



Presidenza del Consiglio dei Ministri

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTA la legge 23 agosto 1988, n. 400, e successive modificazioni, recante "Disciplina dell'attività di Governo e ordinamento della Presidenza del Consiglio dei Ministri", e successive modificazioni;

VISTO il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 303, recante "Ordinamento della Presidenza del Consiglio dei Ministri, a norma dell'articolo 11 della L. 15 marzo 1997, n. 59" e successive modificazioni, e in particolare l'articolo 7, comma 5, in base al quale il Segretario generale è responsabile della gestione del Segretariato generale e della gestione delle risorse umane e strumentali della Presidenza del Consiglio dei Ministri;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTA la legge 31 dicembre 2009, n. 196, recante: "Legge di contabilità e finanza pubblica";

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 22 novembre 2010, concernente la "Disciplina dell'autonomia finanziaria e contabile della Presidenza del Consiglio dei ministri";

VISTO in particolare, l'articolo 4, comma 1, del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 22 novembre 2010, il quale, nell'attribuire ai dirigenti - ai sensi del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, già citato, il potere e la responsabilità della gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, mediante l'esercizio dei poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo, dispone, tra l'altro, che l'assolvimento delle funzioni relative alle suddette gestioni si realizza attraverso l'assegnazione del budget definito sulla base del bilancio di previsione, approvato ai sensi del successivo articolo 6, e assegnato dal Segretario generale ai Capi Dipartimento ed ai dirigenti responsabili degli Uffici autonomi;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 1° ottobre 2012, recante "Ordinamento delle strutture generali della Presidenza del Consiglio dei Ministri", e in particolare l'articolo 34-bis, concernente il Dipartimento per i servizi strumentali, come da ultimo modificato dal decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 8 giugno 2016;

VISTI i decreti del Presidente della Repubblica 12 febbraio 2021, di nomina del Governo;



Presidenza del Consiglio dei Ministri

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 16 febbraio 2021, con il quale è stato conferito al Pres. Roberto Chieppa l'incarico di Segretario generale della Presidenza del Consiglio dei ministri;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 23 dicembre 2020, recante approvazione del bilancio di previsione della Presidenza del Consiglio dei Ministri per l'anno 2021;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 10 marzo 2021, in corso di registrazione, con il quale al Cons. Paolo Molinari, dirigente di prima fascia del ruolo speciale della Protezione civile della Presidenza del Consiglio dei ministri, è stato conferito l'incarico di Capo del Dipartimento per i servizi strumentali;

RAVVISATA l'opportunità di delegare al Capo del Dipartimento per i servizi strumentali le funzioni e la gestione delle risorse finanziarie di cui al presente decreto;

DECRETA

Articolo 1

1. Al Cons. Paolo Molinari, Capo del Dipartimento per i servizi strumentali, è delegata l'adozione dei provvedimenti di competenza del medesimo Dipartimento concernenti:
 - a) l'acquisizione dei beni, l'ordinazione dei lavori edili ed impiantistici e dei connessi servizi strumentali necessari per le eventuali attività prodromiche, le spese per consulenze tecniche, studi o indagini necessarie per l'esecuzione di interventi sul patrimonio, nonché la gestione delle relative procedure amministrative e contabili anche per l'adesione alle convenzioni quadro stipulate dalla Consip s.p.a. ai sensi dell'articolo 26 della legge n. 488/1999 e successive modificazioni ed integrazioni;
 - b) i pagamenti e la gestione dei contratti di servizi relativi alla gestione degli immobili (manutenzione ordinaria, manutenzione straordinaria, pulizia e smaltimento rifiuti speciali) e di locazione delle sedi (fitto e oneri accessori);
 - c) l'acquisizione e la gestione dei contratti per la fornitura di servizi anche di natura informatica e di telecomunicazioni, l'ordinazione dei lavori informatici e di telecomunicazione (sviluppo del sistema informativo, delle infrastrutture di rete informatiche e telematiche) e l'acquisto dei relativi apparati, il pagamento e la gestione dei contratti relativi all'organizzazione di eventi istituzionali, i pagamenti relativi alle utenze, abbonamenti televisivi, nonché relativi a spese da sostenersi in applicazione di norme di legge e di regolamenti ivi comprese quelle relative allo smaltimento dei rifiuti solidi urbani, nonché, nell'ambito dell'acquisizione di servizi, la gestione delle relative procedure amministrative e contabili anche per l'adesione alle convenzioni quadro



Presidenza del Consiglio dei Ministri

- stipulate dalla Consip s.p.a. ai sensi dell'articolo 26 della legge n. 488/1999 e successive modificazioni ed integrazioni;
- d) i pagamenti e la gestione dei contratti di servizi di manutenzione del sistema informativo, di manutenzione delle infrastrutture di reti informatiche e telematiche;
 - e) la gestione dell'autoparco della Presidenza del Consiglio dei Ministri;
 - f) la gestione delle attività negoziali connesse al servizio di Micronido della Presidenza del Consiglio dei Ministri, ad eccezione della determinazione a contrarre, della stipula e dell'approvazione, ferma restando al Dipartimento per il personale la gestione del servizio stesso e delle relative risorse esistenti sull'apposito capitolo del bilancio di previsione della Presidenza del Consiglio dei Ministri.

