiene conto delle esigenze del Dipartimento, alcune delle quali anche di carattere temporaneo, tra cui:

- la necessità di dare rapida attuazione alle azioni prioritarie indicate in seguito alle riunioni dell'Osservatorio nazionale per l'integrazione delle politiche per la parità di genere del 13 aprile 2023, dell'Osservatorio sul fenomeno della violenza nei confronti delle donne e sulla violenza domestica del 7 febbraio e del 18 luglio 2023 e del Comitato tecnico previsto dal Piano nazionale d'azione contro la tratta e il grave sfruttamento degli esseri umani 2022-2025 del 13 luglio 2023, convocati dall'Autorità politica;

- la crescente rilevanza delle attività internazionali dovuta ad importanti negoziati in corso su atti normativi comunitari presso l'Unione europea, alla Presidenza italiana del G7 del 2024 e al confronto con i partner internazionali nelle sedie dell'Unione europea, del Consiglio d'Europa, dell'Osce, dell'Ocse, del G20 e delle Nazioni unite;
- l'opportunità di intervenire con ogni utile iniziativa che permetta di determinare una maggior fluidità e scorrevolezza dell'azione amministrativa riferita all'attuazione del Piano nazionale per la riqualificazione sociale e culturale delle aree urbane degradate (e ciò anche in attuazione delle raccomandazioni formulate da codesta Corte dei conti - con la deliberazione n. 13/2019/G nell'ambito dell'attività di controllo sulla gestione delle amministrazioni pubbliche di cui all'art. 3, c. 4 , della legge 14 gennaio 1994, n. 20 ed avvalorate con la deliberazione n. 14/2021/G). Inoltre, codesta Corte dei Conti auspica che le progettualità inserite nel Piano, considerato il loro notevole onere finanziario, siano assistite dall'impegno dell'amministrazione ad effettuare controlli, e ciò anche a fronte di numerose richieste dei Comuni di rimodulazione dei progetti finanziati.

Le citate esigenze del Dipartimento hanno pertanto determinato la necessità di avvalersi di un gruppo di esperti di alto livello ed elevata professionalità, caratterizzato da 29 figure di cui 8 di livello senior, con un'anzianità di almeno 10 anni, e 10 di livello middle, con un'anzianità di almeno 5 anni, come evidenziato anche nella relazione del Coordinatore dell'Ufficio per le politiche delle pari opportunità del Dipartimento del 3 agosto 2023, sull'affidamento alla società Eutalia redatta ai sensi dell'art.7 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n.36, non reperibili all'interno della società.

Confidando che quanto sopra esposto sia ritenuto sufficiente a individuare le ulteriori motivazioni sulle modalità di espletamento del servizio oggetto della convenzione sottoscritta dal Dipartimento con Eulalia, si resta a disposizione per fornire eventuali ulteriori chiarimenti qualora ritenuti necessari per la conclusione della procedura di controllo preventivo da parte di codesta Corte dei Conti.

Cons. Laura Menicucci



*Presidenza del Consiglio dei Ministri*

UFFICIO DEL BILANCIO E PER IL RISCONTRO  
DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVO-CONTABILE

Servizio 4 - Riscontro atti SSPA e centri n. 2,7,8 E 19

ALLA CORTE DEI CONTI

Ufficio di controllo sugli atti della Presidenza del  
Consiglio dei Ministri, del Ministero della giustizia e  
del Ministero degli affari esteri

Via A. Baiamonti, 25  
00195 - R O M A

**e, per conoscenza:**

AL Dipartimento per le pari opportunità  
Largo Chigi, n. 19  
00187 - Roma

OGGETTO: Decreto di approvazione della Convenzione tra il DPO e la società Eutalia s.r.l. per la fornitura di un servizio di supporto tecnico operativo e di assistenza specialistica dalla durata di ventiquattro mesi - Decreto di impegno pari a euro 3.194.936,00 IVA inclusa a valere sul cap. 493 - per gli anni 2023, 2024 e 2025.

Riscontro a rilievo Corte dei Conti prot 0051226 del 27 settembre 2023.

In riferimento al rilievo posto al decreto in oggetto, si trasmette la nota DPO prot 6905-P-26/10/2023.

IL COORDINATORE DEL SERVIZIO  
(Dott. Renato Vespia)



*Presidenza del Consiglio dei Ministri*  
*Dipartimento per le pari opportunità*

Il Capo del Dipartimento

Roma, 26 ottobre 2023

Corte dei Conti

Ufficio di controllo sugli atti della Presidenza del Consiglio dei Ministri, del Ministero della giustizia e del Ministero degli affari esteri e della cooperazione internazionale

Per il tramite dell'Ufficio del bilancio e per il riscontro di regolarità amministrativo-contabile della Presidenza del Consiglio dei Ministri

**Oggetto:** rilievo al decreto del 9 agosto 2023, di approvazione della convenzione stipulata con la società Eutalia per la fornitura di un servizio di supporto tecnico-operativo e di assistenza specialistica dalla durata di 24 mesi – euro 3.194.936.

Si fa riferimento al rilievo formulato da codesta Corte dei Conti al decreto del 9 agosto 2023 di approvazione della convenzione sottoscritta in data 7 agosto 2023 tra il Dipartimento per le pari opportunità e la società Eutalia, concernente l'acquisizione di un servizio di supporto tecnico-operativo e di assistenza specialistica. Con detto rilievo codesta Corte chiede di acquisire ulteriori motivazioni in ordine alle modalità di espletamento del servizio da parte della società, avendo specifico riguardo per l'apporto dato dal personale interno della società Eutalia.

A tale riguardo, anche sulla base degli ulteriori elementi forniti dalla Società Eutalia con nota 69189/EUT del 26 ottobre 2023 (a fronte di specifica richiesta di questo Dipartimento formulata con nota prot. 6289 del 4 ottobre 2023) e in aggiunta alle argomentazioni riportate nella relazione sull'affidamento alla società Eutalia redatta ai sensi dell'art.7 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n.36, dal Coordinatore dell'Ufficio per le politiche delle pari opportunità del Dipartimento del 3 agosto 2023, si forniscono di seguito le seguenti ulteriori considerazioni sulle modalità di espletamento del servizio in oggetto.

In via preliminare si sottolinea che nell'assumere la propria decisione in ordine all'affidamento di cui trattasi, questo Dipartimento ha avuto riguardo alla congruità economica della prestazione, alla vantaggiosità economica delle tariffe applicate e agli altri principi indicati dall'art. 7 del d.lgs n. 36/2023, senza entrare nel merito di scelte, quali quelle

relative all'individuazione delle risorse professionali da adibire al servizio, che attengono all'autonomia gestionale della società *in house*, così come delineata anche dall'art.10, comma 6, del decreto-legge 31 maggio 2021 n. 77.

Ciò premesso, si evidenzia che il servizio previsto dalla convenzione in esame si sostanzia comunque in un'azione di supporto tecnico-operativo e di assistenza specialistica di elevata professionalità per assicurare il buon andamento delle attività del Dipartimento e l'esercizio delle funzioni istituzionali per attività per le quali non si dispone internamente di professionalità adeguate e per cui si rende necessario individuare una modalità che ne garantisca una pronta attivazione.

Le fasi di espletamento del servizio in oggetto da parte della società Eutalia che prevedono il coinvolgimento del personale interno sono enucleabili attorno alle azioni di seguito riportate:

- **Coordinamento amministrativo – gestionale:** da intendersi come governo dell'intera azione di supporto sia in seno al gruppo di lavoro sia nelle relazioni con l'Amministrazione, per la governance del rapporto di collaborazione.
- **Selezione e gestione del Gruppo di lavoro:** messa a punto di una procedura, condotta nel rispetto della normativa vigente, che prevede la definizione del fabbisogno in funzione delle puntuali contingenze progettuali e conversione dello stesso in requisiti professionali da far confluire nel documento di avviso pubblico finalizzato alla ricerca delle professionalità più idonee all'azione di supporto richiesta. Nel rispetto delle procedure, l'azione svolta da Eutalia consta, poi, di una puntuale valutazione delle candidature attraverso un iter che si compone non soltanto dell'analisi del cv ma anche di azioni di approfondimento delle esperienze professionali attraverso colloqui conoscitivi. Al riguardo, preme sottolineare che la ricerca di risorse umane altamente specializzate richiede necessariamente competenze organizzative, tecniche e amministrative che, in uno con adeguati profili di flessibilità e attenzione alle esigenze istituzionali della committenza, Eutalia mette a disposizione della committenza producendo un beneficio tangibile in capo all'Amministrazione la quale può, per ciò stesso, disporre in tempi brevi delle migliori professionalità atte a fornire il supporto richiesto.
- **Monitoraggio e controllo del progetto:** gestione del budget, verifica dello stato di avanzamento delle attività, gestione amministrativa e contabile relativa alla rendicontazione finanziaria delle spese sostenute attraverso il sistema contabile aziendale, produzione di prospetti riepilogativi dei costi di personale interno ed esterno ai fini del controllo di gestione.
- **Gestione dei flussi informativi:** con particolare riguardo alla gestione del flusso documentale, l'indicizzazione, la fascicolazione e l'interoperabilità, facendo ricorso a innovativi e aggiornati strumenti di archiviazione e condivisione.
- **Supporto logistico:** con particolare riguardo alle iniziative da porre in essere per garantire un adeguato servizio in caso di missioni e trasferte – previste dalla

Convenzione – per garantire la partecipazione degli esperti sulla base di specifiche richieste del Dipartimento.

- **Amministrazione e pagamenti:** avvio dell'iter autorizzativo per il pagamento delle figure inserite nel team, verifica regolarità contributiva, verifica regolarità fiscale, rispetto normativa sulla tracciabilità, raccolta ed archiviazione delle distinte di pagamento.
- **Restituzione dei risultati di progetto:** valutazione e valorizzazione/diffusione degli esiti principali del progetto sia dal punto di vista delle procedure tecnico-amministrative attivate (tempistiche, modalità attuative, relazioni, sinergie, etc.) sia rispetto all'impatto conclusivo che sarà stato determinato dagli interventi promossi all'interno delle singole linee progettuali. Tali evidenze saranno veicolate al personale del Dipartimento e ai principali interlocutori istituzionali del progetto attraverso azioni di diffusione e promozionali che saranno individuate su indicazione del Dipartimento e saranno oggetto altresì di un rapporto strutturato.

Le azioni sopra descritte sono garantite facendo ricorso a risorse professionali interne alla Società che rispondono ai seguenti profili:

- **Risorsa senior per il coordinamento gestionale,** che supervisionerà il corretto svolgimento delle attività operative previste, garantendo la continuità delle azioni di gestione e coordinamento sia con riferimento all'implementazione delle attività poste in essere in relazione ai diversi ambiti del progetto, sia nell'ambito del rapporto con gli attori istituzionali coinvolti nell'attuazione del progetto.
- **Risorsa middle per il supporto al coordinamento** che fornirà supporto all'attuazione e alla verifica in itinere delle azioni progettuali. La risorsa si occuperà principalmente di supporto alle procedure di selezione delle risorse esterne, sulla base degli specifici fabbisogni emersi in sede di confronto con la committenza: gestione della fase di valutazione delle candidature ricevute, definizione delle griglie di valutazione delle candidature, fino alla redazione e pubblicazione delle graduatorie finali di merito. La risorsa garantirà, altresì, il supporto alla gestione amministrativa delle risorse umane contrattualizzate, l'interfaccia costante con gli esperti selezionati e il supporto alla gestione operativa e al monitoraggio quantitativo delle attività di progetto.
- **Risorsa middle per la restituzione dei risultati e valorizzazione delle conoscenze** che fornirà supporto al monitoraggio delle attività progettuali, supervisionando l'andamento complessivo del progetto in itinere (tempistiche, modalità attuative, relazioni, sinergie) e l'impatto conclusivo. Compito della figura sarà anche di occuparsi, d'intesa con il Dipartimento, dell'ideazione e realizzazione di azioni volte a favorire, nel corso della realizzazione del servizio di supporto tecnico-operativo e assistenza specialistica, il trasferimento di conoscenze e know-how dal gruppo di esperti altamente qualificati al personale del Dipartimento nonché la disseminazione dei risultati raggiunti presso il medesimo personale. Si occuperà, inoltre, della predisposizione di un piano di valutazione dei risultati, al fine di garantire la restituzione degli esiti raggiunti e la condivisione delle "buone prassi" acquisite nell'ambito del progetto.