Articolo 2

1. Sono assegnate in gestione, unitamente ai poteri di spesa, al Cons. Paolo Molinari, Capo del Dipartimento per i servizi strumentali, le risorse finanziarie iscritte, per l'esercizio finanziario 2021, e per gli esercizi finanziari successivi, salvo revoca espressa, sui capitoli di cui all'elenco allegato, appartenenti al centro di responsabilità 1 "Segretariato generale" del bilancio della Presidenza del Consiglio dei Ministri, nonché i maggiori stanziamenti che saranno determinati a carico degli stessi.
2. La delega di cui al comma 1 è attribuita per spese di importo non superiore ad euro 500.000 (I.V.A. esclusa). Per le spese eccedenti tale importo dovrà essere acquisita preventiva autorizzazione da parte del Segretario generale. Per le spese inferiori a tale importo dovrà essere sottoposto al Segretario generale analitico rendiconto mensile.
3. Al Cons. Paolo Molinari sono delegati, altresì, gli atti esecutivi, anche per spese superiori all'importo di euro 500.000 (I.V.A. esclusa), relativi a contratti e convenzioni già approvati, concernenti la gestione dei capitoli del bilancio di previsione della Presidenza del Consiglio dei Ministri per l'esercizio delle funzioni di cui all'articolo 1 del presente decreto.

Il presente decreto è trasmesso all'Ufficio del bilancio e per il riscontro di regolarità amministrativo-contabile per gli adempimenti di competenza.

Roma, 10 MAR 2021

IL SEGRETARIO GENERALE

PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI
SEGRETARIATO GENERALE
UFFICIO DEL BILANCIO E PER IL RISCONTRO
DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVO-CONTABILE
VISTO E ANNOTATO AL N. 934
SENT. 1613/2021
IL RESPONSABILE

D. Molinari

Elenco capitoli di spesa CDR 1 - SEGRETARIATO GENERALE

SPESA PER L'ACQUISTO DI QUOTIDIANI E PERIODICI

COPERTURA ASSICURATIVA E INTEGRATIVA PER IL PERSONALE ex art. 99 CCNL

ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI STRUMENTALI AL FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI ED ALLE ESIGENZE ISTITUZIONALI E DI DECORO DELLE AUTORITÀ POLITICHE PRESENTI PRESSO LE SEDI DELLA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI

SPESA PER PROGETTAZIONI E SERVIZI RELATIVI AL PATRIMONIO IMMOBILIARE ED ALLA SICUREZZA DEI LUOGHI DI LAVORO

SPESA RELATIVE AD EVENTI ISTITUZIONALI ANCHE DI RILEVANZA INTERNAZIONALE

SPESA PER FORNITURE E LAVORI TIPOGRAFICI, STAMPATI SPECIALI

MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI IMMOBILI, DEGLI IMPIANTI E DEI GIARDINI

CANONI PER NOLEGGIO AUTOVEETTURE DI SERVIZIO DI TUTELA E PER ASSICURARE LE FINALITA' ISTITUZIONALI

SPESA POSTALI E TELEGRAFICHE

19	CONSUMI E MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE AUTOVETTURE PER IL SERVIZIO DI TUTELA E PER ASSICURARE LE FINALITA' ISTITUZIONALI
195	FITTO DI LOCALI ED ONERI ACCESSORI
198	SPESE RELATIVE ALLE UTENZE DI ACQUA, ENERGIA ELETTRICA, GAS ED ABBONAMENTI TELEVISIVI NONCHÉ SPESE DA SOSTENERSI IN APPLICAZIONE DI NORME DI LEGGE, DI REGOLAMENTI IVI COMPRESSE QUELLE RELATIVE ALLO SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI
199	SPESE DI PULIZIA, IGIENIZZAZIONE, DERATTIZZAZIONE E DISINFESTAZIONE DEGLI IMMOBILI, LAVAGGIO TENDE E TAPPETI E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SPECIALI
200	SPESE PER IL SERVIZIO DI PIANTE INTERNO
201	SPESE DI FACCHINAGGIO E TRASPORTO
202	SPESE PER IL SERVIZIO DI ANAGRAFICA DELLE POSTAZIONI E DI ARREDI
213	SPESE PER L'INSTALLAZIONE, LA GESTIONE E LA MANUTENZIONE DEGLI APPARATI TECNOLOGICI DELLE RETI INFORMATICHE E DI TELECOMUNICAZIONE E DEL SERVIZIO CALL CENTER
219	SPESE PER CANONI TELEFONICI, SATELLITARI E DI TELECOMUNICAZIONI
221	SPESE PER PREMI ASSICURATIVI ED ONERI DI MOBILITA'

SPESA PER IL FUNZIONAMENTO DELL'IMMOBILE Largo di Brazzà, 86

ACQUISTO DI ARREDI DI UFFICIO, DI RAPPRESENTANZA, DI APPARECCHIATURE NONCHÉ RESTAURO ARREDI

SPESA DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI IMMOBILI

SPESA PER LO SVILUPPO DEL SISTEMA INFORMATIVO E L'ACQUISTO DI SOFTWARE

SPESA PER LO SVILUPPO DELLE INFRASTRUTTURE DI RETI INFORMATICHE, DI TELECOMUNICAZIONE E RADIOTELEVISIONE;
PER L'ACQUISTO DEI RELATIVI APPARATI INCLUSI LE CENTRALI TELEFONICHE, TERMINALI E APPARATI MULTIMEDIALI

SPESA PER L'ADEGUAMENTO DELLE SEDI DOVUTO ALLE ESIGENZE FUNZIONALI DELLE AUTORITA' E DELLE STRUTTURE DELLA
PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI

SPESA DI INVESTIMENTO DELL'IMMOBILE Largo di Brazzà, 86