Le tre figure professionali suindicate, espressamente previste a budget tra i costi diretti del piano finanziario della convenzione (sub linea “Coordinamento di progetto e valorizzazione dei risultati”), saranno direttamente coinvolte nelle attività di progetto, garantendo un supporto costante alle strutture del Dipartimento attraverso incontri e periodiche riunioni di allineamento.

Alle tre figure suindicate si aggiungono le seguenti figure professionali della struttura interna di Eutalia che partecipano alle attività previste e alla realizzazione degli obiettivi sottesi e trovano copertura nell’ambito dei costi indiretti, riferibili alle spese generali:

- **Risorsa senior per il controllo ed il monitoraggio** che si occuperà della gestione del budget di progetto, della verifica dello stato di avanzamento delle attività, della gestione amministrativa e contabile relativa alla rendicontazione finanziaria delle spese sostenute attraverso il sistema contabile aziendale, nonché della produzione di prospetti riepilogativi dei costi di personale interno ed esterno ai fini del controllo di gestione.
- **Risorsa junior per l’archiviazione e gestione flusso documentale**, che si occuperà del controllo e governo del flusso documentale e dei processi di archiviazione in coerenza con le procedure aziendali, ivi inclusa l’indicizzazione, la fascicolazione e l’interoperabilità.
- **Risorsa junior per la logistica** che assicurerà un supporto alla segreteria tecnica attraverso un presidio nella fase di bigliettazione e di formalizzazione di tutti gli adempimenti logistici connessi alle missioni degli esperti.

A ciò si aggiunge una attività di controllo che la società riferisce essere realizzata coinvolgendo le figure dei responsabili dell’Area corporate e dell’Area progetti. I responsabili, in particolare, effettuano una verifica di coerenza programmatica degli avvisi di selezione e delle procedure di acquisizione secondo il progetto e gli obiettivi previsti, nel rispetto della normativa sugli appalti pubblici. Le strutture di controllo verificano, prima di procedere alla rendicontazione, in collaborazione con le risorse direttamente coinvolte, il rispetto delle condizioni e delle regole generali di certificazione della spesa sulla base dei presupposti definiti negli atti di assegnazione e concessione. Preventivamente, la società verifica la completezza e la correttezza della documentazione amministrativa e contabile prodotta dagli esperti coinvolti a sostegno della spesa sostenuta e altri documenti inerenti alla realizzazione delle attività attraverso lo sviluppo di una pista di controllo dedicata.

Inoltre, si segnala che nel corso degli ultimi anni Eutalia ha previsto un piano di potenziamento interno a seguito del quale il modello organizzativo ha registrato sostanziali cambiamenti nelle aree/funzioni rispetto agli esercizi precedenti, sia per la definizione di una “Direzione progetti” sia per la creazione di una “Direzione corporate”, entrambe guidate da un dirigente con il supporto di responsabili di aree funzionali. A ciò si aggiunga, infine, il rafforzamento dello staff operativo e della funzione “Amministrazione, finanza e controllo”. A fronte di una sostanziale stabilità di consulenze tecniche e professionali altamente

specialistiche, ciò ha portato ad una significativa diminuzione delle consulenze riferibili alla gestione amministrativa, rafforzando significativamente l'apporto delle risorse interne della società per la realizzazione del servizio.

Pertanto, si ritiene che la società, grazie alle adeguate e diversificate professionalità interne di cui è dotata, possa garantire, a costi economicamente vantaggiosi, l'espletamento del servizio richiesto, in particolare: attraverso l'imparzialità e rapidità della procedura di selezione del gruppo di esperti esterni per 7 ambiti di competenza istituzionale e per le quali si prevede un'alta specializzazione in materia; attraverso la gestione e il coordinamento del gruppo di lavoro degli esperti esterni affinché questo sia disponibile immediatamente e in modo flessibile per garantire al Dipartimento un supporto efficace e costante sulla base delle effettive esigenze che si manifesteranno nel corso del periodo di validità della convenzione; attraverso opportune azioni di disseminazione e diffusione dei risultati presso il personale del Dipartimento, che mediante l'affiancamento del gruppo di esperti al detto personale e l'adozione di soluzioni tecniche e di strumenti di lavoro ad hoc, consentiranno il rafforzamento di competenze specialistiche da parte delle strutture destinatarie e di trasferimento del know how che Eutalia possiede in virtù della quasi ventennale esperienza in tale campo. Ciò potrà favorire l'auspicato processo di internalizzazione di competenze metodologiche, organizzative e tecnico-specialistiche che potrà essere tanto più efficace quanto più coadiuvato da un parallelo reperimento di risorse umane aggiuntive.

Fermo restando quanto sopra descritto, la società, per specifiche esigenze cui non possa far fronte con personale in servizio, si avvale di esperti di particolare e comprovata esperienza e specializzazione, attraverso la sottoscrizione di contratti di lavoro autonomo, principalmente contratti di consulenza professionale a partita Iva, con personale selezionato attraverso procedure ad evidenza pubblica, in presenza dei seguenti presupposti:

- a) l'oggetto della prestazione corrisponde a obiettivi e progetti specifici e determinati;
- b) l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;
- c) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata;
- d) devono essere preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione.

Al riguardo, va evidenziato che la composizione del gruppo di lavoro, che vede 29 professionalità esterne, tiene conto delle esigenze del Dipartimento, alcune delle quali anche di carattere temporaneo, tra cui:

- la necessità di dare rapida attuazione alle azioni prioritarie indicate in seguito alle riunioni dell'Osservatorio nazionale per l'integrazione delle politiche per la parità di genere del 13 aprile 2023, dell'Osservatorio sul fenomeno della violenza nei confronti delle donne e sulla violenza domestica del 7 febbraio e del 18 luglio 2023 e del Comitato tecnico previsto dal Piano nazionale d'azione contro la tratta e il grave sfruttamento degli esseri umani 2022-2025 del 13 luglio 2023, convocati dall'Autorità politica;

- la crescente rilevanza delle attività internazionali dovuta ad importanti negoziati in corso su atti normativi comunitari presso l'Unione europea, alla Presidenza italiana del G7 del 2024 e al confronto con i partner internazionali nelle sedie dell'Unione europea, del Consiglio d'Europa, dell'Osce, dell'Ocse, del G20 e delle Nazioni unite;
- l'opportunità di intervenire con ogni utile iniziativa che permetta di determinare una maggior fluidità e scorrevolezza dell'azione amministrativa riferita all'attuazione del Piano nazionale per la riqualificazione sociale e culturale delle aree urbane degradate (e ciò anche in attuazione delle raccomandazioni formulate da codesta Corte dei conti - con la deliberazione n. 13/2019/G nell'ambito dell'attività di controllo sulla gestione delle amministrazioni pubbliche di cui all'art. 3, c. 4 , della legge 14 gennaio 1994, n. 20 ed avvalorate con la deliberazione n. 14/2021/G). Inoltre, codesta Corte dei Conti auspica che le progettualità inserite nel Piano, considerato il loro notevole onere finanziario, siano assistite dall'impegno dell'amministrazione ad effettuare controlli, e ciò anche a fronte di numerose richieste dei Comuni di rimodulazione dei progetti finanziati.

Le citate esigenze del Dipartimento hanno pertanto determinato la necessità di avvalersi di un gruppo di esperti di alto livello ed elevata professionalità, caratterizzato da 29 figure di cui 8 di livello senior, con un'anzianità di almeno 10 anni, e 10 di livello middle, con un'anzianità di almeno 5 anni, come evidenziato anche nella relazione del Coordinatore dell'Ufficio per le politiche delle pari opportunità del Dipartimento del 3 agosto 2023, sull'affidamento alla società Eutalia redatta ai sensi dell'art.7 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n.36, non reperibili all'interno della società.

Confidando che quanto sopra esposto sia ritenuto sufficiente a individuare le ulteriori motivazioni sulle modalità di espletamento del servizio oggetto della convenzione sottoscritta dal Dipartimento con Eulalia, si resta a disposizione per fornire eventuali ulteriori chiarimenti qualora ritenuti necessari per la conclusione della procedura di controllo preventivo da parte di codesta Corte dei Conti.

Cons. Laura Menicucci



## CORTE DEI CONTI

### UFFICIO DI CONTROLLO SUGLI ATTI DELLA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI, DEL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA E DEL MINISTERO DEGLI AFFARI ESTERI E DELLA COOPERAZIONE INTERNAZIONALE

Si attesta che il provvedimento numero SN del 09/08/2023, con oggetto PRESIDENZA - Decreto del 9 agosto 2023 - Convenzione con la società Eutalia s.r.l. per la fornitura di un servizio di supporto tecnico operativo e di assistenza specialistica dalla durata di ventiquattro mesi - Decreto di impegno pari a euro 3.194.936,00 IVA inclusa a valere sul cap. 493 - Centro di responsabilità n. 8 del Bilancio di previsione della Presidenza del Consiglio dei ministri per gli anni 2023, 2024 e 2025. pervenuto a questo Ufficio di controllo di legittimità, è stato protocollato in arrivo con prot. n. CORTE DEI CONTI - SCEN\_LEA - SCCLA - 0047433 - Ingresso - 01/09/2023 - 12:28 ed è stato ammesso alla registrazione il 09/11/2023 n. 2930 con la seguente osservazione:

Si registra il decreto del 9 agosto 2023, di approvazione della convenzione stipulata fra la PCM e la società Eutalia s.r.l. per la fornitura di un servizio di supporto tecnico operativo e di assistenza specialistica della durata di ventiquattro mesi (per un importo complessivo di euro 3.194.936), prendendo atto delle motivazioni, fornite dall'Amministrazione in sede di riscontro a rilievo, che impongono alla Società affidataria in house, ai fini della fornitura del servizio, di doversi avvalere di un elevato numero di professionalità esterne (superiori a quelle interne), sottolineando l'esigenza, già manifestata da questo Ufficio in precedenti occasioni, che l'esecuzione di un contratto affidato a società in house sia espletato, in prevalenza, con risorse interne, in aderenza alla ratio dell'istituto (in cui l'affidamento in house è alternativo all'attribuzione della commessa, previa gara, ad un operatore economico privato) e alla necessità di evitare il rischio di integrare un'ipotesi di non legittimo procacciamento di personale (che, come noto, deve seguire le regole proprie dettate per le amministrazioni pubbliche). Si invita l'Amministrazione a tenere rigorosamente conto di quanto sopra esposto in sede di nuovi affidamenti in house, alla luce della giurisprudenza di questa Sezione centrale di legittimità (deliberazioni n. 2/2018/PREV e n. 9/2020/PREV), a cui questo Ufficio di controllo deve conformare le proprie valutazioni.

**Il Consigliere Delegato**

CINZIA BARISANO  
(Firmato digitalmente)

**Il Magistrato Istruttore**

DONATO CENTRONE  
(Firmato digitalmente)





*Presidenza del Consiglio dei Ministri*

UFFICIO DEL BILANCIO E PER IL RISCONTRO  
DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVO-CONTABILE  
Servizio 4 - Riscontro atti SSPA e centri n. 2,7,8 E 19

AL DIPARTIMENTO PER LE PARI  
OPPORTUNITA'

Largo Chigi, n. 19  
00187 - Roma

OGGETTO: Convenzione con la società Eutalia s.r.l. per la fornitura di un servizio di supporto tecnico operativo e di assistenza specialistica dalla durata di ventiquattro mesi - Decreto di impegno pari a euro 3.194.936,00 IVA inclusa a valere sul cap. 493 - Centro di responsabilità n. 8 del Bilancio di previsione della Presidenza del Consiglio dei ministri per gli anni 2023, 2024 e 2025.

Si restituisce, munito del visto di registrazione della Corte dei Conti, il provvedimento in oggetto.

IL COORDINATORE DEL SERVIZIO  
(Dott. Renato Vespia)